

**SKUODO RAJONO BIUDŽETINŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖS APSKAITOS
TVARKYMO CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, Vilniaus g. 13, 98112 Skuodas, tel./faks.: (+37061063404),

el.p.rasute.kniuipiene@skuodas.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304965663

Skuodo rajono savivaldybės administracijos
Biudžeto valdymo skyriui
Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijai

2024-03-25 BC2-

DĖL 2024 METŲ PROGRAMŲ ŠAMATŲ PATEIKIMO

Pateikiame Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos 2024 m. programų sąmatas.
PRIDEDAMA 46 lapai.

Direktorė

Rasutė Kniuipienė

IŠLAIDOS ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI ĮSIGYTI

2024 m. kovo 1 d. S14.001

(data ir numeris)

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija	195175171
<i>Asignavimų valdytojo (įstaigos) pavadinimas</i>	(Kodas)
Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas gimnazijose	1.1.1.3.
<i>SVP priemonės pavadinimas</i>	(Kodas)
<i>SVP programos pavadinimas</i>	(Kodas)
Mokyklos aplinkai finansuoti	1102.1
<i>Finansavimo šaltinis</i>	(Kodas)
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui	09.02.02.01.
<i>Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas</i>	(Kodas)
P.Žadeikio g.	1
<i>Skyrius</i>	(Kodas)

(eurais)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio		2024 m. patvirtintas planas		
kodas	pavadinimas	skaičius (vnt.)	asignavimai	Pastabos
3. 1. MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS		x	x	
3 1 1 1 1 1	Žemės įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 2 1 1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 2 1 2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 2 1 3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 3 1 1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	0,00	1000,00	
Baldai		0,0	0,00	
Sporto prekės		0,0	0,00	
Kitos prekės		1	1000,00	Spausdintuvas
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 4 1 1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 4 1 2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 4 1 3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 2 1 1 4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 2 1 1 5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 5 1 1 3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
Iš viso asignavimų*		x	1000,00	

* Nurodomos savivaldybės biudžeto lėšos, reikalingos ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui (toliau – turtui), išskyrus turtą, kurio įsigijimas finansuojamas bendrai iš Europos Sąjungos finansinės paramos ir kitos gaunamos tarptautinės finansinės paramos, įsigyti (taip pat valstybės biudžeto lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos bei skolintos lėšos, reikalingos turtui, kurio įsigijimas finansuojamas bendrai iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės techninės paramos lėšų, įsigyti).

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro
specialistė

Nijolė Navickienė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2024 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėitimams išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms						Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	15,75	16443,00	0,00	0,00	632,00	0,00	632,00	17075,00	x	0,00	204900,00	3100,00	
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	15,75	16443,00	0,00	0,00	632,00	0,00	632,00	17075,00	x	0,00	204900,00	3100,00	
A lygio pareigybės	1,00	1572,00	0,00	0,00	158,00	0,00	158,00	1730,00	12,00	0,00	20760,00	324,00	
B lygio pareigybės	3,25	3951,00	0,00	0,00	375,00	0,00	375,00	4326,00	12,00	0,00	51912,00	788,00	
C lygio pareigybės	1,75	1911,00	0,00	0,00	99,00	0,00	99,00	2010,00	12,00	0,00	24120,00	320,00	
D lygio pareigybės	9,75	9009,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9009,00	12,00	0,00	108108,00	1668,00	
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Kiti subjektai, vykdantys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IŠ VISO:	15,75	16443,00	0,00	0,00	632,00	0,00	632,00	17075,00	x	0,00	204900,00	3100,00	

Skuodo r.budžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos	
		Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išskaitinėjami išmokoms ir/arba nepanaudoti atostogos bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis		
		Priedams, priemokoms						Iš viso						
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą nakti, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15		
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinių darbų dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdančios atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaiciuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	23,34	48654,00	0,00	0,00	-38,00	0,00	-38,00	48616,00	x	8,00	583400,00	8600,00	8600,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA
2024-03-01

(data)
Vytauto g.14, LT-98123, Skuodas, Lietuva
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

195175171

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1 1 1 3

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas gimnazijose

Šamata: Mokymo lėšos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti

S14.018

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2 1 1 1

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09 02 02 01

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
2			IŠLAIDOS	115,1	28,7	48,0	9,6	28,8	
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	114,5	28,3	47,8	9,6	28,8	
2	1	1	Darbo užmokestis	112,8	27,9	46,9	9,4	28,6	
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	112,8	27,9	46,9	9,4	28,6
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos	1,7	0,4	0,9	0,2	0,2	
2	1	2	1	Socialinio draudimo įmokos	1,7	0,4	0,9	0,2	0,2
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	1	1	Mitybos išlaidos					
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos				
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos				
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos				
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos				
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos				
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos				
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos				
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	3		Palūkanos						
2	3	1	Palūkanos						
2	3	1	2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos				
2	3	1	3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	Palūkanos valstybės biudžetui				
2	4		Subsidijos						

