

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

SKUODO PRANCIŠKAUS ŽADEIKIO GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS

ŽYDRŪNO RAMANAVIČIAUS

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-17 Nr. _____
Skuodas

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija vykdo pagrindinio išsilavinimo antros dalies, vidurinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo programas. 2023 m. sausio 1 d. gimnazijoje mokėsi 259 mokiniai. Praėjusiais metais gimnazija veikė vadovaudamasi 2023–2025 metų strateginiu ir 2023 metų veiklos planais. Planuojant 2023 metų Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos veiklą iškelti prioritetai, tikslai, numatyti uždaviniai ir priemonės jiems įgyvendinti.

Užtikrinti veiksmingą ir kokybišką ugdymą(-si).

Veiklos sritis MOKYMASIS.

TIKSLAS

Siekti kiekvieno mokinio pažangos kokybiškai ir šiuolaikiškai organizuojant ugdymo procesą.

UŽDAVINIAI:

1.1. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.

1.2. Taikyti patirtinį mokymą(-si) formaliajame ir neformaliajame ugdyme, įtraukti mokinius į praktinę, kūrybinę veiklą.

1.3. Padėti mokiniams kryptingai planuoti savo mokymąsi, objektyviai įsivertinti pasiekimus.

II. Ugdyti kultūrinės ir socialines kompetencijas.

Veiklos sritis – BENDRAŽMOGIŠKŪJŲ VERTYBIŲ UGDYMAS GIMNAZIJOJE

TIKSLAS:

Kurti saugią, sveiką, partnerystę grįstą ugdymo(-si) aplinką, leidžiančią ugdyti(s), kultūrinės, socialines, vertybines nuostatas.

UŽDAVINIAI:

2.1. Plėtoti veiklas mokinių socialiniams įgūdžiams, tautiškumui, kūrybiškumui, visapusiškai atsakomybei ugdyti.

2.2. Formuoti sveiką, saugią ir draugišką ugdymosi aplinką.

2.3. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

Pirmojo prioriteto veikla skirta gimnazistų mokymosi pasiekimams gerinti, šiuolaikiškai ir kokybiškai organizuojant ugdymo procesą. Mokytojai rengė ir koregavo dalykų ilgalaikius planus, modulius, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo mokinių švietimo programas, atsižvelgdami į atnaujintų I ir III gimnazinių klasių programų rengimo reikalavimus. Dalykų mokytojai pagal atnaujintas bendrąsias

ugdymo programos savo žinias gilino ir kompetencijas tobulinimo kvalifikaciniuose renginiuose. Spalio–gruodžio mėnesiais administracijos vadovai stebėjo visų dalykų mokytojų pamokas I ir III gimnazinėse klasėse siekdami išsiaiškinti, kaip sekasi dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį ir su kokiais sunkumais susiduriama. Taip pat vykdytas pamokų „Kolega kolegai“ stebėjimas. Dalykų mokytojai pagal iš anksto suplanuotą grafiką vedė atviras pamokas, o stebėtų pamokų stiprieji ir tobulinti aspektai buvo aptarti mokytojų tarybos posėdyje. Dalis mokytojų vedė pamokas netradicinėse erdvėse – ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų. Džiugu, kad gimnazijos mokytojai savo metodine – praktine patirtimi dalijasi skaitydami pranešimus rajoninėse ir respublikinėse konferencijose.

Įgyvendinant tikslą „Siekti kiekvieno mokinio pažangos kokybiškai bei šiuolaikiškai organizuojant ugdymo procesą“, veiklos plane numatytos priemonės mokinių pasiekimams gerinti. Pirmiausia daug padaryta gerinant mokinių lankomumą, nes tai turi tiesioginės įtakos jų pasiekimams.

