

**SKUODO PRANCIŠKAUS ŽADEIKIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ
TECHNOLOGINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS PATVIRTINIMO**

2025 m. rugsėjo 15 d. Nr. 1V-
Skuodas

Vadovaudamasis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo”,

t v i r t i n u Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologinių įrenginių naudojimo tvarką (pridedama).

Direktorius

Žydrūnas Ramanavičius

Jūratė Jablonskienė
2025-09-15

PATVIRTINA
Skuodo Pranciškaus Žadeikio
gimnazijos direktoriaus
2025-09-15 įsakymu Nr. 1V-

SKUODO PRANCIŠKAUS ŽADEIKIO GIMNAZIJA

MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO GIMNAZIJOJE TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo gimnazijoje tvarka (toliau – Tvarka) apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo gimnazijoje (toliau – gimnazija) taisykles.

2. Tvarkos paskirtis:

2.1. apibrėžti asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisykles, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

2.2. užtikrinti saugią, ugdymui palankią gimnazijos aplinką;

3. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai Tvarkoje suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

II SKYRIUS MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO MOKYKLOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

5. Gimnazijoje **draudžiamas** mokinių mobiliųjų telefonų ir asmeninių informacinių technologijų naudojimas **pamokoje**, išskyrus šiuos atvejus:

5.1. Siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje, kuriai atlikti reikalingi asmeniniai informaciniai technologijų įrenginiai, metu;

5.2. Užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais (tėvai raštu pateikia informaciją gimnazijos vadovui).

5.3. Esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) (prieš pamoką suderinus su dalyko mokytoju) ar pagalbos tarnybomis.

6. Gimnazijoje **iš dalies ribojamas** asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas **kitose ugdomosiose veiklose**:

6.1. dalykinių renginių (paskaitos, užsiėmimai, susitikimai ir t.t.) metu telefonais naudotis draudžiama. Įrenginiai paliekami dalyko mokytojo, kurio pamokos metu vyksta renginys, klasėje arba pas klasės vadovą.

6.2. pramoginių renginių, švenčių metu mobiliaisiais telefonais ir asmeninių technologijų įrenginiais naudotis leidžiama.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS TVARKOS ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

7. Prieš kiekvieną pamoką mokinys savo asmeninio informacinių technologijų įrenginį padeda į kabinetą esančią, jų laikymui skirtą dėžutę.

8. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas. Mokiniai gali jais naudotis tik Tvarkos 5 punkte nurodytais atvejais;

9. Pamokų metu draudžiama asmeninius informacinių technologijų įrenginius laikyti ant suolo. Atsiskaitymų metu (kontroliniai darbai, testai, egzaminai) asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir kitais asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais naudotis griežtai draudžiama.

10. Ne pamokos metu mokytojai neatsako už mokinių paliktus ar be priežiūros paliktus asmeninius informacinių technologijų įrenginius.

11. Asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas kitais, išskyrus Tvarkos 5 punkte nurodytais atvejais, yra tapatus Mokinio elgesio taisyklių pažeidimui.

12. Jei mokinys pažeidė mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarką:

11.1. **pirmą kartą** – asmeninį informacinių technologijų įrenginį pedagogas paima ir grąžina pasibaigus pamokai. Informuoja mokinio tėvus žinute el. dienyne.

11.2. **pakartotinai pažeidus tvarką** - asmeninį informacinių technologijų įrenginį pedagogas paima iš mokinio ir perduoda gimnazijos administracijos atstovui. Įrenginys grąžinamas mokinio tėvams;

11.3. **jei mokinys kategoriškai (piktybiškai)** atsisako asmeninius informacinių technologijų įrenginius palikti jų laikymui skirtoje dėžutėje, nenurodydamas svarbios priežasties, toliau be leidimo naudojasi jais pamokos metu – pedagogas nedelsiant informuoja administraciją/ socialinį pedagogą. Apie incidentą informuoja mokinio tėvus žinute el. dienyne. Mokinio tėvai kviečiami į mokyklą, taikomos gimnazijos vidaus tvarkos dokumentuose nustatytos poveikio priemonės (įspėjimas, pokalbis su administracija, pokalbis Vaiko gerovės komisijos posėdyje).

12. Stebėsenos priemonės, užtikrinančios, kad asmeninių informacinių technologijų įrenginiai būtų naudojami pagal gimnazijos nustatytą Tvarką:

12.1. situacijos vertinimas: gimnazijos Vaiko gerovės komisija pasirinktais būdais (apklausa, stebėjimas, pokalbis ar kt.) surenka informaciją apie saugią, ugdymui(si) palankią gimnazijos aplinką, teikia siūlymus mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl priemonių, padedančių keisti mokinių įpročius.

12.2. bendruomenės narių sąmoningumo didinimas:

12.2.1. klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai, siekdami mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, konsultuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą;

12.2.2. pedagogai ir kiti gimnazijos darbuotojai, tėvai (globėjai, rūpintojai) naudodami asmeninius informacinių technologijų įrenginius, savo elgesiu demonstruoja tinkamą pavyzdį.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka parengta vadovaujantis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių

asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“.

14. Mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos nuostatos derinamos su Gimnazijos taryba. Tvarka tvirtinama direktoriaus įsakymu ir skelbiama viešai gimnazijos interneto svetainėje.

15. Gimnazijos bendruomenė su patvirtinta Mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka supažindinami:

15.1. klasių vadovai mokinius su Tvarka supažindina kiekvienais mokslo metais, prasidėjus ugdymo procesui.

15.2. pedagogams ir kitiems darbuotojams Tvarka pristatoma susirinkimų metu;

15.3. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) – pranešimu el. dienyne su nuoroda į dokumentą Gimnazijos interneto svetainėje. Tvarka primenama tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu;

16. Gimnazija pertraukų tarp pamokų metu sudaro sąlygas įvairiam mokinių poilsiui be asmeninių informacinių technologijų įrenginių: žaisti stalo tenisą, šachmatais, naudotis poilsio zonomis, skaitykla, mokinių prezidentūros organizuojamose veiklose ir kt.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija 195175171, Vytauto g. 14, LT-98123 Skuodas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-15 Nr. 1V-80
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žydrūnas Ramanavičius, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ŽYDRŪNAS RAMANAVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-15 10:00:38 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-09-15 10:00:54 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-29 11:46:30 – 2027-12-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-09-16 09:54:52)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-09-16 09:54:52 DBSIS