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2024 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėitimams išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdantys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	2,50	8382,00	0,00	0,00	1018,00	0,00	1018,00	9400,00	x	0,00	112800,00	1700,00	

Skuodo r.budžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA
2024-03-01

(data)
Vytauto g.14, LT-98123, Skuodas, Lietuva
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

195175171

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija

Budžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1	1	1	3
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas gimnazijose

Šamata: Mokymo lėšos švietimo pagalbai

S14.019

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2	1	1	1
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	02	02	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
2			IŠLAIDOS	59,4	14,8	24,7	5,0	14,9	
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	58,8	14,4	24,5	5,0	14,9	
2	1	1	Darbo užmokestis	57,9	14,1	24,1	4,9	14,8	
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	57,9	14,1	24,1	4,9	14,8
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos	0,9	0,3	0,4	0,1	0,1	
2	1	2	1	Socialinio draudimo įmokos	0,9	0,3	0,4	0,1	0,1
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	1	1	Mitybos išlaidos					
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos				
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos				
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos				
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos				
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos				
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos				
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos				
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	3		Palūkanos						
2	3	1	Palūkanos						
2	3	1	2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos				
2	3	1	3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	Palūkanos valstybės biudžetui				
2	4		Subsidijos						

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2024 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms						Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	2,25	4648,00	0,00	0,00	177,00	0,00	177,00	4825,00	x	0,00	57900,00	900,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2024 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms						Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	1,50	1695,00	0,00	0,00	52,00	0,00	52,00	1747,00	x	0,00	20964,00	400,00	
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	1,50	1695,00	0,00	0,00	52,00	0,00	52,00	1747,00	x	0,00	20964,00	400,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	1,50	1695,00	0,00	0,00	52,00	0,00	52,00	1747,00	12,00	0,00	20964,00	400,00	
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IŠ VISO:	1,60	1873,00	0,00	0,00	52,00	0,00	52,00	1925,00	x	0,00	23100,00	400,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2024 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2024-03-01

(data)
Vytauto g.14, LT-98123, Skuodas, Lietuva
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

195175171

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija

Biudžetinė įstaiga
(Kodas)

Programa:

1 1 1 3

Ugdymo proceso organizavimas gimnazijose

(Kodas)

Šamata: Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą

Š14.022

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Specialiosioms programoms finansuoti

1 3 0 1

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09 02 02 01

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.		
2			IŠLAIDOS	2,5	1,1	0,9	0,2	0,3		
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas							
2	1	1	Darbo užmokestis							
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais						
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos							
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos					
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2,5	1,1	0,9	0,2	0,3		
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2,5	1,1	0,9	0,2	0,3		
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos					
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos					
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,0	0,3	0,2	0,2	0,3
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos					
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos					
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,5	0,8	0,7		
2	3		Palūkanos							
2	3	1	Palūkanos							
2	3	1	2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)						
2	3	1	2	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams						
2	3	1	3	1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2	4		Subsidijos							

2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)					
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama					
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais					
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Mišku, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	2,5	1,1	0,9	0,2	0,3

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Žydrūnas Ramanavičius

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Rasutė Kniuipienė

(vardas ir pavardė)

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2024 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2024-03-01

(data)
Vytauto g.14, LT-98123, Skuodas, Lietuva
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

195175171

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija

Budžetinė įstaiga
(Kodas)

Programa:

1	1	1	3
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas gimnazijose

Šamata: Švietimo rajoninių, regioninių renginių, olimpiadų, konkursų organizavimas

S14.024

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti

1	1	0	2
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	02	02	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2			IŠLAIDOS	1,1	0,6	0,5		
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas					
2	1	1	Darbo užmokestis					
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais				
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos					
2	1	2	1	Socialinio draudimo įmokos				
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,1	0,6	0,5		
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,1	0,6	0,5		
2	2	1	1	Mitybos išlaidos				
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	0,6	0,3	0,3
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos			
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos			
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos			
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos			
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos			
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos			
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos			
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,5	0,3	0,2
2	3		Palūkanos					
2	3	1	Palūkanos					
2	3	1	2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)				
2	3	1	2	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos			
2	3	1	3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams				
2	3	1	3	1	Palūkanos valstybės biudžetui			
2	4		Subsidijos					

2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)					
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama					
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais					
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	1,1	0,6	0,5		

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Žydrūnas Ramanavičius

(vardas ir pavardė)

Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasutė Kniupienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos	
		Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėitimams išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis		
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso						
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15		
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,90	1105,00	0,00	0,00	0,00	53,00	0,00	53,00	1158,00	x	4,00	13900,00	200,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,90	1105,00	0,00	0,00	0,00	53,00	0,00	53,00	1158,00	12,00	4,00	13900,00	200,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IŠ VISO:	0,90	1105,00	0,00	0,00	0,00	53,00	0,00	53,00	1158,00	x	4,00	13900,00	200,00	

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA
2024-03-01

(data)
Vytauto g.14, LT-98123, Skuodas, Lietuva
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

195175171

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija

Biudžetinė įstaiga
(Kodas)

Programa:

1	1	1	3
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas gimnazijose

Šamata: Mokymo lėšos skaitmeninio ugdymo plėtrai

S14.027

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2	1	1	1
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	02	02	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.		
2			IŠLAIDOS	1,8	0,5	0,5	0,3	0,5		
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas							
2	1	1	Darbo užmokestis							
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais						
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos							
2	1	2	1	Socialinio draudimo įmokos						
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,8	0,5	0,5	0,3	0,5		
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,8	0,5	0,5	0,3	0,5		
2	2	1	1	Mitybos išlaidos						
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos					
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,8	0,5	0,5	0,3	0,5
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos					
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos					
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	3			Palūkanos						
2	3	1		Palūkanos						
2	3	1	2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)						
2	3	1	2	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams						
2	3	1	3	1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2	4			Subsidijos						
2	4	1		Subsidijos iš biudžeto lėšų						

2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)					
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama					
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais					
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	3,5	1,5	2,0		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	3,5	1,5	2,0		
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	3,5	1,5	2,0		
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	3,5	1,5	2,0		
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	3,5	1,5	2,0		
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	5,3	2,0	2,5	0,3	0,5

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Žydrūnas Ramanavičius

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniūpienė

(vardas ir pavardė)

IŠLAIDOS ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI ĮSIGYTI

2024 m. kovo 1 d. S14.027

(data ir numeris)

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija	195175171
Asignavimų valdytojo (įstaigos) pavadinimas	(Kodas)
Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas gimnazijose	1.1.1.3.
SVP priemonės pavadinimas	(Kodas)
SVP programos pavadinimas	(Kodas)
Mokymo lėšos skaitmeninio ugdymo plėtrai	2111.5
Finansavimo šaltinis	(Kodas)
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipai	09.02.02.01.
Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas	(Kodas)
P.Žadeikio g.	1
Skyrius	(Kodas)

(eurais)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio							2024 m. patvirtintas planas		
kodas		pavadinimas					skaičius (vnt.)	asignavimai	Pastabos
3. 1. MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS							x	x	
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	0,00	0,00	
Baldai							0,0	0,00	
Sporto prekės							0,0	0,00	
Kitos prekės							0,0	0,00	
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	7	3500,00	Kompiuteriai
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
Iš viso asignavimų*							x	3500,00	

* Nurodomos savivaldybės biudžeto lėšos, reikalingos ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui (toliau – turtui), išskyrus turta, kurio įsigijimas finansuojamas bendrai iš Europos Sąjungos finansinės paramos ir kitos gaunamos tarptautinės finansinės paramos, įsigyti (taip pat valstybės biudžeto lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos bei skolintos lėšos, reikalingos turtui, kurio įsigijimas finansuojamas bendrai iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės techninės paramos lėšų, įsigyti).

Skuodo r.biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė

Nijolė Navickienė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA
2024-03-01

(data)
Vytauto g.14, LT-98123, Skuodas, Lietuva
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

195175171

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija

Biudžetinė įstaiga
(Kodas)

Programa:

1	1	1	3
---	---	---	---

Ugdymo proceso organizavimas gimnazijose

(Kodas)

Šamata: Savivaldybės biudžeto lėšos švietimo pagalbai (bibliotekininkė)

Š14.029

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti

1	1	0	2
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	02	02	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
2			IŠLAIDOS	2,2		1,1	0,6	0,5	
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2,2		1,1	0,6	0,5	
2	1	1	Darbo užmokestis	2,1		1,0	0,6	0,5	
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	2,1	1,0	0,6	0,5
2	1	2		Socialinio draudimo įmokos	0,1	0,1			
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	0,1	0,1		
2	2			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos				
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos				
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos				
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos				
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos				
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos				
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos				
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos				
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	3			Palūkanos					
2	3	1		Palūkanos					
2	3	1	2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos				
2	3	1	3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	Palūkanos valstybės biudžetui				
2	4			Subsidijos					

2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)					
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama					
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais					
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	2,2	1,1	0,6	0,5	

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Žydrūnas Ramanavičius

(vardas ir pavardė)

Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rasutė Kniupienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(parašas)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2024 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis							Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis		
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Priedams, priemokoms					Iš viso					
			Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,10	165,00	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	175,00	x	0,00	2100,00	100,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,10	165,00	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	175,00	12,00	0,00	2100,00	100,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Kiti subjektai, vykdančys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IŠ VISO:	0,10	165,00	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	175,00	x	0,00	2100,00	100,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA
2024-03-01

(data)
Vytauto g.14, LT-98123, Skuodas, Lietuva
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

195175171

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1	1	1	3
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas gimnazijose

Šamata: Mokymo lėšos mokymosi pagalbai

Š14.030

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2	1	1	1
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	02	02	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
2			IŠLAIDOS	1,7	1,0	0,7			
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	1,7	1,0	0,7			
2	1	1	Darbo užmokestis	1,6	0,9	0,7			
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	1,6	0,9	0,7	
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos	0,1	0,1				
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	0,1	0,1		
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos				
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos				
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos				
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos				
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos				
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos				
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos				
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos				
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	3		Palūkanos						
2	3	1	Palūkanos						
2	3	1	2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos				
2	3	1	3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	Palūkanos valstybės biudžetui				
2	4		Subsidijos						

2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)					
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama					
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais					
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	1,7	1,0	0,7		

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Žydrūnas Ramanavičius

(vardas ir pavardė)

Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Rasutė Kniupienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2024 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms						Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1600,00	0,00	1600,00	1600,00	x	0,00	1600,00	100,00

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų									
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams									
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	0,1	0,1							
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos									
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais									
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra									
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	0,1	0,1							
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,1	0,1							
2	8					Kitos išlaidos									
2	8	1				Kitos išlaidos									
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams									
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams									
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti									
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti									
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS									
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos									
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos									
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos									
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos									
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos									
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos									
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos									
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos									
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos									
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos									
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos									
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos									
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos									
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos									
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos									
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos									
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos									
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)									
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)									
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)									
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)									
						IŠ VISO	8,7	2,1	3,5	0,7	2,4				

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Žydrūnas Ramanavičius

(vardas ir pavardė)

Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rasutė Kniūpienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(parašas)

IŠLAIDOS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ DARBO UŽMOKESČIUI

2024 m. kovo 1 d.

(data ir numeris)

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija

Asignavimų valdytojo (įstaigos) pavadinimas

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas gimnazijose

SVP priemonės pavadinimas

Programos sąmatos pavadinimas

Lėšos, gautos pagal LRV nutarimus (tikslinės) KT.

Finansavimo šaltinis

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipai

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas

P.Žadeikio g.

Skyrius

195175171

(kodas)

1.1.1.3.

(kodas)

S14.032

(kodas)

2401.KT

(kodas)

09.02.02.01.

(kodas)

1

(kodas)

(eurais)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
		Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išeitinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms							Iš viso				
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso	Iš viso					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
Savivaldybės politikai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
meras ir mero pavaduotojai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
savivaldybių tarybų nariai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valstybės tarnautojai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis:	0,40	712,00	0,00	0,00	0,00	-12,00	-12,00	700,00	x	0,00	8400,00	176,00	
Pedagogai (pedagoginės normos):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
▪ gaunantys darbo užmokestį iš mokymo lėšų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
▪ gaunantys darbo užmokestį iš kitų lėšų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Sveikatos priežiūros specialistai:	0,40	712,00	0,00	0,00	0,00	-12,00	-12,00	700,00	x	0,00	8400,00	176,00	
A lygio pareigybės	0,40	712,00	0,00	0,00	0,00	-12,00	-12,00	700,00	12,00	0,00	8400,00	176,00	

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
		Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	0,40	712,00	0,00	0,00	0,00	-12,00	-12,00	700,00	x	0,00	8400,00	176,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centras 304965663, Vilniaus g. 13, LT-98112 Skuodas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 m. programų sąmatos
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-25 Nr. BC2-118
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2024-03-26 Nr. 1R-62
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nijolė Navickienė, Specialistas
Sertifikatas išduotas	NIJOLĖ NAVICKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-25 15:40:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-25 15:40:57 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-31 04:41:07 – 2028-01-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasutė Kniuipienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	RASUTĖ KNIUIPIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-25 16:08:00 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-25 16:08:16 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-21 10:23:08 – 2028-12-19 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žydrūnas Ramanavičius, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ŽYDRŪNAS RAMANAVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-25 16:12:04 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-25 16:12:25 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-12-29 11:46:30 – 2027-12-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	24
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-03-26 08:26:57)

DETALŪS METADUOMENYS**Paieškos nuoroda**

-

Papildomi metaduomenys

Nuorašą suformavo 2024-03-26 08:26:58 DBSIS