Reikšmingos įtakos pagerėjusiam lankomumui turėjo ne tik pasikeitę teisės aktai, bet ir asmeninis gimnazijos direktoriaus įsitraukimas. Kiekvieną savaitę buvo organizuojami individualūs pokalbiai su gimnazistais, kurie praleisdavo bent vieną pamoką be pateisinamos priežasties. Pagal tokį pat principą bus dirbama ir 2024 metais. Taip pat skirtos konsultacinės valandos mokytojams dalykininkams, kad mokiniai ištaisytų žinių spragas. Taipogi papildomai skirta valandų lietuvių kalbos ir matematikos dalykų mokytojams, kad mokiniai, neišlaikę NMPP aštuntoje klasėje ir pasiekimų patikrinimo dešimtoje klasėje, sustiprintų pagrindus ar pagilintų tam tikrų temų žinias. Klasių valandėlėse atlikta ugdytinių pildomų individualios pažangos fiksavimo lapų apžvalga. Gabūs mokiniai konsultuoti ir parengti respublikiniams užsienio kalbų konkursams „Tavo žvilgsnis“, „Kalbų kengūra“. Pedagogų tarybos posėdžiuose, metodinėse grupėse išanalizuoti PUPP, VBE rezultatai, sudarytos sąlygos asmeninei kiekvieno mokinio pažangai, saviraiškos poreikiams tenkinti.

PUPP pažymių vidurkis

	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Lietuvių kalba	6,33	5,92	6,51
Matematika	5,84	3,36	4,86

2023 metais 63 mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą, tai sudaro 100 proc. nuo visų baigusiujų pagrindinio ugdymo programą. 16 mokinių neišlaikė matematikos (25,4 proc.), 47 – išlaikė (74,6 proc.). 6 mokiniai neišlaikė lietuvių kalbos (9,53 proc.), 57 – išlaikė (90,47 proc.). Išlaikiusių matematikos PUPP 7–10 balais dalis nuo bendro dalyvavusių skaičiaus – 26,98 proc. (17 mokinių), 6–10 balais – 39,68 proc. (25 mokiniai). Išlaikiusių lietuvių kalbos PUPP 7–10 balais dalis nuo bendro dalyvavusių skaičiaus – 57,14 proc. (36 mokiniai), 6–10 balais – 39,68 proc. (44 mokiniai). Tiek lietuvių kalbos, tiek ir matematikos išlaikymo vidurkis 2023 m. pagerėjo. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (lietuvių k.) – 69,84 proc., 2022 m. – 64,7 proc. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis (matematika) – 39,68 proc., 2022 m. – 9,59 proc.

2023 m. PUPP rezultatai

Pasiekimų patikrinimas: Lietuvių kalba ir literatūra

Organizacija	Kand. sk.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Visa Lietuva	24925	13 0,05 %	186 0,75 %	767 3,08 %	2387 9,58 %	2939 11,79 %	5170 20,74 %	5149 20,66 %	4940 19,82 %	2767 11,1 %	587 2,36 %

Skuodo r.	106	0	1 0,94 %	7 6,6 %	10 9,43 %	15 14,15 %	17 16,04 %	17 16,04 %	20 18,87 %	16 15,09 %	3 2,83 %
Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija	63	0	1 1,59 %	5 7,94 %	6 9,52 %	7 11,11 %	8 12,7 %	13 20,63 %	13 20,63 %	9 14,29 %	1 1,59 %

Pasiekimų patikrinimas: **Matematika**

Organizacija	Kand . sk.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Visa Lietuva	22983	650 2,83 %	2090 9,09 %	3206 13,95 %	2724 11,85 %	3636 15,82 %	2747 11,95 %	3175 13,81 %	2012 8,75 %	1804 7,85 %	938 4,08 %
Skuodo r.	106	4 3,77 %	11 10,38 %	9 8,49 %	17 16,04 %	20 18,87 %	13 12,26 %	19 17,92 %	11 10,38 %	2 1,89 %	0
Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazija	63	4 6,35 %	7 11,11 %	5 7,94 %	11 17,46 %	11 17,46 %	8 12,7 %	10 15,87 %	7 11,11 %	0	0

VBE egzaminų pasirinkimas

Egzaminų skaičius	Pasirinkusių mokinių skaičius
2	4 mokiniai
3	11 mokinių
4	29 mokiniai
5	2 mokiniai
6	2 mokiniai

2023 VBE egzaminų rezultatų analizė

Lietuvių kalbos ir literatūros ir istorijos egzaminų rezultatai aukštesni už šalies mokyklų vidurkį. Anglų kalbos ir matematikos egzaminų išlaikymo vidurkiai didesni už savivaldybės mokyklų vidurkį. Išlaikė **tris ir daugiau** brandos (valstybinius) egzaminus 49 iš 58 mokinių (84,48 proc.). Džiaugiamės dviem lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos Laimutės Ronkaitienės ugdytinių šimtukais. Matematikos mokytojų Jovitos Lukienės, Rastidos Valbasienės ir Laimos Vainorienės ruošiamų gimnazistų matematikos išlaikymo vidurkis (31,6 proc.) gerokai aukštesnis, palyginti su 2022 m. (19,9 proc.). Chemijos išlaikymo vidurkis aukštesnis už šalies mokyklų vidurkį (50,5 proc.). Anglų kalbos išlaikymo vidurkis aukštesnis už savivaldybės mokyklų vidurkį (58,3 proc.). Istorijos mokytojos metodininkės Dainos Markauskienės ugdytinių išlaikymo vidurkis aukštesnis už savivaldybės ir šalies mokyklų vidurkį (44,7 proc.). Nedžiugina geografijos, biologijos, informacinių technologijų ir fizikos gimnazistų išlaikymo vidurkiai. Didžioji dalis laikusių gavo nuo 16 iki 36 balų. 58,6 proc. gimnaziją baigusius mokinių pasirinko ir sėkmingai mokosi Lietuvos aukštosiose mokyklose.

	2021 metai						2022 metai						2023 metai					
Dalykas	Laikė	Gavo įvertinimą					Laikė	Gavo įvertinimą					Laikė	Gavo įvertinimą				
		Neišl.	16–35	36–85	86–99		100	Neišl.	16-35	36-85	86-99	100		Neišl.	16-35	36-85	86-99	100
Lietuvių kalba ir literatūra	64	8 18,56 %	11 18,64 %	33 55,93 %	6 10,17 %	1 1,54 %	59	6 10,17 %	21 35,59 %	21 35,59 %	11 18,64 %	0	48	2 4,17 %	17 35,42 %	20 41,67 %	6 12,5 %	2 4,17 %
Matematika	55	12 21,05 %	27 49,22 %	13 24,56 %	3 5,26 %	0	52	20 38,46 %	22 42,31 %	9 17,31 %	0	1	45	8 17,78 %	25 55,56 %	10 22,22 %	2 4,44 %	0
Biologija	35	0	17 47,22 %	11 30,56 %	7 22,22 %	0	46	4 8,7 %	23 50 %	18 39,13 %	1 2,17 %	0	37	3 8,11 %	19 51,35 %	13 35,14 %	2 5,41 %	0
Chemija	1	0	0	1 100 %	0	0	4	0	0	2 50 %	2 50 %	0	2	0	0	2 100 %	0	0
Fizika	7	0	2 28,57 %	4 57,14 %	1 14,29 %	0	15	2 13,33 %	6 40 %	6 40 %	1 6,67 %	0	4	1 25 %	1 25 %	2 50 %	0	0
Istorija	29	0	13 44,83 %	13 44,83 %	2 6,9 %	1 3,45 %	48	0	19 39,58 %	27 56,25 %	2 4,17 %	0	26	0	11 42,31 %	14 53,85 %	1 3,85 %	0
Geografija	4	0	3 75 %	1 25 %	0	0	8	0	3 37,5 %	5 62,5 %	0	0	14	0	13 92,86 %	1 7,14 %	0	0

Anglu kalba	63	1 1,59 %	9 14,29 %	39 61,9 %	13 20,63 %	1 1,59	62	0	12 19,35 %	44 70,97 %	6 9,68 %	0	50	2 4 %	11 22 %	29 58 %	8 16 %	0
IT	6	0	5 83,33 %	1 16,67 %	0	0	9	4 44,44 %	4 44,44 %	1 11,11 %	0	0	6	1 16,67 %	4 66,66 %	1 16,67 %	0	0

Mokinių laimėjimai olimpiadose, konkursuose ir varžybose

Mokslo metai	Rajono (miesto) renginiuose		Šalies renginiuose		Tarptautiniuose renginiuose	
	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų / laureatų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų / laureatų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų / laureatų skaičius
2017–2018 m. m.	109	26	54	19	1	1
2018–2019 m. m.	89	84	38	23	1	1
2019–2020 m. m.	111	65	59	32	41	8
2020–2021 m. m.	128	88	33	14	7	4
2021–2022 m. m.	211	117	63	7	11	0
2022–2023 m. m.	306	220	76	32	12	0

Palyginti su 2021–2022 m. m., 2022–2023 m. m. padaugėjo gimnazistų, dalyvaujančių rajono (miesto), šalies ir tarptautiniuose renginiuose. Daugiausiai buvo rajono (miesto) ir šalies renginių prizinininkų / laureatų.

Džiaugiamės, kad gimnazistai laimi prizines vietas regiono, Respublikos konkursuose. Respublikinėje istorijos olimpiadoje pelnyta 4 vieta. Gimnazistę Aistę Viršilaitę ruošė mokytoja metodininkė Daina Markauskienė.

Respublikiniame konkurse „Jūrų kelias“ iškovota 1 vieta. Mokinius ruošė rusų kalbos mokytoja metodininkė Danutė Kazlauskienė ir kūno kultūros mokytoja metodininkė Daina Veisienė.

Lietuvos jaunųjų filologų konkurse (vertimų sekcija) pelnyta 1 vieta. Gabrielę Jautakytę ruošė lietuvių kalbos ir literatūros mokytoja ekspertė Laimutė Ronkaitienė ir vokiečių kalbos mokytoja Kristina Petrulevičiūtė.

Trečia vieta respublikiniame konkurse „Piešinys – matematikos uždavinys“. Kamilę Paulauskaitę ruošė matematikos mokytoja metodininkė Laima Vainorienė.

Negalime pasidžiaugti laimėjimais tarptautiniuose renginiuose, nes reikalavimai – aukšti, o pasiruošimui reikia skirti daug laiko. Gabesni vaikai daugiau dėmesio skiria tarpiniams ir baigiamiesiems valstybiniais brandos egzaminams pasiruošti. Dažnai stinga ir motyvacijos dalyvauti tokiuose konkursuose.

Igyvendinant plano tikslą „Kurti saugią, sveiką, partnerystę grįstą ugdymo(-si) aplinką, leidžiančią ugdyti(s), kultūrinės, socialinės, vertybinės nuostatas“ buvo numatytos priemonės sveikos gyvensenos įgūdžiams ugdyti(s), kultūrinėms, socialinėms ir vertybinėms nuostatoms stiprinti, bendruomeniškumui ir tradicijoms puoselėti.

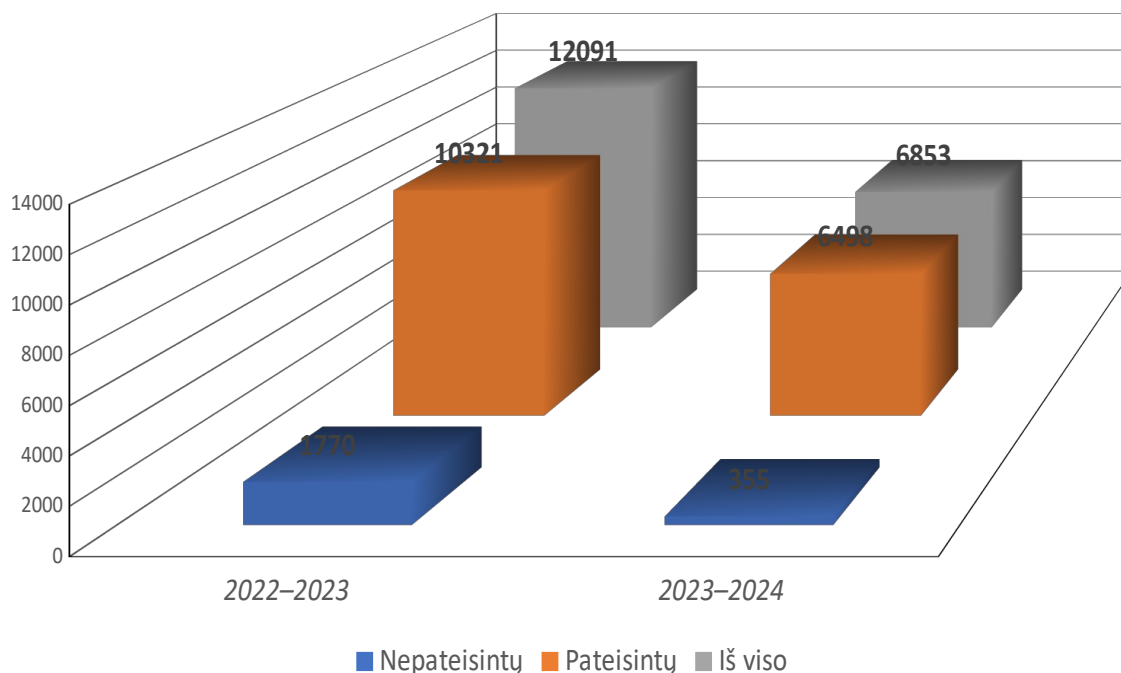
Organizuotas adaptacinis naujai atvykusių mokinių tyrimas. 2023 m. adaptacijos rodiklis – ganėtinai aukštas, mokiniai tvirtina, kad gimnazijoje vyrauja emociškai ir fiziškai saugi aplinka. Gimnazijos veiklos įvertinimo duomenimis, mokiniai ir tėvai teigia, kad mokykloje jaučiasi gerai, saugiai, o jų ir mokytojų tarpusavio santykiai grįsti bendradarbiavimu, nuoširdžiu bendravimu ir palaikymu. Rugsėjo mėn. atnaujinta ir patvirtinta mokinių priėmimo į gimnaziją mokymo sutartis. Rugsėjo 19–21 d. su naujai atvykstančiais į gimnaziją mokiniais, su gimnazijoje baigusiais ugdymo programą ir priimamais mokytis pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą mokiniais ir su naujai atvykusiais mokiniais ir jų tėvais aptarti sutarties šalių įsipareigojimai.

Saugumui užtikrinti atnaujintas ir patvirtintas mokinių pamokų lankomumo, apskaitos ir kontrolės tvarkos aprašas, kuris buvo aptartas Mokytojų tarybos posėdyje. Su aprašu buvo supažindinta Gimnazijos taryba ir vienbalsiai pritarta naujai lankomumo tvarkai.

**2022–2023 m. m. ir 2023–2024 m. m. (rugsėjo–gruodžio mėn.)
LYGINAMOJI ANALIZĖ**

Mokslo metai	RUGSĖJO mėn.			SPALIO mėn.			LAPKRIČIO mėn.			GRUODŽIO mėn.			BENDRAS SKAIČIUS			TENKA 1 mok.		
	Iš viso praleista pamokų	Nepateisintų pamokų	Pateisintų pamokų	Iš viso praleista pamokų	Nepateisintų pamokų	Pateisintų pamokų	Iš viso praleista pamokų	Nepateisintų pamokų	Pateisintų pamokų	Iš viso praleista pamokų	Nepateisintų pamokų	Pateisintų pamokų	Iš viso praleista pamokų	Nepateisintų pamokų	Pateisintų pamokų	Iš viso praleista pamokų	Nepateisintų pamokų	Pateisintų pamokų
2022–2023 m. m.	3068	353	2715	2774	442	2332	3321	439	2882	2928	536	2392	12091	1770	10321	47,05	6,89	40,16
2023–2024 m. m.	1653	76	1577	1601	144	1457	1985	90	1895	1614	45	1569	6853	355	6498	26,16	1,35	24,8
Procentinis pokytis:															43,3 %	79,9 %	37,0 %	

2022–2023 m. m. ir 2023–2024 m.m. (rugsėjo–gruodžio mėn.) lankomumo lyginamoji analizė



Palyginant 2023 m. rugsėjo–gruodžio mėn. su 2022 m. tuo pačiu laikotarpiu, praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičius **sumažėjo 43,3 proc.** Pradinė reikšmė buvo **47,05** pamokos, tenkančios vienam mokiniui, dabartinis pokytis – **26,16 proc.**

Džiugu, kad nuo rugsėjo mokykloje pradėjo dirbti psichologė, kuri konsultuoja elgesio ir emocijų sunkumų arba sutrikimų turinčius vaikus. Žemos motyvacijos mokinių atvejai aptariami VGK posėdžiuose. 2023 m. įvyko 4 VGK posėdžiai, kuriuose buvo sprendžiamos lankomumo, netinkamo elgesio, mokymosi ir kt. problemos su mokiniais ir jų tėvais, teikiama reikiama pagalba. Gimnazijoje įrengtos kameros, kurios taipogi drausmina mokinius.

Gimnazijoje mokosi 16 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių: 2 – pagal individualizuotą, 14 – pagal pritaikytas programas. Kasmet mokykloje vykdoma prevencinė veikla, renginiai ir akcijos. Sveikos gyvensenos, rengimo šeimai, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių, nusikalstamumo, prekybos žmonėmis temos integruojamos į pamokų ugdymo turinį, valandėles, renginius. Organizuota: Tolerancijos dienos minėjimas, akcija „Vėlavimas garbės nedaro“, Solidarumo bėgimas, protmūšis „AIDS – geriau žinoti“ ir kt. Spalio mėn. Klaipėdos rajono Gargždų visuomenės ir sveikatos biuro psichologė Giedrė Gutauskienė atliko mokinių, pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, techninio personalo emocinės aplinkos gerinimo tyrimą. Savivaldos institucijose aptartos ir nustatytos perspektyvinės emocinės aplinkos gerinimo kryptys.

Gimnazijoje veikia 14 neformaliojo švietimo užsiėmimų, kuriems vadovauja 11 gimnazijos mokytojų. 164 mokiniai lanko būrelius gimnazijoje, o 87 – už gimnazijos ribų. Užsiėmimai yra įvairūs, ypač populiarūs sporto, šokių, jaunųjų maltiečių. Jaunieji maltiečiai savanoriauja, pristato sriubą Skuode ir rajone gyvenantiems vienišiams seneliams. Ši veikla ypač įkvepia gimnazistus.

NVŠ užsiėmimų pasirinkimas gimnazijoje ir už jos ribų

Neformalusis švietimas	Mokslo metai	Gimnazijoje	Už gimnazijos ribų
Lankančių mokinių skaičius	2017–2018 m. m	184	83
Lankančių mokinių skaičius	2018–2019 m. m.	203	82
Lankančių mokinių skaičius	2019–2020 m. m	202	92
Lankančių mokinių skaičius	2020–2021 m. m	104	80
Lankančių mokinių skaičius	2021–2022 m. m	185	80
Lankančių mokinių skaičius	2022–2023 m. m.	164	87

Kultūros paso lėšomis nupirkti užsiėmimai, kurie klasių vadovų, NVŠ užsiėmimų vadovų nuomone, buvo reikalingi mokiniams. Programos: „Draugiškas šaržas“, „Emocijų istorija“, „Tarp natų“ – muzikos valanda, skaitymo, viešojo kalbėjimo menas, pažintis su S. Gedos, V. Kudirkos, H. Radausko kūryba, KM5 – kūrybinio mąstymo penkiakovė. Visi susitikimai, paskaitos, užsiėmimai padeda mokiniams ieškoti savęs, tobulėti ir save įprasminti patinkančiose veiklose.

2023 metų pirmą pusmetį visas kolektyvas lankėsi Mažeikių M. Račkausko gimnazijoje, pasidalinta pedagogine patirtimi, sėkmės istorijomis. Kolektyvas dalyvavo edukacinėje programoje „Duonos keliu“.

Gimnazijoje nuolat atnaujinami mokymo priemonės ir inventoriūs. 2023 metais gimnazijai išlaikyti skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su gimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene. Iš mokinio krepšelio, savivaldybės biudžeto, gimnazijos paramos lėšų įsigyta mokymo priemonių fizikos, dailės, technologijų, biologijos, lietuvių kalbos ir literatūros, geografijos pamokoms.

Nuo 2024 m. kovo mėn. prasideda tarpiniai vienuoliktokų patikrinimai. Jie laikys patikrinimus iš privalomų ir pasirenkamų dalykų, kuriuos apsisprendė mokyti III ir IV gimnazinėse klasėse. Tarpiniai patikrinimai – valstybinio brandos egzaminų dalis, rezultatas sudarys 40 proc. valstybinio brandos egzamino įvertinimo. Kadangi tarpiniai patikrinimai bus laikomi kompiuteriu, papildomai reikėjo nupirkti kompiuterių, ausinių, mikrofonų ir kitų priemonių. Išleista apie 15 000 eurų iš sutaupyto komunalinių lėšų, kurias skiria Skuodo rajono savivaldybės taryba.

Begalo svarbu išasfaltuoti gimnazijos vidinį kiemą. 1250 kv/m.kiemo danga duobėta. Greideriavimo darbai situaciją išsprendžia laikinai. Tarp prioritetinių darbų - modernizuoti technologiškai pasenusią gimnazijos šilumos punkto įrangą, kuri veikia tik dalinai ir neužtikrina ekonomiškumo bei reikalingų temperatūrų patalpose. Kadangi praeitais metais užbaigta stadiono rekonstrukcija, būtina įsigyti vejos pjovimo traktoriuką. Traktoriukas reikalingas naujo stadiono ir mokyklos teritorijos priežiūrai. Senasis nepajėgus kokybiškai atlikti šių darbų, nes dažnai genda ir konstrukcija tam nepritaikyta. Viliamės, kad Skuodo rajono savivaldybės taryba skirs lėšų šioms problemoms išspręsti.

Džiaugiuosi, kad per keturis mėnesius kaip naujam vadovui pavyko įgyvendinti visas suplanuotas užduotis, o ypač – pagerinti mokinių lankomumą, užtikrinti drausmę ir tvarką organizacijoje laikantis bendrų susitarimų bendruomenėje. Mano, kaip vadovo, tikslas – užtikrinti mokiniams geras mokymosi, o darbuotojams – geras darbo sąlygas, siekti kokybiškų mokymosi ir darbo rezultatų, mokyklos pažangos visose srityse. 2024 m. pasitiko naujais iššūkiais – nauja darbo apmokėjimo tvarka, tarpiniai vienuoliktokų patikrinimai, projekto „Tūkstantmečio mokyklos“ įgyvendinimo pradžia, dalyvavimas „Erasmus+“ programoje ir kt. Reikės mano, kaip vadovo, lyderystės organizuojant darbus, sklandžiai įgyvendinant suplanuotas veiklas, pasiekiant nustatytus veiklos efektyvumo kriterijus, telkiant bendruomenę siekti tik kokybiškų rezultatų visais lygmenimis ir visuose procesuose. Esu įsitikinęs, kad mano vadovaujama organizacija gali pasiekti proveržio tik tuomet, kai visa bendruomenė įsitrauks ir aktyviai tobulins procesus ir, žinoma, būtinas asmeninis vadovo įsipareigojimas siekti ir užtikrinti kokybę.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. I ir III klasėse sustiprinti pamokų stebėsenos procesus gerinant pamokos kokybę, perėjus prie atnaujinto ugdymo turinio.	Nuo 2023-09-01 ugdymas I ir III klasėse, vykdomas pagal atnaujintas bendrojo ugdymo programas, organizuojamas sklandžiai, koncentruojantis į mokinių kompetencijų ugdymą, integruotą ugdymo turinį, patirtinį mokymąsi.	1. Iki 2023-09-15 atnaujintas pamokų stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašas. 2. Aprašas aptartas pedagogų tarybos posėdyje (posėdžio protokolas). 3. Rugsėjo–gruodžio mėnesiais I ir III gimnazinėse klasėse direktoriaus stebėtos (su grįžtamuju ryšiu) visų mokytojų bent po vieną pamoką (pamokų stebėjimo protokolai).	1. Atnaujintas pamokų stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašas. 2. Aprašas aptartas pedagogų tarybos posėdyje. 3. Stebėtos visų mokytojų, dirbančių pagal atnaujintas I ir III gimnazinių klasių programas, pamokos. Pamokų pagal UTA gerosios patirtys ir tobulinti aspektai aptarti direktijos posėdyje.
1.2. Gerinti mokinių pamokų lankomumą siekiant užtikrinti kokybišką mokinių mokymąsi, aukštesnių rezultatų siekimą ir saugumą.	1.2.1. Pagerėjusi mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) atsakomybė už pamokų lankomumą, pamokų pateisinimą laiku.	1. Iki 2023-09-01 atnaujintas mokinių pamokų lankomumo, apskaitos ir kontrolės užtikrinimo tvarkos aprašas. 2. Iki 2023-09-01 atnaujinta mokinių priėmimo į gimnaziją mokymo sutartis: 2.1. su naujai atvykstančiais į gimnaziją mokiniais; 2.2. su gimnazijoje baigusiais ugdymo programą ir priimamais mokyti pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą mokiniais; 2.3. iki 2023-10-01 su naujai atvykusiais mokiniais ir jų tėvais aptarti sutarties šalių įsipareigojimai.	1. Atnaujintas ir patvirtintas mokinių pamokų lankomumo, apskaitos ir kontrolės tvarkos aprašas. 2. Atnaujinta ir patvirtinta mokinių priėmimo į gimnaziją mokymo sutartis: 2.1. su naujai atvykstančiais į gimnaziją mokiniais; 2.2. su gimnazijoje baigusiais ugdymo programą ir priimamais mokyti pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą mokiniais; ir 2.3. su naujai atvykusiais mokiniais ir jų tėvais aptarti sutarties šalių įsipareigojimai.

	<p>1.2.2. Efektyvesnė mokytojų, klasių vadovų, pagalbos mokiniui specialistų, gimnazijos administracijos, gimnazijos tarybos, vaiko gerovės komisijos veikla, bendradarbiavimas, gerinant mokinių pamokų lankomumą, stiprinant stebėseną ir vykdamt pamokų nelankymo prevenciją.</p>	<p>1. Praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičius 2023 m. rugsėjo–gruodžio mėn., palyginti su 2022 m. tuo pačiu laikotarpiu, sumažėjo 10 proc. Pradinė reikšmė – 47,05 pamokos, tenkančios vienam mokiniui. 2. Atnaujintas mokinių pamokų lankomumo, apskaitos ir kontrolės užtikrinimo tvarkos aprašas aptartas su mokyklos bendruomene: mokiniais, jų tėvais, klasių auklėtojais, mokytojais, vaiko pagalbos specialistais (posėdžių, susirinkimų protokolai). 3. Aprašo įgyvendinimo įrodymai: protokolai, statistinių duomenų analizė ir jos pristatymas mokytojų tarybos posėdyje, klasių valandėlėse, tėvų susirinkime.</p>	<p>1. Praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičius 2023 m. rugsėjo–gruodžio mėn., palyginti su 2022 m. tuo pačiu laikotarpiu, sumažėjo 43 proc. Vienam mokiniui tenka 26,16 praleistos pamokos. 2. Atnaujintas mokinių pamokų lankomumo, apskaitos ir kontrolės užtikrinimo tvarkos aprašas, kuris aptartas su visa mokyklos bendruomene.</p>
<p>1.3. Užtikrinti saugią, emociškai palankią ugdymo (-si) aplinką visai mokyklos bendruomenei.</p>	<p>Kuriama palanki, motyvuojanti ugdymo (-si) ir darbo aplinka.</p>	<p>1. Iki 2023-10-01 atliktas mokinių, pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, techninio personalo emocinės aplinkos gerinimo tyrimas. 2. Iki 2023-11-01 savivaldos institucijose aptartos ir nustatytos perspektyvinės emocinės aplinkos gerinimo kryptys. 3. Iki 2023-12-01 parengtas darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo gimnazijoje tvarkos aprašas.</p>	<p>1. Atliktas mokinių, pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, techninio personalo emocinės aplinkos gerinimo tyrimas. 2. Savivaldos institucijose aptartos ir nustatytos perspektyvinės emocinės aplinkos gerinimo kryptys. 3. Parengtas darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo gimnazijoje tvarkos aprašas.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarbių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Kartu su mokyklos psichologe vesti mokymai gimnazijos mokytojams „Darboholizmas ir perdegimas“	Darbuotojai supažindinti su perdegimo darbe samprata, rizikos ir prevenciniais veiksniais, saviveiksmingumą stiprinančiais būdais. Įrengiamas relaksacijos kambarys.
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas
-----------------------------	-----------

	atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ . _____
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė)
(data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

_____ . _____ . _____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)
(data)

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių
skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
2 priedas

**(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo išvados
forma)**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

3.1.		
3.2.		
3.3.		
3.4.		
3.5.		

4. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

4.1.
4.2.
4.3.

**II SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos

(nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūloni)

7.1.

7.2.

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (tiesioginio vadovo pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

_____ (pavduotojo ugdymui, ugdymą _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
(data) _____
organizuojančio skyriaus vedėjo pareigos)

Veiklos vertinimo išvadai pritarta / nepritarta:
(ko nereikia, išbraukti)

_____ (Darbuotojų atstovavimą _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
įgyvendinančio asmens pareigos)

Galutinė veiklos vertinimo išvada _____.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. [V-48](#), 2021-01-11, paskelbta TAR 2021-01-11, i. k. 2021-00378

Dėl švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 27 d. įsakymo Nr. V-279 „Dėl Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. [V-110](#), 2022-01-25, paskelbta TAR 2022-01-25, i. k. 2022-01102

Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. kovo 27 d. įsakymo Nr. V-279 „Dėl Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo