

Turinys

I. Bendrosios nuostatos	2
II. Gimnazijos kontekstas.....	2
III. Gimnazijos vizija	9
IV. Gimnazijos misija.....	9
V. Gimnazijos filosofija ir vertybės.....	10
VI. 2019 metų veiklos plano įgyvendinimo analizė, VBE, PUPP rezultatai.....	10
VII. Veiklos kokybės įsivertinimo ir išorės audito išvados, palyginimas	15
VIII. 2020 metų strateginis tikslas, metiniai veiklos tikslai, prioritetai.....	17
IX. Savivaldos institucijų posėdžiai.....	18
X. Metiniai uždaviniai ir priemonės.....	21
XI. Laukiamas rezultatas.....	26
XII. Lėšų šaltiniai.....	27
XIII. Baigiamosios nuostatos.....	27
PRIEDAI:	
1. Mokytojų ir pagalbos mokytojui specialistų atestacijos 2019–2021 m. programa	28
2. Ugdymo karjerai veiklos planas	29
3. Vaiko gerovės komisijos planas.....	33
4. Socialinės pedagogės veiklos planas.....	39
5. Gimnazijos metinių renginių planas.....	47
6. Mokytojų metodinės veiklos planas	50
7. 2020 metų tėvų pedagoginio švietimo planas	53

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2020 metų Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos veiklos planas parengtas atsižvelgus į gimnazijos 2017–2019 metų strateginio plano, patvirtinto Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos direktoriaus 2017 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. 1V-99, 2019–2021 mokslo metų gimnazijos ugdymo planu, patvirtintu Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. 1V-59, 2017 metų veikos plano įgyvendinimo situacija, vietovės švietimo padėtį ir gimnazijos bendruomenės poreikius.

2. Planas atitinka Valstybės švietimo strategijos nuostatas. Įgyvendinant valstybės švietimo politiką siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančios visuomenės reikmes, tenkinant Skuodo miesto ir rajono gyventojų mokymosi, ugdymosi poreikius siekiant pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo per formalią ir neformalią ugdomąją veiklą racionaliai ir tikslingai naudojant švietimui skirtus išteklius.

3. Planas nustato metinius gimnazijos tikslus ir uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams įgyvendinti.

4. Planą įgyvendina Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos bendruomenė.

5. Plane vartojami sutrumpinimai: švietimo ir mokslo ministerija – ŠMM, brandos egzaminai – BE, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas – PUPP, informacinės technologijos – IT, Skuodo informacinis centras – SIC, pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, mokinio krepšelio lėšos – MKL, paramos lėšos – PL, ugdymas karjerai – UK, vaiko individuali pažanga – VIP.

II. GIMNAZIJOS KONTEKSTAS

Bendra informacija apie mokinius, mokytojus, vadovus

	Mokslo metai	Komplektų skaičius	Mokinių skaičius
Mokinių ir klasių komplektų skaičius skirtingais mokslo metais	2017-09-01	11	296
	2018-09-01	13	306
	2019-09-01	13	294

Mokinių, paliktų kartoti kursą, skaičius	2016–2017 m. m.	2017–2018	2018–2019
	2	-	2

Pedagoginių darbuotojų skaičius	Mokslo metai		Skaičius
	2017–2018 m. m.		34
	2018–2019 m. m.		34
2019–2020 m. m.		34	

Vadovai (nurodyti pareigybes)	Vadybinės kategorijos (mokyklos vertinimo metu)
Gražina Skarienė, direktorė (iki 2019-11-29)	I vadybinė
Rasa Paulauskienė, pavaduotoja ugdymui	II vadybinė
Danutė Kazlauskienė, pavaduotoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus pareigas	I vadybinė

Socialinio, ekonominio konteksto duomenys

Mokinių šeimos	2017–2018 m. m.	2018–2019 m. m.	2019–2020 m. m.
Socialiai remtinose šeimose gyvenantys mokiniai	41	64	62
Pilnose šeimose gyvenantys mokiniai	227	224	
Nepilnose šeimose gyvenantys mokiniai	69	2	

Mokinių pavėžėjimo poreikis	Iki 3 km		Virš 3 km	
	Pagal ŠVIS duomenis	Mokyklos patikslintais duomenimis	Pagal ŠVIS duomenis	Mokyklos patikslintais duomenimis
Veža mokinių tėvai	-	-	-	-
Veža mokykla	-	-	-	-
Atvyksta kitu būdu (maršrutiniu transportu)	-	-	98	98

Mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą	Mokslo metai	Mokinių skaičius	Procentas nuo bendro (m. m.) mokinių skaičiaus
	2017–2018 m. m.	44	14,8
	2018–2019 m. m.	55	18,0
2019–2020 m. m.	51	17,23	

Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius (iš viso)	2016–2017 m. m.	2017–2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2019–2020 m. m.
	5	6	8	12

Neformalusis švietimas	Mokykloje	Už mokyklos ribų
Lankančių mokinių skaičius 2017–2018 m. m.	184	83
Lankančių mokinių skaičius 2018–2019 m. m.	203	82
Lankančių mokinių skaičius 2019–2020 m. m.	202	92

Pastarieji dveji mokslo metai	Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido iš viso pamokų			Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių		
	Vidutiniškai	9–10 kl.	11–12 kl.	Vidutiniškai	9–10 kl.	11–12 kl.
2016–2017 m. m.	105,8	99,3	112	25	18	32,59
2017–2018 m. m.	106,82	108,43	104,55	20,91	20,06	21,96
2018–2019 m. m.	98,61	139,37	57,85	15,92	23,76	8,08

Mokslo metai	Rajono (miesto) renginiuose		Šalies renginiuose		Tarptautiniuose renginiuose	
	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų/ laureatų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų/ laureatų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų/ laureatų skaičius
2016–2017 m. m.	109	26	54	19	-	-

2017–2018 m. m.	112	57	52	20	1	1
2018–2019 m. m.	169	79	29	29	-	-

Mokinių pasiekimai konkursuose, varžybose, olimpiadose, projektuose ir kt. 2018–2019 m. m.

Data	Renginio pavadinimas	Mokinio vardas, pavardė, klasė	Laimėjimas	Ruošęs mokytojas
2018-10-05	Respublikinis piešinių konkursas „Mes – Lietuva: mano krašto bendruomenės“	Aurimas Būta 3c, Edgaras Valantinas 1d	Darbai atrinkti ir išeksponuoti Vilniaus genocido muziejuje	Laima Vaitulevičienė
2018-11-09	Respublikinis fotografijų konkursas „Akimirkos, kurias prisiminsime“	Aurimas Būta 3c	I vieta	Laima Vaitulevičienė
2018-12-07	Nacionalinis matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkursas	Simas Kazenkovas 2a, Tautvydas Pudžmys 2 b	Diplomai	
2019-02-14	Respublikinis konkursas „Piešinys matematikos uždavinys“	Aurimas Pabrėža	II vieta	Laima Vainorienė
2019-03-08	Respublikinis meninio skaitymo konkursas	Perla Šilinskaitė 4 b	II vieta	Laimutė Ronkaitienė
2019-05-04	Respublikinis jaunųjų filologų konkursas	Iveta Girdžiūnaitė 3a	III vieta	Laimutė Ronkaitienė, Kristina Petrulevičiūtė
2019-04	Respublikinis vertimų konkursas „Tavo žvilgsnis“	Ernesta Paulauskaitė, Karolina Kirsenkaitė 2a, Rokas Tirunas 1c, Kristupas Bendikas 1d, Viktorija Vaitilavičiūtė 2a, Simas Kazenkovas 2a (vertimas iš anglų kalbos)	Laureatai	
2019-04	Respublikinis vertimų konkursas „Tavo žvilgsnis“	Arūnas Šličas 1b, Emilija Zalanskytė 2d, Ugnė Simutyte 2d,	Laureatai	Janina Baškienė

		Evelina Jucytė 2c, Julius Galdikas 2c (vertimas iš rusų kalbos)		
2019-04	Respublikinis vertimų konkursas „Tavo žvilgsnis“	Aistė Račinskaitė 1d, Gabija Daržinskaitė, 1 d Gintarė Drungilaitė, 1 d Gintarė Šilgalytė, 1 d Julius Kovižinas 1 d Ramunė Šimkutė 1 d Rugilė Mileriūtė 4b (vertimas iš rusų kalbos)	Laureatai	Danutė Kazlauskienė
2019-04	Respublikinis vertimų konkursas „Tavo žvilgsnis“	Agnė Liuterytė 1b, Milda Sėlenytė 3b (vertimas iš rusų kalbos)	Laureatai	Elena Rimkuvienė
2018-09-25	Rajono moksleivių netradicinės trikovės „Jėga, valia, ištvermė“ varžybos	Kamilė Puidokaitė 1b, Viktorija Ringytė 1b, Viktorija Dapšauskaitė 1a, Justė Giedraitė 1a	III vieta	Daiva Veisienė
2018-09-27	Rajono moksleivių estafetinio bėgimo varžybos	Kamilė Puidokaitė 1b, Viktorija Ringytė 1b, Viktorija Dapšauskaitė 1a	I vieta	Daiva Veisienė
2018-12-07	Rajoninis piešinių konkursas „Literatūrinis personažas randa kūrėją“	Agnė Augutytė 2c	III vieta	Laima Vaitulevičienė
2018-10-02	Rajoninis piešimo konkursas „Šimtmečio objektai moksleivių akimis“	Emilė Milinskaitė 3b Vilmantas Odinas 4b	I vieta II vieta	Laima Vaitulevičienė
2018-10-26	Rajoninis žemaitiškų skaitymų konkursas	Tomas Petrauskis 4b	I vieta	Laimutė Ronkaitienė
2018-11-30	Regioninis žemaitiškų skaitymų konkursas	Tomas Petrauskis 4b	I vieta	Laimutė Ronkaitienė
2018-12-11	Rajoninė IT olimpiada	Simas Kazenkovas 2a	II vieta	Laima Vainorienė

		Ugnė Simutytė 2d	III vieta	Inga Rutienė
2019-02-01	Meninio skaitymo konkurso 9-12 klasių grupėje rajono etapas	Marius Kubilius 1d	III vieta	Vida Stončaitienė
2019-01-11	Rajoninė chemijos olimpiada	Tautvydas Pudžmys 1b Ugnius Popovas 1d Simas Kazenkovas 2a Skirmantas Danius 2a Milda Sėlenytė 3b Rugilė Kusaitė 3c Liucija Rancaitė 4b Greta Petrauskaitė 4b	I vieta II vieta I vieta I vieta I vieta II vieta I vieta II vieta	Juneta Kubilienė
2019-01-18	Rajoninė biologijos olimpiada	Tautvydas Pudžmys 1b Skirmantas Danius 2a Milda Sėlenytė 3b Iveta Girdžiūnaitė 3a Audrius Jonkus 3b Liucija Rancaitė 4b Žygimantas Lukošius 4b Rugilė Mileriūtė 4b	II vieta I vieta I vieta II vieta III vieta I vieta II vieta III vieta	Irena Kondrotienė
2019-02-14	Rajoninė matematikos olimpiada	Tautvydas Pudžmys 1b	I vieta	Laima Vainorienė
2019-02-01	Rajoninė fizikos olimpiada	Tautvydas Pudžmys 1b Simas Kazenkovas 2a Mantas Savickas 3c Aurimas Drungilas 4a	II vieta III vieta I vieta III vieta	Donatas Valbasas
2019-01-24	Rajoninė lietuvių kalbos olimpiada	Tautvydas Pudžmys 1b	II vieta	Daiva Butkienė
2019-02-01	Meninio skaitymo konkurso 9-12 klasių grupėje rajono etapas	Inesa Barusaitė 1b	III vieta	Daiva Butkienė
2019-01-14	Rajoninė matematikos olimpiada	Tautvydas Pudžmys 1b	I vieta	Laima Vainorienė

		Ugnius Popovas 1d Simas Kazenkovas 2a Domantas Mažrimas 2a Skirmantas Danius 2a Andrius Jokšas 3b Milda Sėlenytė 3b Liucija Rancaitė 4b Arūnė Navardauskaitė 4a	III vieta I vieta II vieta III vieta II vieta III vieta I vieta III vieta	Rastida Valbasienė Rastida Valbasienė Rastida Valbasienė Rastida Valbasienė Jovita Lukienė Margarita Griščenkovienė Jovita Lukienė Jovita Lukienė
2019-02-01	Meninio skaitymo konkursas, rajono etapas	Perla Šilinskaitė 4b Tomas Petrauskis 4b Domantas Mažrimas 2a Skirmantas Danius 2a	I vieta II vieta II vieta III vieta	Laimutė Ronkaitienė
2019-01-24	Rajoninė lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada	Perla Šilinskaitė 4b Domantas Mažrimas 2a	I vieta II vieta	Laimutė Ronkaitienė
2019-01-16	Jaunųjų filologų konkurso rajono etapas	Iveta Girdžiūnaitė 3a Kasparas Matulevičius 2a	I vieta I vieta	Laimutė Ronkaitienė
2019-03-06	Rajoninė dailės olimpiada	Kamilis Paulauskas 1a	I vieta	Laima Vaitulevičienė
2019-02-26	Rajoninė istorijos olimpiada	Laurynas Jonušas 2d Domantas Mažrimas 2a Eitvydas Ruškys 3b	I vieta II vieta III vieta	Irena Nomgaudienė
2019-03-06	Rajoninė anglų kalbos olimpiada 9-10 kl.	Simas Kazenkovas 2a Gedvydas Šopaga 2b	I vieta III vieta	Daina Markauskienė
2019-01-08	11 klasių anglų kalbos olimpiados rajono etapas	Vilius Šličas Andrius Jokšas 3b	I vieta II vieta	Liuda Vyšniauskienė Irmantas Viščiūnas
2019-03-13	Rajoninis Spelling Bee konkursas	Gabrielė Beniušytė 3a Viktorija Vaitilavičiūtė 3a	I vieta III vieta	Liuda Vyšniauskienė Rita Laukineitienė
2019-03-13	Rajoninis raštingiausio mokinio konkursas	Liucija Rancaitė 4b	II vieta	Laimutė Ronkaitienė

		Viktorija Šleiniūtė 3b Domantas Mažrimas 2a Simas Kazenkovas 2a Karolina Kirsenkaitė 2a	III vieta I vieta II vieta III vieta	
2019-03-23	Regioninis meninio skaitymo konkursas	Perla Šilinskaitė 4b	I vieta	Laimutė Ronkaitienė
2019-03-19	Rajoninės merginų tinklinio varžybos	Karolina Jankauskaitė 4b, Odilija Sirputytė 4a, Viktorija Ringytė 1b, Vesta Narkutė 1b, Irūnė Butkutė 2c, Ugnė Šimkutė 3c	I vieta	Daiva Veisienė
2019-05-08	Rusų kalbos olimpiados rajono etapas, 9 kl.	Arūnas Šličius 1b Laurynas Valantinas 1d	II vieta III vieta	Janina Baškienė Danutė Kazlauskienė
2019-05-08	Rusų kalbos olimpiados rajono etapas, 10-11 kl.	Milda Sėlenytė 3b Karolina Kirsenkaitė 2a	I vieta III vieta	Elena Rimkuvienė
2019-05-20	Rajoninės kroso varžybos	Viktorija Dapšauskaitė 1a	I vieta	Daiva Veisienė

III. GIMNAZIJOS VIZIJA

Gimnazija moderni, atvira pokyčiams besimokanti visą gyvenimą mokykla, kurioje gera gyventi ir augti.

IV. GIMNAZIJOS MISIJA

Pranciškaus Žadeikio gimnazija – ugdymo institucija teikianti kokybišką pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Bendruomenės narius vienija pareiga, atsakomybė bei pasidalyta lyderystė. Gimnazijoje ugdomas pilietiškumas, pagrįstas krikščioniškomis vertybėmis, kuriama savita gimnazijos kultūra, ugdomos visapusiškos asmenybės.

V. GIMNAZIJOS FILOSOFIJA IR VERTYBĖS

Filosofija

„Kiekviename dalyke būsiu tikru draugu, ypač tų, kurie yra darbštūs ir myli savo gimtąją žemę“
Pr. Žadeikis „Didžiojo karo užrašai“

Vertybės

Tolerancija ir pagarba – gerbti gimnazijos bendruomenės narių jausmus, poreikius, mintis, idėjas; kantrybė ir pakantumas priešingoms nuomonėms, požiūriui, bet kokios kritikos pateikimas pozityviai.

Atsakomybė – laiku ir atsakingai atlikti savo pareigas, savo ir kitų laiko planavimas ir pateikimas laiku.

Bendradarbiavimas – prasminga sąveika tarp mokytojų, tėvų ir mokinių, siekiant bendrų tikslų.

Atsinaujinimas per tradicijas – pilietinės, tautinės tapatybės išsaugojimas, skatinant pasitikėjimą ir pagarbą lietuviškoms tradicijoms, kartu kuriant naujas, atitinkančias laikmetį, tradicijas.

VI. 2019 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ, VBE, PUPP REZULTATAI

Įgyvendinant 2019 metų veiklos planą buvo iškelti:

Prioritetas: Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas.

Tikslas: Tobulinti reflektavimo ir mokėjimo mokytis kompetenciją, kuriant palankią emocinę aplinką, skatinančią ūgtį.

Uždaviniai:

- 1 uždavinys. Sudaryti palankias sąlygas kiekvieno mokinio aktyviam ugdymui (si) ir asmeninei pažangai bei saviraiškos poreikių tenkinimui.
- 2 uždavinys. Organizuojant veiklas naudoti aktyviuosius mokymo (-si) metodus, skatinančius mokinių ugdymąsi, individualizuoti ir diferencijuoti užduotis.
- 3 uždavinys. Siekiant optimalios mokinio asmeninės sėkmės, ugdyti mokinių gebėjimą įsivertinti bei stebėti ir planuoti asmeninę pažangą.
- 4 uždavinys. Modernių atvirų ugdymo aplinkų kūrimas ir mokytojų kompetencijų plėtra.

Uždavinių įgyvendinimą lemia tikslingai panaudotos klasės krepšelio, kokybės krepšelio ir aplinkai skirtos lėšos, reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys mokytojai, ugdomos vertybinės nuostatos, inovacijų diegimas, tradicijų puoselėjimas, materialinės bazės ir ugdymosi aplinkos gerinimas. Organizuojant UP tikslingai vykdoma UP stebėsena ir analizė visais lygmenimis (dalyko, klasės, koncentro ir visos gimnazijos lyginant su respublikos lygmeniu. Įgyvendinant uždavinius sutartinai dirbo mokyklos administracija, metodinės grupės, VGK, klasės vadovai, dalykų mokytojai. Pagal higienos normų reikalavimus parengtas pamokų ir kabinetų užimtumo tvarkaraštis. Gimnazija yra besimokanti organizacija, savo veiklą grindžianti įsivertinimu ir duomenų analize. Mokiniai dalyvauja olimpiadose, varžybose, konkursuose, festivaliuose, konferencijose, kūrybinių darbų parodose mieste, rajone, respublikoje. Vyksta įvairi, aktyvi, kryptinga neformaliojo švietimo veikla, kuri tenkina mokinių poreikius. Gimnazijos veikla pristatoma mieste, rajone, šalyje. Mokiniai pasiekimus ir pažangą, asmenybės ūgtį, socialinę, neformaliojo švietimo veiklas, ugdymą karjerai planuoja ir reflektuoja. Bendrųjų ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo programos įgyvendinamos vykdam pagrindinio ugdymo programos II dalies ir vidurinio ugdymo programas. Atlikta ugdymo kokybės analizė, metodinėse grupėse

išanalizuoti mokinių brandos egzaminų, PUPP, VBE rezultatai, aptartos mokymo(si) problemos, priimti susitarimai dėl tolesnio mokymo(si). Sėkmingai įgyvendintas ugdymo planas. Išnaudotos visos ugdymo plane numatytos valandos. Ugdymo planas atitinka mokinių, mokytojų poreikius. Skirtos valandos mokinių poreikiams tenkinti, konsultacijoms, kitoms veikloms.

Siekiant ugdymo(si) įvairiapusiškumo, kuris skatintų mokinio asmeninę pažangą, vestos integruotos, atviros pamokos ir pamokos kitoje aplinkoje, kitose edukacinėse erdvėse. Mokiniams tokios pamokos patinka, tačiau susiduriama ir su problemomis: norint mokinius supažindinti su įvairesniais objektais, erdvėmis reikalingas transportas, finansavimas, didesnės laiko sąnaudos (mokiniai turi išvykti ne iš vienos, o iš kelių pamokų).

Praėjusiais mokslo metais gimnazijoje dirbo 5 metodinės grupės, joms vadovavo patyrę mokytojai metodininkai: B. Tamošauskienė, L. Vaitulevičienė, L. Vyšniauskienė, D. Veisienė ir vyr. mokytojas D. Valbasas. Metodinėse grupėse buvo siekiama užtikrinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą, siekiant priimti bendrus sprendimus, spręsti mokymo problemas, dalintis užduočių diferencijavimo galimybėmis pamokose. Dauguma mokytojų dalyvavo įvairių darbo grupių veikloje. Pamokose ir renginiuose buvo siekiama daugiausiai dėmesio skirti pamokos kokybei, kiekvieno mokinio ugdymo suasmeninimui. Mokytojai metų eigoje pravedė 22 atviras pamokas „Kolega kolegai“, kurių metu dalinasi sukaupta patirtimi, naudojant aktyvius, inovatyvius mokymosi metodus, vertinimo sistemos aktualijomis. Visos metodinės grupės organizavo įvairias veiklas, vedė suplanuotus renginius.

Mokytojai dalyvavo įvairiuose dalykiniuose seminaruose, kvalifikacijai tobulinti panaudota 2329 eurai (buvo skirta 2379). buvo suteikta galimybė dalyvauti virtualiuose mokymuose. Siekiant efektyvinti tėvų įsitraukimą į mokinių ugdymą, buvo suaktyvinta informacijos sklaida elektroniniame dienyne, gimnazijos tinklalapyje, Facebook paskyroje, vedami bendri klasių tėvų susirinkimai, kurių metu pateikiama bendra informacija tėvams. Tėvams (globėjams) laiku teikta informacija apie vaiko pažangą, sudaryta galimybė stebėti vaiką ugdymo procese. Per visų dalykų pamokas taikoma VIP sistema. Dalis tėvų noriai įsijungė į klases, gimnazijos renginių organizavimą, programas, lydėjo mokinius ekskursijose.

Siekiant pagerinti matematikos PUPP pasiekimus vykdomas ŠMM ir ESF projektas pagal programą „Mokyklų veiklos tobulinimas“ „Matematikos edukacinių procesų tobulinimas Skuodo P. Žadeikio ir Kretingos J. Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje“. Vykdyti bandomieji brandos egzaminai leido mokiniams tinkamai pasirinkti ir pasiruošti brandos egzaminų sesijai. Laiku pateikta informacija užtikrino ugdymo procesą, brandos egzaminų ir PUPP organizavimą.

Sudarytos sąlygos gabiems mokiniams mokytis pagal mokymosi galimybes atitinkančias programas. Teikta jų mokymosi poreikius atliepanti pagalba. Laiku ir efektyviai teikta mokymosi pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, gabiems mokiniams – skirtos konsultacinės valandos. Kiekvienas III klasių mokinys parengė projektinį darbą arba pasirinkta tema rašė referatą. 2 naujų pasirenkamųjų dalykų ir modulių programų parengimas. Pasirenkamieji dalykai ir moduliai pristatyti mokiniams ir jų tėvams.

Gimnazistai pasirenka mokomuosius dalykus susikoncentruodami į jiems svarbiausius mokomuosius dalykus. Gerinamos dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų sąsajos su praktine veikla. 82 % mokinių pasirinko bent po vieną modulį ar pasirenkamąjį dalyką.

Kurtos individualios ir diferencijuotos užduotys, atsižvelgiant į mokinių mokymosi lygį ir gebėjimus. Per visų dalykų pamokas taikoma VIP sistema.

Gimnazijoje teikiama kvalifikuota socialinė, psichologinė, specialioji pedagoginė pagalba, vyksta ugdymas karjerai. Gimnazijoje veikia Vaiko gerovės komisija, jungianti pedagoginę, socialinę, psichologinę pagalbą, specialųjį ugdymą, prevencinį darbą, krizių valdymo sritis. Pagalbą mokiniui,

jo tėvams (globėjams, rūpintojams) teikia Vaiko gerovės komisija, klasės vadovas, dalykų mokytojai, socialinis ir mokytojas padėjėjas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Gimnazijoje parengtas Smurto ir patyčių prevencijos, vykdoma planuota prevencijos ir kitų programų integracija į mokomuosius dalykus. Gimnazijoje įgyvendinama Pagalbos mokiniui sistema. Veiksminga ir savalaikė pedagoginė pagalba įvairių poreikių mokiniams pirmiausia teikiama pamokose. 32 gimnazijos mokytojai konsultuoja mokinius pagal suderintą su mokiniais tvarkaraštį.

Mokiniai taikė įvairias pasiekimų įsivertinimo formas. Žinomi rezultatai, nesėkmės leido sėkmingiau planuoti darbą, nusimatyti tikslus ir uždavinius. Mokytojų tarybos posėdžiuose priimti nutarimai mokinių pasiekimams gerinti. Jų metu analizuotas ugdymo procesas, mokytojų vertinimo ir įsivertinimo sistema, mokinių testų rezultatai.

Veiksmingas bendradarbiavimas vyko įgyvendinant VGK veiklą. Identifikuotas mokymosi pagalbos poreikis, bendradarbiaujama su klasės auklėtojais, dalykų mokytojais.

Didėjo gabių vaikų atpažinimo, įvertinimo ir ugdymo efektyvumas. Vykdytas tęstinis socializacijos gabiųjų mokinių ugdymo projektas „Pažinimo labirintais“, „Rūpinkis savimi“, „Didžiavyrių keliais“.

Vadovaujantis gimnazijos lankomumo tvarkos aprašu visus metus buvo stebimas lankomumas, vykdoma jo prevencija, taikomos įvairios priemonės leido minimaliai pagerinti lankomumo rezultatus. Administracija ir pagalbos specialistai nuolat stebi gimnazijos emocinę aplinką, vykdo prevencijos projektus, atlieka tyrimus, organizuoja susitikimus su savivaldos institucijomis.

Gimnazijos ugdytiniai sėkmingai dalyvavo rajoninėse ir respublikinėse dalykinėse olimpiadose, konkursuose „Tavo žvilgsnis“, „Kalbų kengūra“. Parengtos gimnazistų dalyvavimo statistinės ataskaitos. Jos aptartos ir su rezultatais supažindinta visa bendruomenė.

Gimnazijoje vyko tradiciniai renginiai, formuojantys pilietines, krikščioniškas vertybes, į šią veiklą įtraukti tėveliai, bendruomenė sėkmingai dalyvavo gimnazijos renginiuose, bendradarbiauja su klasių auklėtojais, kviečiasi vaikus į savo darbovietes, pristato savo patirtis klasių valandėlių metu. Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvauja Skuodo miesto renginiuose, vykdytuose projektuose „Lik sveika, mokykla“, dalyvavo tautinių švenčių renginiuose Skuodo miesto gyventojams.

Neformaliajam mokinių švietimui ir ugdymui pagal UP skirta trisdešimt aštuonios valandos. Šių valandų pasiūla paskirstoma pagal mokinių poreikius ir vadovų galimybes. P. Žadeikio gimnazijoje veikia 17 NV būrelių. 2019 m. vienas iš užsiėmimų yra skirtas mokinių savanorystei skatinti – „Maltiečių sambūris“. Naujas užsiėmimas skatinantis mokinių verslumą – „Mokomoji mokinių bendrovė“. Gimnazijoje veikia robotikos būrelis, kuriam vadovauja Mosėdžio gimnazijos technologijų mokytojas Linas Šverys, finansavimas šiam būreliui teikiamas iš savivaldybės, nes jame lankosi mokiniai ne tik iš gimnazijos, bet ir kitų Skuodo ugdymo įstaigų. Mokinių, lankančių NVŠ užsiėmimus skaičius vyrauja nuo 181 iki 203, 92 mokiniai yra pasirinkę užsiėmimus už gimnazijos ribų.

2018–2019 m. pradėta įgyvendinti Kultūros paso programa.

2018–2019 m. sėkmingai įgyvendinta DoFe programa sidabro ir bronzos ženkleliui, mokiniai su vadovais dalyvavo Edinburgo hercogo apdovanojimo ceremonijose, suburtas naujas būrys mokinių programos tęstinumui užtikrinti.

Laimėtas Laivės TV projektas „Padrąsinti. Įkvėpti. Palaikyti“, kuris įgyvendinamas 2019 m. 2019–2020 m. m. bendradarbiaujant su Laisvės TV pradėtas vykdyti projektas „Kartu“.

Gimnazija sėkmingai akreditavosi EST programoje kaip organizacija galinti priimti savanorį į savo įstaigą. 2018–2019 m. m. gimnazijoje dirbo savanoris iš Ispanijos, kuris baigė darbą balandžio mėnesį. Sudaryta darbo grupė ir parengta savanorio veiklos strategija. Įgyvendinant profesinio informavimo ir konsultavimo programą mokytojai UK veiklą integruoja į dalykines programas, į klasės auklėtojo veiklą (trečioji mėnesio savaitės klasės valandėlė skirta UK, atliekamos apklausos, tiriamieji darbai), mokytojai kartu su mokiniais vyksta į universitetų laboratorijas ir pan. Ugdymas karjerai pasitarnauja ir gimnazijoje vykdomas gabiųjų mokinių projektas „Pažinimo labirintais“ ir kiti projektai: „Didžiaviryių keliais“, „Rūpinkis savimi“, „VEIK“, juose mokiniai ne tik dalyvauja atlikdami užduotis, bet ir susipažįsta su įvairiomis specialybėmis. Klasių vadovai pagal vykdomą ES projektą „ VEIK“ dalyvavo specialiuose mokymuose, kurie padėjo integruoti UK į klasės vadovo veiklą. Organizuoti susitikimai su universitetų, kolegijų atstovais, suorganizuota išvyka į studijų mugę Klaipėdoje „Studijų regata 19“, suorganizuotas tradicinis renginys „Studijos. Darbas. Karjera“, suorganizuotas susitikimas su LAMA BPO III–IV gimnazijos klasių mokiniams „2018 -2019 metų bendrojo priėmimo tvarka“. Ketvirtą kartą įvyko netradicinė UK diena „Pasimatuok profesiją“, kurioje dalyvavo šalies universitetų ir kolegijų komandos, pristačiusios savo ugdymo įstaigas. Laimėtas konkursas – renginys SWITCH!, renginį organizuoja ir finansuoja A. Guoga. Dalyvauta moksleivių praktiniame forume „Emocinis ugdymas ir finansinis raštingumas“, Kaune. Dalyvaujame projekte „ Nacionalinė Karjeros savaitė“, Karjeros dienoje „Pasirinkimų labirintai“, konkurse „Savęs ir savo galių pažinimo link“, etiką lankančių mokinių diskusijoje „Jauno žmogaus prioritetai, poreikiai ir galimybės“. Suorganizuotas susitikimas su šunų dresuotoju, kuris supažindino su dresuotojo darbu, atliko su šunimi Juodoju Deimantu Lietuvos – Latvijos prizininku, įvairias komandas. Suorganizuota išvyka į BTV televiziją, kur susipažino su televizijos darbuotojų specialybe, dalyvavo laidos filmavime. Atliekamos apklausos, tiriamieji darbai, konsultacijos UK klausimais.

Metų pradžioje atlikta kabinetų aprūpinimo priemonėmis ir baldais analizė, nustatyti prioritetai. Vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms įsigyti panaudotos visos paskirtos lėšos, 6352 eurai. Gimnazijos gamtos mokslų blokas pritaikytas teorijai, trūksta gamtamokslų laboratorijų, kuriose mokiniai galėtų atlikti tiriamuosius darbus. Gimnazijos stadionas neatitinka higienos normos, todėl 2019 m. kartu su gimnazijos steigėju, Skuodo rajono administracijos savivaldybe pradėtas gimnazijos stadiono rekonstrukcijos projektas. Ugdymo procese dalis naudojamos kompiuterinės įrangos atitinka šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus. Apie 40 proc. įrangos reikia atnaujinti. Nuspręsta toliau investuoti į IT priemonių atnaujinimą. Nei vienam mokytojui nesumažėjo darbo atlyginimas. Be skolų baigėme finansinius metus. Sėkmingai įvestas etatinis apmokėjimas, sudaryti darbo grafikai, parengti pareigybių aprašai. Nei vienam mokytojui nesumažėjo darbo atlyginimas.

2019 metų brandos egzaminų ir PUPP rezultatai

Vidurinių išsilavinimą įgijo 100 proc. mokinių.

1 lentelė. 2017– 2019 mokslo metų IV gimnazijos klasių valstybinių brandos egzaminų rezultatai, lyginimas su praėjusiais metais:

Dalykas	2017 metai					2018 metai					2019 metai								
	Laikė	Gavo įvertinimą					Laikė	Gavo įvertinimą					Laikė	Gavo įvertinimą					
		Neišl.	16–35	36–85	86–99	100		Neišl.	16–35	36–85	86–99	100		Neišl.	16–35	36–85	86–99	100	

Lietuvių kalba ir literatūra	71	13 18,31%	34 47,89%	21 29,58%	3 4,23%	0	69	9 13,04%	25 36,23%	32 46,38%	3 4,35%	0	60	8 13,33%	22 36,67%	26 43,33%	3 5%	1 1,67%
Matematika	56	5 8,93%	26 46,43%	23 41,07%	1 1,79%	1 1,79%	59	7 11,86%	37 62,71%	15 25,42%	0	0	53	7 13,21%	34 64,15%	11 20,75%	1 1,89%	0
Biologija	36	2 5,56%	14 38,89%	20 55,56%	0	0	35	0	14 40%	17 48,57%	4 11,43%	0	41	2 4,88%	25 60,98%	13 31,71%	1 2,44%	0
Chemija	6	0	2 33,33%	3 50%	1 16,67%	0	1	0	1 100%	0	0	0	2	0	1 50%	1 50%	0	0
Fizika	7	1 14,29%	4 57,14%	2 28,57%	0	0	7	0	2 28,57%	5 71,43%	0	0	5	0	2 40%	3 60%	0	0
Istorija	48	1 2,08%	18 37,5%	28 58,33%	1 2,08%	0	31	1 3,23%	11 34,48%	17 54,84%	2 6,45%	0	29	0	3 10,34%	25 86,21%	1 3,45%	0
Geografija	15	0	7 46,67%	7 46,67%	1 6,67%	0	9	0	6 66,67%	3 33,33%	0	0	8	0	5 62,5%	3 37,5%	0	0
Anglų kalba	69	0	14 20,29%	47 68,12%	8 11,59%	0	66	1 1,52%	8 12,12%	40 60,61%	16 24,24%	1 1,52%	54	0	15 27,78%	29 53,7%	9 16,67%	1 1,85%
IT	5	0	3 60%	1 20%	1 20%	0	6	0	5 83,33%	1 16,67%	0	0	6	0	5 83,33%	1 16,67%	0	0
Rusų kalba	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1 100%	0	0	0	0	0	0	0

Pagrindinį išsilavinimą įgijo 2014–2015 metais – 108 mokiniai, 2015–2016 metais – 96 mokiniai, 2016 – 2017 m. m. – 90 mokiniai, 2018–2019 m. m. – 94 mokiniai

2 lentelė. 2014–2019 metų pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatai.

Įvertinimas	Matematika					Lietuvių kalba ir literatūra					
	2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.	2016–2017 m. m.	2017–2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m. m.	2018-2019 m. m.	
Aukštesnysis lygis	10	2	2	4	1	3	0	1	2	0	3
	9	5	12	7	2	5	6	5	3	6	7

Pagrindinis lygis	8	6	15	10	8	10	11	16	10	14	16
	7	13	9	15	5	5	23	16	16	17	20
	6	14	14	12	13	15	22	29	24	10	15
Patenkinamas lygis	5	15	16	13	15	19	24	14	13	7	9
	4	39	21	19	23	29	19	12	14	13	14
Nepatenkinamas lygis	Neišlaikė	12	10	10	8	8	3	6	8	8	7
Įvertinimo vidurkis		5,12	5,12	5,87	5,22	5,56	5,92	6,07	5,84	6,06	6,22

VII. 2019 METŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

2019 metų veiklos kokybės SSGG analizės išvados

STIPRYBĖS

1. Stebima ir analizuojama asmeninė mokinio pažanga.
2. Platus mokinio poreikių tenkinimas formaliame ugdyme (konsultacinės val., modulių val., individualūs planai,
3. 100 procentų patenkinti mokinių poreikiai.
4. Ugdymas kitose aplinkose.
5. Vertybių puoselėjimas.
6. Kultūriniai, tautiniai, renginiai, projektai.
7. Akademiškai pasiruošę mokytojai, gebantys dirbti su įvairaus lygio mokiniais.

SILPNYBĖS

1. Nepakankamai aukšta mokinių mokymosi motyvacija.
2. Dalies tėvų silpnas įsitraukimas į gimnazijos veiklą, nesidomėjimas mokinių lankomumu
3. ir mokymosi rezultatais, nesilankymas tėvų susirinkimuose.
4. Modernių edukacinių aplinkų trūkumas.
5. Ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas.
6. Dauguma mokinių negeba planuoti savo mokymosi ir neturi atsakomybės už mokymąsi.
7. Mažai gabių mokinių dalyvauja respublikiniuose, konkursuose, olimpiadose.

GRĖSMĖS

1. Tėvų atsakomybės už vaiko mokymąsi ir elgesį įtakos mažėjimas.

2. Didėjantis nemotyvuotų mokinių skaičius.
3. Didėjantis probleminių šeimų skaičius, prastas emocinis atsparumas.
4. Visuomenės požiūris į švietimo sistemą ir mokytoją mažina mokinių mokymosi motyvaciją ir pažangą.
5. Bendrų susitarimų nesilaikymas, tarpdalykiniai ryšiai.

GALIMYBĖS

1. Pedagoginės patirties sklaida gerinant ugdymo kokybę.
2. Tėvų įtraukimas į gimnazijos ir klasių veiklas, taikant aktyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo metodus.
3. Bendrų susitarimų laikymasis.
4. Tarptautinių projektų paieška.
5. Gerinti ugdymą karjerai.
6. Bendradarbiavimas su universitetais ir kolegijomis pasirenkant profesiją ir gilinant gabių mokinių žinias.
7. Aktyvių metodų taikymas pamokose, virtualių erdvių, IT,IKT, netradicinių erdvių panaudojimas mokinių pažangai ir pasiekimams gerinti.
8. Didesnis dėmesys skiriamas kolegialaus ryšio stiprinimui, integruotų pamokų vedimui.
9. Parengti mokinių pažangos ir pasiekimų priemonių gerinimo planas.

Mokyklos stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai pagal 2019 metų IA išvadas **Stiprieji mokyklos veiklos aspektai**

- Tradicijos ir ritualai (1.1.2. – 4 lygis).
- Mokyklos kaip organizacijos pažangos siekis (1.2.3. – 3 lygis).
- Mokyklos vaidmuo vietos bendruomenėje (1.4.1. – 4 lygis).
- Mokymo ir gyvenimo ryšys (2.3.2. – 3 lygis).
- Mokytojo ir mokinio dialogas (2.3.3. – 3 lygis).
- Kiti pasiekimai (3.2.2. – 3 lygis).
- Bendroji rūpinimosi mokiniais politika (4.1.1. – 3 lygis).
- Pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba (4.2. – 3 lygis).
- Vadovavimo demokratiškumas (5.3.1. – 4 lygis).
- Lyderystė mokykloje (5.3.2.– 4 lygis).

Tobulintini mokyklos veiklos aspektai

- Ugdymo planai ir tvarkaraščiai (2.1.2. – 2 lygis).
- Mokymo nuostatos ir būdai (2.3.1. – 2 lygis).
- Atskirų mokinių pažanga ir išmokimo stebėjimas (3.1.1.; 2.3.4. – 2 lygis).
- Vertinimas kaip ugdymas (2.6.2. – 2 lygis).
- Turto vadyba (5.5.2. – 2 lygis).

VIII. 2020 METŲ METINIAI VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

I PRIORITETAS

Mokėjimo mokyti kompetencija

TIKSLAS

Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą. Siekti kokybiško ugdymo(-si) kiekvieno mokinio pažangai.

UŽDAVINIAI

1. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą atsižvelgiant į individualias mokinių galimybes, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.
2. Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams ir jų tėvams, stiprinti mokytojų dalykininkų, ugdymo pagalbos specialistų, administracijos, mokinių ir jų tėvų (globėjų) bendradarbiavimą.
3. Didinti mokinių mokymosi motyvaciją taikant IKT, modernias ir patrauklias edukacines veiklas
4. Užtikrinti darbuotojų kompetencijų ugdymą (si) ir tobulinimą (si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.

II PRIORITETAS

Kultūrinės ir socialinės kompetencijos ugdymas.

TIKSLAS

Kurti saugią, sveiką, partnerystę grįstą ugdymo(si) aplinką, leidžiančią ugdyti(-s) kultūrinės, socialinės, vertybinės nuostatas saviraiškimui bendruomenės gyvenimui.

UŽDAVINIAI

1. Plėtoti veiklas mokinių socialiniams įgūdžiams, tautiškumui, kūrybiškumui, verslumui, visapusiškai atsakomybei ugdyti.
2. Formuoti sveiką, ekologišką, saugią ir draugišką ugdymosi aplinką.
3. Modernizuoti ugdymo(-si) procesą.

IX. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI

Gimnazijos tarybos veiklos planas

TIKSLAS

Telkti Gimnazijos mokinius, mokytojus, tėvus (globėjus, rūpintojus) ir vietos bendruomenę Gimnazijos veiklos tikslams numatyti ir uždaviniams spręsti.

UŽDAVINIAI:

1. Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę.
2. Nustatyti, svarstyti, derinti, stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis.
3. Teikti įvairiapusę pagalbą kuriant patrauklią gimnazijos aplinką.

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Data
1.	Gimnazijos tarybos veiklos plano 2020 m. rengimas	01-02 mėn.
2.	Gimnazijos direktoriaus veiklos bei gimnazijos ūkinės - finansinės veiklos 2019 m. aptarimas.	01 mėn.
3.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas.	01 mėn.
4.	2020 m. gimnazijos veiklos plano projekto svarstymas.	01 mėn.
5.	2020 m. biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymas.	01 mėn.
6.	Apklausa dėl labdaros – paramos lėšų panaudojimo.	01 mėn.
7.	Dėl “Garbės angelo” apdovanojimų nuostatų tvirtinimo (mokinių, mokytojų skatinimo ir apdovanojimo už įvairius pasiekimus organizavimo).	03 mėn. 05 mėn.
8.	Gimnazijos mokyklinės uniformos bei jos dėvėjimo tvarkos aprašo pataisų inicijavimas.	04–05 mėn.
9.	2 proc. pajamų mokesčio fondo paskirstymo svarstymas.	05 mėn.
10.	Bendrojo lavinimo vadovėlių ir priemonių užsakymų 2020 m. tvirtinimas.	05 mėn.
11.	Pagalba organizuojant projektą “Gimnazijos dienos mieste”, “Žalias vakaras gimnazijoje”.	05 mėn.
12.	Gimnazijos Tarybos veiklos ataskaita.	12 mėn.
13.	Pagalba organizuojant įvairius renginius, šventes.	Visus metus
14.	Dalyvavimas pilietinėse akcijose, savanorystės veikloje.	Visus metus
15.	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, sprendimas.	Visus metus

Mokytojų tarybos posėdžiai

Eil. Nr.	Darbo turinys	Įvykdymo data	Atsakingi
1.	1. 2019–2020 1-o pusmečio mokymosi pasiekimų analizė. Mokymosi sėkmingumą pamokoje įtakojantys veiksniai: geroji patirtis. 2. Naujai atvykusių mokinių mokymosi pasiekimų dinamika.	02 mėn. 1 sav.	R. Paulauskienė, direktoriaus, pavaduotoja ugdymui, I. Momkienė, socialinė pedagogė, gimnazijos metodinių grupių vadovai, dalykų mokytojai, klasių vadovai
2.	1. Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo pokyčiai gimnazijoje.	04 mėn.	Direktorius, metodinių grupių pirmininkai, darbo grupių vadovai
3.	1. Dėl IV gimnazijos klasių mokinių mokymosi rezultatų	05 mėn. 3 sav.	Direktorius, pavaduotojos ugdymui R. Paulauskienė, D. Kazlauskienė, socialinė pedagogė
4.	1. Dėl I–III gimnazijos klasių mokinių metinių rezultatų, kėlimo į aukštesnę klasę, PUPP pažymėjimų išdavimo 2. Neformaliojo švietimo veiklos rezultatų per 2019–2020 mokslo metus analizė, įžvalgos ateičiai.	06 mėn. 2–3 sav.	Direktorius, pavaduotojos ugdymui R. Paulauskienė, D. Kazlauskienė, klasių auklėtojai
5.	1. Dėl 2020 metų veiklos programos įgyvendinimo ir tikslų, uždavinių 2020–2021 mokslo metams. 2. Dėl UP 2020–2021 mokslo metams tvirtinimo. 3. Dėl VBE pasiekimų, abiturientų karjeros. 4. Dėl papildomų darbų, kėlimo į aukštesnę klasę.	08 mėn. 4 sav.	Direktorius, pavaduotojos ugdymui R. Paulauskienė, D. Kazlauskienė
6.	1. Dėl gimnazijos strateginio plano, 2020 metų veiklos programos įgyvendinimo. 2. Dėl gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadų.	12 mėn. 1 sav.	Direktorius, pavaduotojos ugdymui R. Paulauskienė, D. Kazlauskienė, socialinė pedagogė

Direkcijos posėdžiai

Eil. Nr.	Darbo turinys	Įvykdymo data	Atsakingas	Pastabos
1.	Dėl 2020 m. veiklos programos	01 mėn. 1 sav.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus	

			pareigas	
2.	Dėl nepažangių mokinių per 1-ą pusmetį	02 mėn. 2 sav.	Pavadootoja ugdymui R. Paulauskienė	
3.	Dėl 2019 metų finansinių ataskaitų, 2020 metų biudžeto sąmatos	02 mėn. 4 sav.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus pareigas	
4.	Dėl Lietuvos Valstybės Atkūrimo ir Nepriklausomybės dienų paminėjimo	01-02 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus pareigas	
5.	Mokymosi pagalbos teikimo gimnazijoje aptarimas	02 mėn.	Pavadootoja ugdymui R. Paulauskienė	
6.	Dėl savivaldybės finansuojamų projektų rengimo	03 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui, laikinai einanti direktoriaus pareigas	
7.	Dėl pasirenkamųjų dalykų modulių paklausos, pasiūlos tenkinant ugdymo poreikius	03 mėn.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui	
8.	Dėl mokymosi krūvių ir namų darbų	04 mėn. 2 sav.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui	
9.	Dėl projekto „Gimnazijos dienos mieste“ Žalias pavakarys gimnazijoje organizavimas	04 mėn. 3 sav.	Direktorius	
10.	Dėl UP 2019–2021 metams parengimo	05 mėn.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui,	
11.	Dėl matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros diagnostinių testų rezultatų	06 mėn.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui, I. Rutienė, tikslųjų mokslų, J. Jurkuvienė lietuvių kalbos metodinių grupių pirmininkės	
12.	Dėl mokytojų veiklos įsivertinimo	06 mėn.	Administracija	
13.	Dėl 1-okų adaptacijos	09 mėn.	Direktoriaus pavadootoja ugdymui R. Paulauskienė, I. Momkienė, socialinė pedagogė	
14.	Dėl tyrimo „Tėvų ir gimnazijos	09 mėn.	D. Kazlauskienė, direktorės pavadootoja ugdymui	

	bendradarbiavimas“			
15.	Dėl mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo	11 mėn.	Direktorius	
16.	Dėl spec. poreikių mokinių ugdymo, pagalbos mokantis sistemos gimnazijoje	11 mėn.	Administracija	
17.	Dėl pagalbos specialistų ataskaitų už 2020 metus	12 mėn.	Direktorius	
18.	Dėl 2020 metų veiklos programos įgyvendinimo 2021 m. veiklos programos rengimo	12 mėn.	Administracija	

X. METINIAI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

1 TIKSLAS

Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti individualią mokinių pažangą. Siekti kokybiško ugdymo(-si) kiekvieno mokinio pažangai.

UŽDAVINIAI

1. Tobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą atsižvelgiant į individualias mokinių galimybes, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.
2. Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams ir jų tėvams, stiprinti mokytojų dalykininkų, ugdymo pagalbos specialistų, administracijos, mokinių ir jų tėvų (globėjų) bendradarbiavimą.
3. Didinti mokinių mokymosi motyvaciją taikant IKT, modernias ir patrauklias edukacines veiklas
4. Užtikrinti darbuotojų kompetencijų ugdymą (si) ir tobulinimą (si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti.

2 TIKSLAS

Kurti saugią, sveiką, partnerystę grįstą ugdymo(si) aplinką, leidžiančią ugdyti(-s) kultūrinės, socialinės, vertybinės nuostatas saviraiškiam bendruomenės gyvenimui.

UŽDAVINIAI

1. Plėtoti veiklas mokinių socialiniams įgūdžiams, tautiškumui, kūrybiškumui, visapusiškai atsakomybei ugdyti.
2. Formuoti sveiką, saugią ir draugišką ugdymosi aplinką.
3. Modernizuoti ugdymo(-si) procesą

Priemonės	Data	Atsakingas
1.1. Ugdymo planų ir pamokų tvarkaraščių parengimas.	Rugsėjis, vasaris	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
1.2. Dalykų ilgalaikių planų, modulių, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo mokinių švietimo programų aptartis.	Rugsėjis, sausis	Kuruojantis vadovas
1.3. Elektroninio dienyno pildymo kontrolė.	Kas tris mėnesius	Kuruojantis vadovas
1.4. Kontrolinių darbų grafiko laikymosi stebėjimas.	Kas tris mėnesius	Kuruojantis vadovas
1.6 Bandomųjų egzaminų organizavimas, vertinimas ir rezultatų aptarimas: anglų k., rusų k., fizika, matematika, lietuvių k., chemija, Istorija, geografija.	Vasario–kovo mėn.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
1.7. IV gimnazijos klasių mokinių supažindinimas su Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarka.	Rugsėjis	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, IV klasių vadovai
1.8. Mokinių tėvų supažindinimas su brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo nuostatomis „Egzaminai. Kuo gali padėti tėvai?“	Rugsėjis	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai, klasių vadovai
1.9. Brandos egzaminų pasirinkimų aptarimas.	Spalis	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai
Įskaitų vykdymo komisijų sudarymas.	Kovas	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
1.10. II gimnazijos klasių mokinių supažindinimas su Vidurinio ugdymo programos vykdymo bendrosiomis nuostatomis, individualaus ugdymo plano sudarymo reikalavimais.	Balandis	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, II klasių vadovai
1.11. darbo krūvių aptarimas, skirstymas	Birželis	Direktorius, R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
1.12. Mokinių mokymosi pokyčių lyginamoji analizė: <ul style="list-style-type: none"> • I pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų analizė ir lyginimas su 2017–2018 m. m. I pusmečio įvertinimais; • II signalinio pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų analizė; • metinio mokinių mokymosi pasiekimų analizė ir lyginimas su 2017–2018 m. m. metinio įvertinimais; • I signalinio pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų analizė; 	Vasaris Balandis Birželis	Direktorius, R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

<ul style="list-style-type: none"> metinių įvertinimų ir apibendrinamųjų įvertinimų (PUPP ir VBE) dermės analizė. 	Gruodis Rugpjūtis	
1.13. Mokinių VIP lapų apžvalga. Įrašai e dienyne.	Vasaris, birželis	Klasių vadovai, metodinės grupės
1.14. Kuruojamų mokytojų, siekiančių aukštesnės kvalifikacinės kategorijos, veiklos analizė (Priedas Nr.1).	Pagal programą	Kuruojantys vadovai
1.15. Matematikos diagnostiniai testai I klasių mokiniams.	Gegužė	Kuruojantys vadovai, matematikos mokytojos
1.16. Užsienio kalbos lygio nustatymas II kl. mokiniams	Pagal NEC numatytą tvarkaraštį	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, užsienio kalbos mokytojai
1.17. Konsultacijas IV kl. mokiniams kokius egzaminus pasirinkti?	Rugsėjis	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai
1.18. 2020 m. abiturientų supažindinimas su 2020 m. brandos egzaminų rezultatais	rugsėjis	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, vadovai, dalykų mokytojai
1.19. Pasirenkamųjų dalykų aprašų rengimas. Siūlomų pasirenkamųjų dalykų ir modulių viešas pristatymas gimnazijos svetainėje.	Sausis–vasaris	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai
1.20. Mokymosi krypčių pasiūlos gimnazijoje peržiūra ir koregavimas.	Kovas	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
1.22. Naujai atvykusių mokinių individualių planų koregavimas, tvarkaraščių tikslinimas.	Pagal poreikį	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai
1.23. Vykdyti pavienį savarankišką mokymą (-si)	Kovas–balandis	Kuruojantys vadovai, metodinė taryba
1.24. Atvirų pamokų stebėjimas „Kolega–kolegai“: <ul style="list-style-type: none"> tema VIP metodai pamokoje stebėjimas ir aptarimas; pamokos netradicinėje aplinkoje; pagalba mokiniui formos ir būdai. 	Vasaris–birželis Rugsėjis–gruodis	Kuruojantys vadovai, metodinė taryba
2.1. Gabiųjų mokinių ugdymas. Olimpiadų, konkursų rezultatų analizė	Pagal atskirą grafiką	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai
2.2. Gabių mokinių konsultavimas ir parengimas respublikiniams užsienio	Pagal atskirą grafiką	Dalykų mokytojai

kalbų konkursams „Tavo žvilgsnis“, „Kalbų kengūra“.		
2.3 Supažindinti su galimybėmis ir skatinti mokinius studijuoti neakivaizdinėse mokyklose, dalyvauti respublikiniuose bei tarptautiniuose konkursuose.	Nuolat pagal galimybes	Administracija, dalykų mokytojai
2.5.Gautų raštų kuruojamiems mokytojams skirstymas ir įgyvendinimo kontrolė.	Visus metus	Kuruojantis vadovas
2.8.Bendrųjų kompetencijų aplanko parengimas ir kompetencijų vertinimas ir įsivertinimas UP.	Kovas–birželis, rugsėjis–gruodis	Darbo grupė, I–II g. kl. vadovai
2.9.Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas pagal parengtas rekomendacijas.	Visus metus	Darbo grupė, dalykų mokytojai
2.10.Įgyvendinti mokyklinius projektus: * Gimnazijos dienos mieste; * Aš šauniasias 2020; * Pamokos gamtoje.	Gegužė Birželis Birželis	Darbo grupė
2.12. Ugdymo karjerai programos įgyvendinimas (Priedas Nr.3).	visus metus	D. Kazlauskienė, K. Petrulevičiūtė, klasių vadovai
3.1.Tyrimai mokiniams ir mokytojams: <ul style="list-style-type: none"> • dėl namų darbų krūvio ir jų efektyvumo, skyrimo ir vertinimo tvarkos; • kaip tenkinami mokinių poreikiai, siekiant individualios pažangos ir ugdant mokėjimo mokytis kompetenciją? • modulių pasirinkimo I–II klasėse poreikio tyrimas; • konsultacinių valandų panaudojimo tikslingumas; • elektroninio dienyno, dokumentacijos pildymas, vadovaujantis vieningais reikalavimais ir atmintinėmis; • mokinių adaptacijos ir pagalbos mokiniui sprendimo būdai; • 2019 metų veiklos įsivertinimas. 	Balandis, spalio Gegužė, gruodis Kovas Balandis, spalio Kartą per 3 mėn. Spalis, sausis Spalis–lapkritis	Kuruojantys vadovai Socialinė pedagogė, psichologė Darbo grupė
3.2.Tyrimai tėvams ir mokiniams:		

<ul style="list-style-type: none"> • gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas; • neformaliojo švietimo pasiūla ir vertinimas; • pagalba mokiniui, VIP. 	Lapkritis - gruodis Gegužė	D. Kazlauskienė, klasių vadovai D. Kazlauskienė, klasių vadovai Socialinė pedagogė, mokytojo padėjėja
3.3. Sutarčių su naujais gimnazijos mokiniais pasirašymas dalyvaujant mokiniui, tėvams, administracijai.	Rugsėjis	Administracija, klasių vadovai
3.4. Vykdyti pedagoginį tėvų švietimą aktualiais švietimo klausimais: <ul style="list-style-type: none"> • supažindinimas su naujausiais švietimo dokumentais bei pasikeitimais ugdymo procese (ŠMM dokumentai, gimnazijos veiklos planai, ugdymo planai ir kt.); • įvairaus amžiaus tarpiniams mokiniams būdingi psichologiniai ypatumai. "Pozityvi tėvystė"; • profesinio pasirinkimo galimybės ir profesinis švietimas gimnazijoje; • mokinių sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo būtinybė namuose ir gimnazijoje. 	Vasaris, spalio Vasaris, spalio Gruodis	Administracija Socialinė pedagogė, mokytojo padėjėja UK specialistai, klasių vadovai Administracija
3.5. Vadovų valandų mokiniams organizavimas.	Pagal poreikį	Administracija
3.6. VGK komisijos veikla (Priedas Nr.4)	Visus metus	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, VGK komisija
3.7. Organizuoti metinius mokytojų veiklos įsivertinimo pokalbius.	Birželis	Administracija
3.8. Organizuoti techninio personalo metinį veiklos įsivertinimą.	Vasaris	Administracija
3.9. Įgyvendinti bendradarbiavimo su rajono ir apskrities gimnazijomis programą.	Visus metus	Darbo grupė
3.10. Įgyvendinti sveikata stiprinančių mokyklų tinklo programą.	Visus metus	Darbo grupė
3.11. Parengti ir įgyvendinti tęstinį socializacijos projektą „Rūpinkis savimi“.	Kovas–gruodis	Socialinė pedagogė ir darbo grupė
3.12. Įgyvendinti socialinės pedagogės veiklos programą. (Priedas Nr.5)	Visus metus	Socialinė pedagogė
4.5. Gamtamokslinės laboratorijos turinimas.	Visus metus	Direktorius
4.10. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarus:	Vasaris–birželis	Direktorius

<ul style="list-style-type: none"> • VMA ir naujausių skaitmeninių technologijų įvaldymas; • sveikatos ir lytiškumo ugdymas; • Mokytojų dalykinių kompetencijų tobulinimas. 	Birželis–rugpjūtis Visus metus pagal poreikį	D. Kazlauskienė Metodinė taryba, administracija
4.11. Mokytojų savišvieta ir jos reflektavimas metodinėje dienoje	Vasarį–birželis	Metodinė taryba
4.12. Vyks pažintinių, gerosios patirties sklaida kompetencijų plėtra: <ul style="list-style-type: none"> • edukacinių kultūrinių išvykų organizavimas; • išvykų į partnerines mokyklas organizavimas. 	Visus metus 2 kartus metuose	Švenčių organizavimo darbo grupė Administracija

XI. LAUKIAMAS REZULTATAS

Vadovaujantis 2017–2019 m. Strateginio plano nuostatomis nustatyti šie rezultatų vertinimo kriterijai ir siekiamas rezultatas.

Kriterijus	Siekiamas rezultatas
Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programas, skaičius	165
Mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programas, skaičius	131
Mokinių, laimėjusių prizines vietas respublikiniuose ir regioniniuose konkursuose, olimpiadose, skaičius	32 (10%)
Vaikų, dalyvaujančių neformaliojo švietimo programose, dalis, proc.	62%
Ugdymo įstaigoje saugiai besijaučiančių vaikų (mokinių) dalis, proc.	100 %
Mokinių, dalyvaujančių prevencinėse programose, skaičius, iš viso	100 %
Projektuose dalyvavusių mokyklos bendruomenės narių skaičius	200
Lėšų, skirtų ilgalaikiam turtui įsigyti ar atnaujinti (įskaitant visus finansavimo šaltinius, be projektinių lėšų) dalis bendrame biudžete, proc.	2,5 %
Projektinių lėšų dalis metiniame biudžete, proc.	0,5 %
Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programas, skaičius	180
Mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programas, skaičius	124

1. Įgyvendinus uždavinius bus pasiekta:
 - 1.1. užtikrintas sėkmingas ugdymo proceso organizavimas;
 - 1.2. gerės mokinių pažangumo ir lankomumo rezultatai, PUPP ir brandos egzaminų rezultatai viršys rajono vidurkį;
 - 1.3. užtikrinama mokinių saviraiškos ir užimtumo įvairovė, ugdomi lyderystės, meniniai, sportiniai gebėjimai;
 - 1.4. mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas skatins gimnazistus kelti sau mokymosi tikslus, aptarti su mokytojais ir tėvais savo lūkesčius, prisiimti atsakomybę už mokymąsi;
 - 1.5. taikomos naujos bendradarbiavimo su tėvais formos skatins juos aktyviau įsitraukti į gimnazijos veiklos organizavimą, prisidėti prie jos tobulinimo;
 - 1.6. veiksmingai patobulintas vertinimas ir įsivertinimas, į šiuos procesus aktyviau įsitrauks patys mokiniai;
 - 1.7. mokytojai mokysis vieni iš kitų, dalinsis sukaupta gera patirtimi, pagerės pamokos kokybė;
 - 1.8. gimnazijos bendruomenė pripažins gimnazijos vertybes ir jomis vadovausis;

XII. LĖŠŲ ŠALTINIAI

1. Programai įgyvendinti bus naudojamos savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšos, valstybės investicijų programos lėšos.
2. Dalis programos bus finansuojama iš paramos lėšų.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir ūkinei administracinei veiklai.
2. Priežiūrą vykdys gimnazijos direktorius.
3. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma gimnazijos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

SKUODO PRANCIŠKAUS ŽADEIKIO GIMNAZIJOS MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ (IŠSKYRUS PSICHOLOGUS) ATESTACIJOS 2019–2021 METŲ PROGRAMA

Eil. nr.	Mokytojo vardas ir pavardė	Išsilavinimas ir kvalifikacija						Atestacijos data
		Mokymo įstaiga	Kvalifikacija/specialybė	Mokomasis dalykas	Turima kvalifikacinė kategorija	Kvalifikacinės kategorijos įgijimo data	Siekiamą kvalifikacinę kategoriją	
1.	Daiva Butkienė	Vilniaus valstybinis pedagoginis institutas	Lietuvių kalba	Lietuvių kalba ir literatūra	Vyresnioji mokytoja	2000-09-06	Lietuvių kalbos mokytojos metodininkės	2020 m. I pusmetis

SKUODO PRNACIŠKAUS ŽADEIKIO GIMNAZIJA

UGDYMO KARJERAI VEIKLOS PLANAS

UGDYMO KARJERAI TIKSLAS

Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam mokymosi krypties, profesijos, darbinės veiklos pasirinkimui, perėjimui iš mokymo aplinkos į darbinę aplinką, tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi visą gyvenimą.

UGDYMO KARJERAI UŽDAVINIAI:

1. Padėti mokiniams susipažinti su besikeičiančio gyvenimo, darbo rinkos, šalies ir visuomenės poreikiais bei padėti įgyti gebėjimų planuojant tolimesnį sėkmės kelią.
2. Supažindinti su stojimo į aukštąsias mokyklas, profesinio rengimo centrus sąlygomis.
3. Teikti informaciją apie profesijas bei darbo rinką.
4. Teikti informaciją apie mokymosi ir studijų galimybes, priėmimo sąlygas, įgyjamas kvalifikacijas profesinėse ir aukštosiose mokyklose. Lietuvoje ir užsienyje.
5. Bendradarbiauti su kitomis profesinio informavimo paslaugas teikiančiomis įstaigomis.
6. Supažindinti su profesinio informavimo šaltiniais.
7. Teikti informaciją ir patarimus individualių ugdymo planų sudarymui.
8. Teikti profesinio tinkamumo konsultacijas.
9. Dalyvauti UK veiklose: profesinio veiklinimo vizituose, savanorystėje.

Eil Nr.	Veiklų sritys	Veiklos/Priemonės	Data	Atsakingas
1.	Planavimas	Abiturientų įstojimo į aukštąsias mokyklas, profesinius rengimo centrus ar kitos pasirinktos veiklos tyrimas	2020-08-09 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Ugdymo karjerai veiklos 2020m. plano rengimas, derinimas, pristatymas bendruomenei	2020-01 mėn.	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Mokinių apklausa dėl UK veiklų poreikio	2020-02 mėn.	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

				Klasių auklėtojai
		Klasės auklėtojų planų rengimas derinant su UK veiklos planu, veiklos galimybėmis, planų aptarimas	2020-01–02 mėn.	UK konsultantė Klasių auklėtojai
		IV kl. mokinių apklausa	2020 -02 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, IV kl. mokiniai
2.	Kvalifikacijos kėlimas	Kompetencijų tobulinimas Skuodo rajono karjeros specialistų pasitarimuose ir seminaruose	2020-01–2020-06 mėn.	UK darbo grupė 2020-01–2020-06 mėn.
		Dalyvavimas kituose karjeros specialistams organizuojamuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose	2020-01–2020-12	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai
		Metodinės medžiagos apie UK analizė, sisteminimas	2020-01–2020-12	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai
		Pranešimas gimnazijos mokytojų tarybos posėdyje	2020-08 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Dalyvavimas UK konferencijose, metodinėse dienose, pranešimų skaitymas	2020-01–2020-12	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai
3.	Ugdymo karjerai programos įgyvendinimas	UK integravimas į mokomuosius dalykus (pagal UK integravimo į mokomuosius dalykus planą)	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Integravimas į neformaliojo švietimo užsiėmimus (pagal renginių planą)	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	UK specialistai, Neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai, I–IV kl.
		Integravimas į temines klasės valandėles (pagal klasės auklėtojų planus)	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
4.	Mokinių profesinis informavimas	Susitikimai su aukštųjų mokyklų, profesinių rengimo centrų atstovais, paskaitos, netradicinės pamokos	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai

		Vizitai į aukštąsias Lietuvos mokyklas, profesinio rengimo centrus	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Išvykos į studijų mugę: „Studijų mugė 2020“ Vilniuje	2019-02-07	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Renginys „Studijos. Darbas. Karjera“. Alumni diena. Susitikimai su buvusiais mokiniais, renginiai, klasės valandėlės	2020-01-31	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Įvairių mokymo įstaigų prezentacijos gimnazijoje, bei buvusių mokinių vizitai, pokalbiai gimnazijoje: „Pasimatuok profesiją“ „Šok į tėvų klumpes“	2020-03 mėn. 2020-05–06 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Pažintiniai vizitai	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. Mokiniai
5.	Mokinių profesinis konsultavimas	Karjeros plano pildymas	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Pažangos lapų pildymas	2020-01–06 mėn. 2020-09-12 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Refleksijos po profesinio veiklinimo vizitų	Po vizitų	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Pažintinės informacijos teikimas apie darbo rinką, profesijas, specialybes, mokymosi ir tęstinų studijų sąlygas grupinių ir individualių konsultacijų metu.	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Informacijos apie numatomas UK veiklas pateikimas gimnazijos administracijai	2020-02 mėn.	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

		Klasių auklėtojų individualus ir grupinis konsultavimas, klasės auklėtojų metodinės grupės pasitarimai	Metų eigoje	Klasių auklėtojai
6.	Mokinių tėvų profesinis informavimas ir konsultavimas	Informacija tėvams individualūs pokalbiai, grupinės konsultacijos	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		UK vykdomų veiklų pristatymas tėvams/globėjams per EDUKA dienyną	2020-01–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Informaciniai pranešimai tėvams apie priėmimo tvarkas	2020-02–06 2020-05 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Tėvų/globėjų individualus konsultavimas tiesiogiai ir nuotoliniu būdu (el. paštu, EDUKA dienynu ir pan.)	Nuolat	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
7.	Tėvų įtraukimas į mokinių UK veiklas	Vizitai į tėvų darbovietes, Tėvų vizitai klasėse	2020-01 2020-04	2020-01 2020-04
8.	Veiklos viešinimas (sklaida)	Informacijos apie veiklas skelbimas mokyklos svetainėje	Nuolat	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Informacijos apie veiklas skelbiamas facebooke	Nuolat	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
9.	Veiklos įsivertinimas	Praėjusių metų UK plano įgyvendinimo analizė, sėkmių, tobulintinų veiklų išskyrimas	2020-12 mėn.	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Ataskaitų, siūlymų UK veiklai tobulinti teikimas rajono UK metodinei grupei	2020-12 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Tyrimai, mokinių anketavimas dėl UK veiklos tobulinimo gimnazijoje	Metų eigoje	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2020 m.

Prioritetas: Palankaus ugdymui (-si) gimnazijos mikroklimate kūrimas

Tikslas: Organizuoti ir koordinuoti prevencinių ir intervencinių priemonių įgyvendinimą, švietimo pagalbos teikimą, krizių valdymą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, orientuotą į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą.

Uždaviniai:

1. Teikti mokiniams kvalifikuotą pedagoginę, socialinę pedagoginę pagalbą.
2. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus tvarkos pažeidimų atvejus.
3. Padėti mokiniams ugdytis sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius, formuojant jų nuostatas ir vertybes.
4. Organizuoti įvairius prevencinius renginius: susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus, bendruomenei aktualiomis temomis.
5. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
6. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais
7. Bendradarbiauti su krizių valdymo komanda organizuojant krizių valdymo priemones mokykloje.

Nr.	Veiklos sritis	Vykdyto terminas	Atsakingas asmuo, vykdytojai
ORGANIZACINĖ VEIKLA			
1.	VGK veiklos plano 2020 m. tvirtinimas	2020 m. sausis	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
2.	Naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą mokykloje analizė. Dokumentų analizė (sąrašai, ugdymo programos)	2020 m. sausis, rugsėjis	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, socialinė pedagogė I. Momkienė
3.	Posėdžių organizavimas 1. Individualizuotų ir pritaiktų programų specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams derinimas. 2. Teisės pažeidimų, mokyklos nelankymo, elgesio klausimais. 3. Dėl prevencinių renginių organizavimo. 4. Dėl gautų pranešimų apie patyčias analizės, patyčių prevencijos	Kartą per mėnesį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai

	ir intervencijos priemonių plano sudarymo. 5. SUP mokinių pasiekimų analizė ir individuali pažanga. 6. Dėl „Sąmoningumo didinimo mėnesio BE PATYČIŲ“ veiklų. 7. Dėl veiklos ataskaitos parengimo. 8. Dėl VGK veiklos plano sudarymo.		
4.	Išplėstinių (VGK, tėvai, mokytojai ir kt.) posėdžių organizavimas	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė VGK nariai
5.	VGK ataskaitos teikimas	2020 m. gruodis	VGK pirmininkė R. Paulauskienė
6.	Komisijos narių pasiskirstymas atsakomybe, konkrečiomis veiklos sritimis.	2020 m. rugsėjis	VGK pirmininkė R. Paulauskienė
7.	Gimnazijos bendruomenės supažindinimas su „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“	2020 m. kovas	Socialinė pedagogė I. Momkienė
8.	Gimnazijos bendruomenės supažindinimas su lankomumo aprašu	2020 m. rugsėjis	Socialinė pedagogė I. Momkienė
9.	Informacijos gimnazijos internetinei svetainei teikimas	Pagal poreikį	VGK nariai
10.	Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių, sąrašų sudarymas, tvirtinimas, derinimas su PPT. Duomenų teikimas PPT.	2020 rugsėjis, pagal poreikį	Socialinė pedagogė I. Momkienė
11.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: - Skuodo socialinių paslaugų šeimai centro atvejo vadybininkais, socialiniais darbuotojais; - švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistais; - socialinės paramos skyriaus specialistais; - Skuodo rajono policijos komisariato pareigūnais; - tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi; - VTA ir įvaikinimo tarnybos prie SADM Klaipėdos apskr. Skuodo skyriaus specialistais; - Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais.	Pagal poreikį ir situaciją	Socialinė pedagogė I. Momkienė, VGK pirmininkė R. Paulauskienė
12.	Kompetencijų gilinimas kursuose, seminaruose, studijuojant dokumentus, prevencinę, psichologinę, specialiąją literatūrą.	Pagal galimybę ir poreikį	VGK nariai, klasių auklėtojai
PRIEMONĖS SAUGUMO PREVENCIJAI			
1.	Pranešimų apie drausmės pažeidimus nagrinėjimas ir poveikio priemonių taikymas.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė, R. Paulauskienė, VGK nariai
2.	Pranešimų apie patyčių atvejus mokykloje nagrinėjimas ir	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė,

	poveikio priemonių taikymas.		VGK nariai
3.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais bei kitais specialistais, teikiančiais pagalbą vaikui ir šeimai	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, VGK nariai
4.	Įvykus kriziniam įvykiui gimnazijoje, vykdomas krizės aplinkybių įvertinimas, situacijos valdymas pagal patvirtintą planą.	Esant kriziniam įvykiui	VGK nariai, Krizių valdymo komanda
PRIEMONĖS TEISĖS PAŽEIDIMŲ IR GIMNAZIJOS NELANKYMO PREVENCIJAI			
1.	Mokinių supažindinimas su gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, mokinių pareigomis ir atsakomybėmis	2020 m. rugsėjis	Socialinė. pedagogė I. Momkienė, klasių auklėtojai
2.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su Mokinių elgesio taisyklėmis, Lankomumo tvarkos aprašu ir kt. dokumentais.	2020 m. rugsėjis (tėvų susirinkimo metu)	Socialinė. pedagogė I. Momkienė
3.	Mokinių ir jų tėvų informavimas apie mokinio gimnazijos vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus e EDUKA dienyne, telefonu, kviečiant tėvus į mokyklą	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė I. Momkienė
4.	Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių, pamokų nelankymo ir kitų tvarkos pažeidimų atvejų analizavimas, prevencinių priemonių parinkimas ir taikymas	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, VGK nariai
5.	Pamokų lankomumo stebėjimas, individualus darbas su mokiniais, praleidinėjantį pamokas be priežasties.	Kartą per mėnesį	Socialinė pedagogė I. Momkienė
6.	Pusmečio, metinės lankomumo suvestinės. „Geriausieji mokyklą lankančios klasės“ rinkimai	Birželio mėn.	VGK nariai, socialinė. pedagogė I. Momkienė
7.	Vėluojančių į pamokas mokinių kontrolė, akcijos „Nėveluok“	Kas tris mėn.	VGK pirmininkė, nariai
8.	Gimnazijos nelankymo priežasčių aptarimas su mokinių tėvais ar globėjais individualiai	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, VGK nariai
9.	Informacijos apie pirotechnikos priemones ir grėsmes pateikimas mokiniams	2020 m gruodis	Klasių auklėtojai, socialinė pedagogė I. Momkienė
ŠVIETIMO PAGALBA, SPECIALUSIS UGDYMAS			
1.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašo sudarymas ir tvirtinimas	2020 m. rugsėjis	Socialinė pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
2.	Pritaikytų, individualizuotų programų aptarimas. Rekomendacijos mokytojams	Rugsėjis, sausis	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, VGK nariai

3.	Pokalbiai su nepatenkinamais pažymiais besimokančiais, motyvacijos stojančiais mokiniais.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, VGK nariai
4.	Pokalbiai su mokiniais, kuriems signaliniame pusmetyje išvesti nepatenkinami įvertinimai, ir jiems dėstančiais mokytojais. Pagalbos numatymas.	2020 m. gegužė, gruodis	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, VGK nariai
5.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas specialiosios pedagogikos klausimais, individualūs pokalbiai, konsultacijos	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, socialinė pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
6.	Bendradarbiavimas su klasių auklėtojais, mokytojais, mokiniais ir jų tėvais. Teikiamos konsultacijos ir metodinė pagalba.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, socialinė pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
7.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimų ir asmeninės pažangos aptarimas su mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais). Rekomendacijų teikimas.	Kartą per pusmetį	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, socialinė pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
PREVENCINĖ VEIKLA, RENGINIAI, AKCIJOS			
1.	Sveikos gyvensenos, rengimo šeimai, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių, nusikalstamumo, prekybos žmonėmis temos integruojamos į pamokų ugdymo turinį, valandėles, renginius	Pagal atskirus planus	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, visuomenės sveikatos specialistė V. Donielienė
2.	Individualios ir grupinės pagalbos organizavimas mokiniams, turintiems mokymosi problemų, emocijų ir elgesio sunkumų, lankomumo, socialinių įgūdžių stokos, mokymosi motyvacijos, žalingų įpročių ir kitų socialinių problemų.	Pagal poreikį, VGK posėdžių metu	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, VGK nariai, socialinė pedagogė I. Momkienė, visuomenės sveikatos specialistė V. Donielienė
3.	Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas	2020 m. lapkričio mėn.	Socialinė pedagogė I. Momkienė, klasių auklėtojai
4.	Akcija „Nevėluok“	2020 m. vasaris, balandis, spalį	VGK nariai
5.	VšĮ „Gelbėkit vaikus“ Solidarumo bėgimas	2020 m. spalio mėn.	Socialinė pedagogė I. Momkienė, kūno k. mokytoja D. Veisienė, klasių auklėtojai
6.	Organizuoti socialinių įgūdžių užsiėmimus VEIK	2020 m. sausio–balandžio mėn.	VEIK grupės vadovai I. Momkienė, R. Laukineitienė

7.	Socialinio emocinio ugdymo „Raktai į sėkmę“ įgyvendinimas mokykloje	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai
8.	Veiklos skirtos „Sąmoningumo mėnesiui BE PATYČIŲ“ pagal atskirą planą	2020 m. kovo mėn.	VGK pirmininkė R. Paulauskienė, socialinė pedagogė I. Momkienė
9.	Paskaitos mokiniams „Nusikaltimai elektroninėje erdvėje“	2020 m. vasario mėn.	Socialinė pedagogė I. Momkienė, policijos specialistai
10.	Dalyvauti protų mūšyje „Temidė“	2020 m. kovo mėn.	Gimnazistų komanda, pilietinio ugdymo mokytojai, socialinė pedagogė
PRIEMONĖS UGDYTI SVEIKOS GYVENSENOS ĮGŪDŽIUS			
1.	Pasaulinės AIDS dienos minėjimas	2020 m. gruodis	Visuomenės sveikatos specialistė V. Donielienė
2.	Tarptautinės Nerūkymo dienos minėjimas	2020 m. lapkričio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė V. Donielienė
3.	Traumų ir sužalojimų prevencijai skirtas konkursas I g klasių mokiniams	2020 m. birželio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė V. Donielienė, žmogaus saugos mokytoja K. Petrulevičiūtė
4.	Stendinė medžiaga sveikatos stiprinimo temomis	Pagal poreikį	Sveikatos priežiūros specialistė V. Donielienė
TIRIAMOJI VEIKLA			
1.	Tyrimo „Klasių socialiniai pasai“ duomenų analizė, mokyklos socialinio paso parengimas	2020 m. spalio	Socialinė pedagogė I. Momkienė, klasių auklėtojai
2.	Naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai (I g klasių)	2020 m. rugsėjis	Socialinė pedagogė I. Momkienė
3.	Mokymosi motyvacijos tyrimas	2020 m. balandžio mėn.	Socialinė pedagogė I. Momkienė
INFORMACINĖ ŠVIETĖJIŠKA VEIKLA			
1.	Bendros informacijos apie VGK ir jos veiklą pateikimas gimnazijos internetinėje svetainėje.	2020 m. rugsėjis	VGK sekretorė V. Vaškienė
2.	Aktualios informacinės medžiagos rengimas prevenciniais klausimais ir jos skelbimas / platinimas stenduose, internetiniame	Pagal poreikį	VGK nariai

	tinklapyje, EDUKA dienyne.		
3.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių organizavimas.	Pagal poreikį	VGK

Laukiami rezultatai:

1. Vykdoma prevencinė ir tiriamoji veikla, organizuojami renginiai užtikrins aktyvią žalingų įpročių, patyčių ir smurto, pamokų nelankymo, teisės pažeidimų, korupcijos ir savižudybių prevenciją.
 2. Vykdomas gimnazijos bendruomenės grupių ar asmens įvertinimas, kuriems reikalinga švietimo, psichologinę, socialinę pagalbą, organizuojamas jos teikimas.
 2. Komandinis darbas su elgesio, motyvacijos, lankomumo problemų turinčiais mokiniais sumažins šių problemų mastą.
 3. Mokiniai įgis sveikos gyvensenos įgūdžių, padidės pasitikėjimas savimi.
 4. Bendradarbiavimas su bendruomene užtikrins kompleksinę pagalbą.
 5. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai gaus tinkamą pagalbą.
 6. Dalyvaudami įvairiose gimnazijos veiklose mokiniai lavins bendravimo įgūdžius, atsakomybę, įsitrauks į savanorystę.
- 50 proc. dalyvavusių posėdžiuose mokinių mokymosi ir lankomumo rezultatai pagerės, pakartotinių poveikio priemonių nebereikės. Atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės poreikius, numatoma galimybė esamą planą keisti, pildyti.

SOCIALINĖS PEDAGOGĖS VEIKLOS PROGRAMA 2020 METAMS

I. PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Prioritetas – vaiko gerovė, saugumas, siekiant pozityvios integracijos ir socializacijos visuomenėje, skatinant visavertę asmenybės raišką bei brandą.

Tikslas: Sudaryti kuo palankesnes sąlygas mokinių emocinės gerovės kūrimui, pozityviai jauno žmogaus saviraiškai ir saviugdai.

Uždaviniai:

1. Laiku pastebėti, įvertinti ir spręsti mokymosi motyvacijos, lankomumo, nepatenkinamo mokymosi, gimnazijos taisyklių nepaisymo, emocijų ir elgesio, bendravimo su aplinkiniais bei kitas mokinių problemas, vykdyti jų prevenciją.

2. Bendradarbiauti su mokytojais, klasių vadovais, administracija, kitais specialistais, dirbančiais gimnazijoje, sprendžiant mokinių socialines – pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų.

3. Padėti tėvams, mokytojams geriau suprasti vaiką ir jo poreikius.

4. Bendradarbiauti su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą.

Plano vertinimo kriterijai: Plano veiksmingumas bus įvertintas metų pabaigoje, įsivertinus pasiektus rezultatus, parengiant ir pristatant veiklos ataskaitą.

II. PROGRAMOS VYKDYMO PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo, vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1. DUOMENŲ IR INFORMACIJOS KAUPIMAS				
1.1.	Darbo dokumentacijos tvarkymas: reikalingos informacijos rinkimas, kaupimas, analizavimas, apibendrinimas, konsultacijų žurnalo pildymas.	Per visus mokslo metus	Socialinė pedagogė	Sukaupta reikalinga dokumentacija ir informacija.
1.2.	Sistemiškai tvarkyti nemokamo maitinimo gimnazijoje dokumentaciją ir rengti ataskaitas (elektroninio žurnalo pildymas sistemoje SPIS ir	Kiekvieną mėnesį	Socialinė pedagogė	Laiku pateiktos ataskaitos

	pateikti savivaldybės soc. paramos skyriui)			
1.3.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašų sudarymas, tvirtinimas ir derinimas su PPT	Rugsėjo mėn.	Socialinė pedagogė	Parengta informacija apie specialiųjų poreikių mokinius
1.4.	Klasės socialinių pasų rengimas. Gimnazijos socialinio pasų parengimas	Pagal poreikį rugsėjo-spali mėn.	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai	Informacijos apie mokinių artimiausią aplinką sisteminimas. Parengtas gimnazijos socialinis pasas
2. INDIVIDUALUS DARBAS SU MOKINIAIS				
2.1.	Mokinių, turinčių mokymosi motyvacijos, lankomumo, nepatenkinamo mokymosi, gimnazijos taisyklių nesilaikymo, emocijų ir elgesio, bendravimo su aplinkiniais, bei kitais problemas individualus konsultavimas.	Nuolat, pagal individualius atvejus	Socialinė pedagogė	Laiku pastebėtos ir sprendžiamos problemos.
2.2.	Stebėti mokinių pamokų lankomumą, individualus darbas su mokiniais, praleidinėjantį pamokas be priežasties (remiantis lankomumo suvestinėmis).	Kiekvieną mėnesį	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, VGK.	Mažės mokinių, be priežasties praleidinėjanti pamokas.
2.3.	Mokinių, susidūrusių su įvairiais sunkumais individualus konsultavimas	Pagal individualius atvejus	Socialinė pedagogė	Laiku teikiama pagalba, nukreipimas pas specialistus.
2.4.	Mokinių grupių konsultavimas jiems rūpimais klausimais	Pagal individualius atvejus	Socialinė pedagogė, klasių vadovai	Sprendžiamos mokinių neigiamos saviraiškos, elgesio, adaptacijos, mokymosi motyvacijos ir kitos problemos.
2.5.	Mokinių pažeidimų fiksavimas	Pagal poreikį (kai jie įvyksta)	Socialinė pedagogė, VGK, mokyklos bendruomenė	
2.6.	Padėti adaptuotis mokykloje naujai atvykusiems mokiniams.	Rugsėjo-spali mėn., toliau pagal poreikį	Socialinė pedagogė, I klasių auklėtojai	Susipažinimas su mokiniais, problemų aiškinimasis, pagalba teikimas.
2.7.	Individualūs užsiėmimai specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, kuriems reikalinga socialinio	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė	Taikomos individualios korekcijos priemonės

	pedagogo pagalba (PPT sprendimu)			
2.8.	Mokinių supažindinimas su gimnazijos taisyklėmis ir pareigomis.	Rugsėjo mėn. vadovo valandos metu	Socialinė pedagogė, gimnazijos administracija, klasių vadovai	Mokiniai žinos gimnazijos tvarkas ir taisykles, bei jų laikysis.
2.9.	Atstovauti vaiko teises institucijose (tyrėjų apklausose, VTAT).	Pagal situaciją	Socialinė pedagogė	Mokinio problemų sprendimas
3. DARBAS SU TĖVAIS (GLOBĖJAIS, RŪPINTOJAIS)				
3.1.	Bendradarbiavimas su tėvais. Tėvų informavimas, sprendžiant įvairias problemas. Pokalbiai telefonu, susitikimai gimnazijoje.	Pagal poreikį per mokslo metus.	Socialinė pedagogė	Laiku teikiama pagalba
3.2.	Tėvų konsultavimas, individualūs pokalbiai teisiniais ir ugdymo klausimais, nukreipimas pas kitus specialistus.	Per mokslo metus, esant reikalui	Socialinė pedagogė, klasių vadovai, administracija	Laiku teikiama pagalba, mokinio problemų sprendimas
3.3	Teikti aktualią informaciją tėvams apie pedagoginių, socialinių ir psichologinių vaiko poreikių tenkinimą, tėvų teises ir pareigas (konsultavimas, informavimas, informacija gimnazijos puslapyje www.zadeikis.lt)	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Atnaujinamos rekomendacijos tėvams
3.4.	Teikti individualias konsultacijas bei socialinę pedagoginę pagalbą šeimoms.	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Laiku teikiama pagalba
3.5.	Naujai atvykusių mokinių tėvų švietimas įvairiais su adaptacija susijusiais klausimais.	Spalio mėn.	Socialinė pedagogė	Parengtos rekomendacijos tėvams
3.6.	Dalyvauti tėvų susirinkimuose	Pagal planą	Socialinė pedagogė	
3.7.	Individualios arba grupinės konsultacijos tėvams pagal ugdomojo konsultavimo metodą „Vesk savo vaiką į sėkmę“	Per mokslo metus, esant poreikiui ar susidarius grupei tėvų	Socialinė pedagogė	Padėti tėvams suprasti savo vaikus, atsižvelgiant į konkrečius poreikius.

4. BENDRADARBIAVIMAS SU KLASIŲ VADOVAIS, PEDAGOGAIS, ADMINISTRACIJA

4.1.	Bendradarbiavimas su klasių vadovais, dalykų mokytojais sprendžiant socialines-pedagogines problemas, gimnazijos nelankymo problemas. Aptarimas ir problemų sprendimas VGK posėdžiuose.	Iškilius problemai, pagal poreikį	Socialinė pedagogė, dalykų mokytojai, klasių vadovai, VGK	Laiku sprendžiamos iškilusios problemos
4.2.	Pagalba sprendžiant klasės problemas, mokinių elgesio, lankomumo, pažangumo problemas, dalyvavimas klasės valandėlėse	Iškilius problemai, pagal poreikį	Socialinė pedagogė, klasių vadovai, VGK	Laiku sprendžiamos iškilusios problemos
4.3.	Klasių socialinių pasų rengimas.	Rugsėjo–spalio mėn.	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai	Susisteminti duomenys, parengta informacija
4.4.	Individuali pagalba mokytojams. Mokytojų konsultavimas dėl mokinių mokyklos nelankymo, netinkamo elgesio, nepriežiūros ir kt. problemų.	Nuolat, pagal poreikį	Socialinė pedagogė, dalykų mokytojai	Individualios konsultacijos mokytojams
4.5.	Gimnazijos administracijos informavimas apie mokinių skriaudimo, išnaudojimo, apleistumo, smurto atvejus ir kt. kilusias socialines ir pedagogines problemas.	Per mokslo metus, pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Laiku sprendžiamos iškilusios problemos
4.6.	Stebėti mokinių elgesį pamokose	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė, dalykų mokytojai	
4.7.	Pagalba dalykų mokytojams, rengiantiems pritaikytas ir individualizuotas programas specialiųjų poreikių mokiniams	Pagal poreikį	Dalykų mokytojai	Parengtos programos SUP mokiniams
4.8.	Dalyvavimas direkcijos pasitarimuose, pedagogų tarybos posėdžiuose.	Nuolat, pagal poreikį		

5. UŽIMTUMO ORGANIZAVIMAS, ŠVIEČIAMOJI VEIKLA

5.1.	Rengti informacinę medžiagą mokiniams, tėvams, mokytojams, įvairiais socialiniais klausimais ir talpinti ją internetinėje mokyklos svetainėje, stende.	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Mokyklos bendruomenės nariai įgis reikalingų žinių
5.2.	Vaikų socializacijos projekto per mokslo metus rengimas (ir vykdymas), jei bus skelbiamas konkursas	Vasario- kovo mėn.	Socialinė pedagogė, projekto darbo grupė	Parengtas ir įgyvendintas projektas
5.3.	Organizuoti socialinių įgūdžių užsiėmimus VEIK	Nuo rugsėjo mėn. renkama grupė	Socialinė pedagogė, mokyt. R. Laukineitienė	Mokiniai išmoks tinkamo bendravimo, bendradarbiavimo įgūdžių, atpažinti ir tinkamai reikšti jausmus.
5.4.	Socialinio emocinio ugdymo programos „Raktai į sėkmę“ įgyvendinimas mokykloje (klasės valandėlės)	Kartą per mėnesį	Klasių auklėtojai, socialinė pedagogė	Ugdomos vertybės, kurios būtinos sėkmingam gyvenimui.
5.5	Organizuoti mokiniams pokalbius, seminarus, klasės valandėles nusikalstamumo, žalingų įpročių, patyčių prevencijos ir kt. temomis: - psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija; - rūkymo prevencija; - „Nusikaltimai elektroninėje erdvėje“; - „Kaip jaučiuosi būdamas gimnazistas?“ (I g. kl)	Per mokslo metus kovo mėn. spalio - lapkričio mėn. vasario mėn. rugsėjo - spalio mėn.	Socialinė pedagogė ir gimnazijos sveikatos priežiūros specialistė, policijos bendruomenės pareigūnai	Gebės tinkamai panaudoti žinias, kad galėtų teisingai pasirinkti, nuspręsti.
5.6.	Veiklos skirtos „Sąmoningumo didinimo mėnesiui BE PATYČIŲ“ (pagal atskirą planą)	Kovo mėn.	Socialinė pedagogė, VGK, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Skatinamas mokinių pozityvus tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas.
5.7.	Gegužė - mėnuo be smurto prieš vaikus (planuojamas tradicinis rajoninis renginys „Saugus vaikas – laimingas vaikas“	Gegužės mėn.	Socialinė pedagogė, Rajoninis pagalbos specialistų metodinis būrelis	Suburti rajono mokyklas bendrai veiklai. Atkreipti visuomenės dėmesį.

5.8.	Akcija „Nevėluok į pamokas“	Pagal poreikį per mokslo metus	Socialinė pedagogė, VGK	Atkreipti mokinių dėmesį į punctualų pamokų lankymą
5.9.	VšĮ „Gelbėkit vaikus“ Solidarumo bėgimas	Rugsėjo–spalio mėn.	Socialinė pedagogė, kūno k. mokytojai, klasių vadovai	Ugdyti mokinių solidarumą, socialinę atsakomybę ir solidarumą.
5.10.	Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas gimnazijoje	Lapkričio mėn. 16 d.	Socialinė pedagogė, dorinio ugdymo mokytojai, klasių auklėtojai	Skatinama pagarba ir tolerancija kitiems ir kitokiems.
5.11.	Akcija tarptautinei nerūkymo dienai paminėti	Lapkričio mėn., trečias ketvirtadienis	Sveikatos priežiūros specialistė, socialinė pedagogė	Atkreipti mokinių dėmesį į rūkymo problemą mokinių tarpe.
5.12.	Dalyvauti projekte „Sveikata visus metus“	Mokslo metų eigoje	Bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos specialiste	Mokiniai bus skatinami rinktis sveiką gyvenimo būdą
5.13.	Pristatyti pagalbos mokiniui, mokytojui, tėvams teikiančių institucijų adresus ir telefonus	Mokslo metų eigoje	Socialinė pedagogė, sveikatos priežiūros specialistė	Stendas, lankstinukai, informacija gimnazijos puslapyje ir EDUKA dienyne
5.14.	Dalyvavimas įvairiuose skelbiamuose konkursuose, renginiuose, akcijose, projektuose.	Mokslo metų eigoje, pagal poreikį ir galimybes	Socialinė pedagogė, VGK	
6. TIRIAMOJI VEIKLA				
6.1.	Anketinė apklausa I kl. mokiniams apie I pusmečio rezultatus „Mano mokymosi pasiekimai“	Sausio–vasario mėn.	Socialinė pedagogė	Išsiaiškinti problemas, ieškoti sprendimo būdų.
6.2.	Tyrimas. Socialinio paso rengimas 2020-2021 m. m.	Rugsėjo–spalio mėn.	Socialinė pedagogė	Susisteminti duomenys apie mokykloje besimokančių mokinių šeimas. Parengtas mokyklos socialinis pasas.

6.3.	Naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas	Spalio–lapkričio mėn.	Socialinė pedagogė	Išsiaiškinti problemas, ieškoti sprendimo būdų.
6.4.	Anketinė apklausa „Mokinių mokymosi stiliai, polinkiai“ naujai atvykusiems mokiniams	Rugsėjo mėn.	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Nustatyti mokinių mokymosi stiliai
6.5.	Mokinių mokymosi motyvacijos tyrimas	Balandžio mėn.	Socialinė pedagogė	Nustatyti mokinių mokymosi motyvaciją lemiančius veiksnius, pateikti išvadas.
6.6.	Mokinių savijautos ir emocinės gerovės tyrimas	Spalio mėn.	Socialinė pedagogė	Išsiaiškinti gimnazistų savijautos ir emocinės gerovės lygį
7. DARBAS KOMISIJOSE, GRUPĖSE				
7.1.	Darbas gimnazijos vaiko gerovės komisijos veikloje	Kas mėnesį	Socialinė pedagogė, VGK	Teikiami siūlymai dėl praleistų be priežasties pamokų.
7.2.	Darbas mokyklos veiklos plano rengimo grupėje	Per mokslo metus	Socialinė pedagogė, administracija, darbo grupė	Parengtas veiklos planas
7.3.	Dalyvavimas gimnazijos veiklos įsivertinimo darbo grupėje	Lapkričio–vasario mėn.	Pagal įsakymą	Parengti ir pristatyti metinės veiklos įsivertinimo rezultatai
7.4.	Vadovavimas rajono pagalbos mokiniui specialistų metodiniam būreliui	Pagal numatytą planą	Socialinė pedagogė	Suplanuota veikla
7.5.	Darbas Vaikų socializacijos projekto rengimo ir vykdymo darbo grupėje	Per mokslo metus (jei bus rengiamas)	Socialinė pedagogė, projekto darbo grupė	Parengtas projektas
8. BENDRADARBIAVIMAS SU ĮVAIRIOMIS INSTITUCIJOMIS IR ORGANIZACIJOMIS				
8.1.	Bendradarbiavimas su Socialinių paslaugų šeimai centru	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Nuolatinis ryšys su vaiko gerove besirūpinančiomis institucijomis.
8.2.	Bendradarbiavimas su Pedagogine psichologine tarnyba	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	

8.3.	Bendradarbiavimas su Socialinės paramos skyriumi	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	
8.4.	Bendradarbiavimas su PK bendruomenės pareigūnais	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	
8.5.	Bendradarbiavimas su Skuodo atviru jaunimui centru	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	
8.6.	Bendradarbiavimas su Vaiko teisių apsaugos skyriaus specialistais	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	
9. KITA VEIKLA				
9.1.	Mokinių pamokų lankomumo apskaita ir ataskaitų kontrolė.	Iki kiekvieno mėnesio 5d.	Socialinė pedagogė	
9.2.	Dalyvavimas kvalifikaciniuose seminaruose, konferencijose	Pagal poreikį ir galimybes	Socialinė pedagogė	
9.3.	Metodinės literatūros analizavimas ir pritaikymas darbe	Nuolat	Socialinė pedagogė	

Laukiami rezultatai:

1. Mokiniai ir jų tėvai gaus kvalifikuotą socialinę pedagoginę pagalbą, o tai sudarys palankesnes sąlygas mokinių savijautai ir emocinei gerovei stiprinti.
2. Stiprės mokinių mokymosi motyvacija, gerės lankomumas.
3. Bus kuriama saugi ir sveika bendruomenės aplinka.

PASTABA: Veiklos planas gali keistis, pagal susidariusią situaciją.

RENGINIŲ PLANAS 2020 METAMS

Renginio pavadinimas	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data, terminas
Atsisveikinimas su Kalėdine eglute	D. Kazlauskienė, Mokinių prezidentūra,	2020-01-06
Renginys, skirtas Laisvės gynėjų dienai	Istorijos mokytojos I. Nomgaudienė, D. Markauskienė, dalykų mokytojai	2020-01-13
„Studijos. Darbas. Karjera.“	D. Kazlauskienė, K. Petrulevičiūtė I–VI klasių auklėtojai ir mokiniai	2020-01-31
Mokinių raiškiojo skaitymo šventė.	R. Paulauskienė, direktorės pavaduotoja ugdymui, J. Jurkuvienė, lietuvių kalbos metodinė grupė	2020-01–22, 01-29
Parodos „Studijų mugė 2020“ lankymas.	UK konsultantė K. Petrulevičiūtė, I–VI klasių auklėtojai	2020-02-07
Valentino strėlės ...	Mokinių prezidentūra	2020-02-14
Vasario 16-oji. Netradicinė diena	Metodinė taryba, darbo grupė, I–IV klasių auklėtojai, mokiniai	2020-02-16
Šimtadienis.	Klasių auklėtojos L. Ronkaitienė, R. Laukineitienė, D. Butkienė, L. Vaitulevičienė, D. Markauskienė, R. Valbasienė, 3-okai, 4-okai gimnazistai	2020-02-19
Tarptautinė gimtosios kalbos diena	Lietuvių kalbos metodinė grupė, Mokinių prezidentūra	2019-02-21
Užgavėnės.	J. Jurkuvienė, lietuvių k. mokytoja, „Žemaičių klėtelės“ užsiėmimų dalyviai	2020-02-25
„Pavasaris... Saulė.... ir Jūs“ Gimnazijos vaikinų koncertas gimnazijos	PVK ir prezidentūros vaikinai	2020-03-06

mokytojoms, merginoms, mergaitėms		
Renginys, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai. Integruota pilietinė pamoka	D. Kazlauskienė, D. Markauskienė, I. Nomgaudienė, R. Gedvilaitė, D. Butkienė, klasių vadovai, dalykų mokytojai	2020-03-10
Renginiai, skirti Žemės dienai paminėti.	Biologijos mokytojai I. Kondrotienė, J. Kubilienė	2020-03-20
„Raudonosios nosies diena“	D. Kazlauskienė, Mokinių prezidentūra	2020-03-18
Tarptautinė miego ir poezijos diena	D. Kazlauskienė, Mokinių prezidentūra	2020-03-21
Tarptautinė Teatro diena	Svečiuose Skuodo Kultūros centro Žemaičių Teatro mokinių grupės spektaklis	2020-03-27
Juokų diena keliauja per pasaulį...	Mokinių prezidentūra	2020-04-01
Laukiame gražiausios pavasario šventės	Ateitininkų kuopa, A. Narkutė	2020-04-12
Mūsų mažosios Velykėlės	Žemaičių klėtelė, J. Jurkuvienė	2020-04-20
Akcija „Darom“	Gimnazijos bendruomenė	2020-04-21
Šokių šventė-festivalis	Prezidentūra, I–IV klasės, klasių auklėtojai	2020-04-29
Europos diena gimnazijoje	Užsienio kalbų metodinė grupė	2020-05-08
Projektas „Gimnazijos dienos mieste“	Gimnazijos bendruomenė	2020-05-15
Paskutinio skambučio šventė	D. Kazlauskienė, III klasių vadovai, IV klasių vadovai, III, IV klasių mokiniai	2020-05-22
Mokslo metų užbaigimo ir „Aš – ŠAUNIAUSIAS“	Gimnazijos administracija, klasių vadovai	2020-06-18
Brandos Atestatų teikimo šventė	Gimnazijos administracija, klasių auklėtojos L. Vaitulevičienė, D. Markauskienė, R. Valbasienė, 4-okai gimnazistai, tėveliai	2020-07
Europos kalbų diena.	L. Vyšniauskienė, užsienio kalbų metodinė grupė,	2020-09-25

	J. Jurkuvienė, lietuvių kalbos mokytojai	
Pirmokų krikštynos	Antrokai, pirmokai, klasių auklėtojai	2020-10-02
Pasaulinė gyvūnų globos diena.	I. Kondrotienė, J. Kubilienė	2020-10-04
Tarptautinė mokytojų diena.	D. Kazlauskienė, klasių auklėtojos L. Ronkaitienė, R. Laukineitienė, D. Butkienė, IV a b c klasių mokiniai	2020-10-05
„Uždekim vėlinių žvakelę“ .Kapinių tvarkymas	D. Kazlauskienė, klasių vadovai, ateitininkų kuopa Prezidentūra	2020-10-25
Gimnazijos gimtadienio renginiai	Gimnazijos bendruomenė	Lapkričio mėnesį
Kalėdinio projekto „Kalėdų stebuklo belaukiant“ renginiai.	Gimnazijos bendruomenė	2020-12-22
Naktis mokykloje	Mokinių prezidentūra	2020 m. 06 mėn., 10 mėn.

Laukiami rezultatai:

1. Bus skatinamas mokinių savarankiškumas, kūrybiškumas, bendradarbiavimas, pilietiškumas, bus stiprinamas tapatumo pasididžiavimo savo tėvyne jausmas.

MOKYTOJŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas – siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo, aptarti ir skleisti gerą patirtį, aktyviai bendradarbiaujant, skatinti veiklų dermę, orientuotą į kiekvieno mokinio pažangą.

Uždaviniai :

1. Gerinti pamokos kokybę, orientuotą į išmokimo rezultatus.
2. Skatinti bendradarbiavimą ir dalijimąsi gerą patirtimi.
3. Tobulinti pamokos vadybą ir švietimo pagalbą mokiniams.
4. Kurti mokymosi aplinką, pritaikytą mokinių ugdymosi pažangai.
5. Ugdyti mokinių atsakomybę už savo mokymąsi.
6. Ugdymo procese ieškoti mokinių vertinimo ir įsivertinimo sąveikų.

Metodinės tarybos funkcijos:

1. Kartu su gimnazijos administracija nustatyti metodinės tarybos veiklos prioritetus.
2. Nagrinėti mokytojų kvalifikacijos, vadovėlių, priemonių poreikius.
3. Inicijuoti mokytojų bendradarbiavimą, atvirų pamokų „Kolega – kolegai“ vedimą, gerosios patirties sklaidą.
4. Koordinuoti gimnazijoje veikiančių metodinių grupių veiklą.

Pagrindinės kvalifikacijos kėlimo kryptys 2020 metais:

1. Pamokos tobulinimas: mokinių individualios pažangos stebėjimas ir vertinimas, mokymas įsivertinti pažangą ir planuoti savo mokymosi žingsnius tolesniam tikslui pasiekti, tobulinti tarpdalykinių ryšių integraciją, diferenciaciją, savarankiškas darbas pamokoje, tradiciniai ir netradiciniai metodai pamokoje, edukacinių erdvių panaudojimas pamokoje.

2. Kolegialus grįžtamojo ryšio taikymas „Kolega – kolegai“.

3. Įgytų žinių taikymas praktikoje, pasidalijant su kolegomis.

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas
1.	Gimnazijos Metodinės veiklos prioritetų, tikslų, uždavinių nustatymas. 2020 m. veiklos plano aptarimas	2020 m. sausis–vasaris	Metodinės tarybos pirmininkas
2.	Naujų vadovėlių ir vaizdinių priemonių 2020 m. įsigijimo prioritetai, poreikio aptarimas, paraiškos parengimas	Vasaris–balandis	Metodinių grupių pirmininkai

3.	Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių tikslingumas	Vasaris–kovas	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai
4.	Integruotų ir atvirų pamokų vedimo grafiko sudarymas ir skelbimas		
4.	Neformaliojo švietimo veiklos rezultatų aptarimas ir gairių numatymas ateinantiems mokslo metams.	Balandis–gegužė	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
5.	Mokytojų savianalizės ir veiklos analizės aptarimas	Birželis	Metodinių grupių pirmininkai
6.	Mokinių apklausa dėl neformaliojo švietimo programų poreikio.	Balandis–gegužė	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
7.	Mokinių apklausa dėl pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulio poreikio.	Vasaris–kovas	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai
8.	Mokinių apklausa „Individualios pažangos pasiekimų vertinimo ir įšivertinimo, asmeninės pažangos matavimo ir fiksavimo situacijos analizė“.	Gegužė–birželis	I. Kondrotienė, Metodinės Tarybos pirmininkė, Metodinė Taryba
9.	Mokytojų savišvieta individualizavimas, diferencijavimas	Vasaris–birželis	MT, Metodinės tarybos pirmininkas D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
10.	Adaptacijos mėnesio renginiai: <ul style="list-style-type: none"> • Pirmokų adaptacija: stebėjimas ir analizė • Pirmų klasių mokinių tėvų ir mokytojų susitikimas –diskusija. 	Rugsėjis–spalis	MT, Metodinės tarybos pirmininkas D. Kazlauskienė, direktorės pavaduotoja ugdymui
10.	Metodinė diena. Mokytojų patirties refleksija.	Patirtinis mokymas, vieną kartą per mėnesį	MT, Metodinės tarybos pirmininkas D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
11.	Mokinių individualios pažangos (VIP) matavimo sistemos tobulinimas * Lūkesčių aptarimas (klasės vadovas–mokinys–dalyko mokytojas- mokinys“; *kiekvieno vaiko IP aptarimas su tėvais (tėvai – vaikas- klasės auklėtojas) kartą pusmetyje	Kartą per mokslo metus	VIP darbo grupė, klasių vadovai
12.	Mokyklinio turo ir rajoninio turo olimpiadų organizavimas.	Mokslo metų eigoje	Metodinių būrelių pirmininkai

13.	Bandomųjų egzaminų grafikų sudarymas.	Vasaris	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai
14.	Asmeninio mokytojo kvalifikacijos aplanko kaupimas	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai
15.	„Kolega kolegai“ veiklos stiprinimas, mokytojų bendradarbiavimo skatinimas	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai
16.	Metodinių grupių vidinis atvirų pamokų stebėjimas, aptarimas, siekiant įvertinti mokinio individualios pažangos stebėseną, fiksavimo būdus ir metodus, jų aptarimas.	I etapas kovas– gegužė II etapas Spalis– lapkritis	Metodinių grupių pirmininkai
17.	Mokytojų patirčių banko kaupimas (kūrimas), (atvirų pamokų veiklų išplėstiniai pamokos planai, pranešimai metodinėse grupėse, metodinėse- praktinėse konferencijose ir kt.)	Visus metus	MT, Metodinės tarybos pirmininkas D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
18.	Metiniai pokalbiai. Metinių uždavinių ir tikslų nustatymas ir įgyvendinimo aptarimas	Birželis	Administracija, MT pirmininkas, Profsąjungos, Darbo Tarybos pirmininkai
19.	Atsakingo mokymosi sistemos kūrimas: - mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas – integruojamosios programos „Mokymosi mokytis“ aktualinimas	Per mokslo metus	MT, I. Kondrotienė, metodinės tarybos pirmininkas

2020 METŲ TĖVŲ PEDAGOGINIO ŠVIETIMO PROGRAMA

Tėvų pedagoginio švietimo tikslas:

Teikti naujausią informaciją mokinių tėvams apie pokyčius gimnazijoje, LR ŠMSM reglamentuojančius dokumentus ugdymo, egzaminų, pasiekimų patikrinimo, profesinio informavimo, žalingų įpročių prevencijos, socialinės pedagoginės pagalbos ir kitais klausimais, suteikti pedagoginių, psichologinių žinių apie vaikų auginimą ir jų vystymąsi.

Tėvų pedagoginio švietimo uždaviniai:

1. Informuoti bei supažindinti gimnazijoje besiuogančių mokinių tėvus/globėjus su gimnazijos veiklą reglamentuojančiais dokumentais, ugdymo proceso organizavimu.

1.1 Suteikti reikiamų pedagoginių, psichologinių žinių, padedančių geriau pažinti vaiką.

1.2 Padėti tėvams suvokti ir pripažinti savo vaikų ugdymo poreikius.

1.3 Įtraukti tėvus į gimnazijai aktualių problemų sprendimą, į kultūrinę - prevencinę veiklą.

2. Tėvų pedagoginio švietimo formos:

2.1. Gimnazijos mokinių tėvų visuotiniai susirinkimai.

2.2. Klasių tėvų susirinkimai.

2.3. Individualūs pokalbiai su tėvais.

2.4. Konsultacijos tėvams.

2.5. Straipsniai gimnazijos tinklapyje.

2.6. Straipsniai rajoninėje spaudoje.

2.7. Gimnazijos renginiai, projektai.

2.8. Atviros pamokos, atvirų durų dienos tėvams/globėjams.

2.9. Lankstinukai tėvams

TĖVŲ PEDAGOGINIO ŠVIETIMO KRYPTYS

Veiklos kryptys	Laikotarpis	Atsakingas	Laukiamas rezultatas
Supažindinimas su naujausiais švietimo dokumentais bei pasikeitimais ugdymo procese (ŠMSM dokumentai, gimnazijos veiklos planai,	2020-02–06 mėn. 2020-09–12 mėn.	Administracija; Klasių vadovai	Tėvams bus perteikta informacija apie naujausius dokumentus.

ugdymo planai ir kt.).			
Mokinių tėvų švietimas apie mokinių įvairaus amžiaus tarpsniams būdingus psichologinius ypatumus. Socialinių, emocinių kompetencijų lavinimas	2020-02 mėn. 2020-11 mėn.	Socialinis pedagogas, Klasių vadovai	Tėvai turės galimybę susipažinti su vaiko pažinimo būdais.
Mokinių adaptacijos ir pagalbos mokiniui sprendimo būdai.	2020-02 mėn. 2020-11 mėn.	Pavadootojai ugdymui; Socialinė pedagogė, Klasių vadovai	Tėvams bus suteikta informacija apie mokinių adaptaciją.
Profesinio pasirinkimo galimybės ir profesinis švietimas gimnazijoje.	2020-01 mėn. 2020-09 mėn.	Ugdymo karjerai konsultantas; Pavadootoja ugdymui Klasių auklėtojai.	Tėvams bus suteiktos profesinio pasirinkimo galimybės.
Mokinių sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo būtinybė namuose ir gimnazijoje.	Mokslo metų eigoje	Sveikatos priežiūros specialistė; Fizinio ugdymo mokytojai; Klasių vadovai.	Tėvams bus suteiktos žinios apie sveikos gyvensenos formavimą.
Mokinių tėvų skatinimas aktyvesniam dalyvavimui ugdymo proceso organizavime bei įgyvendinime.	Mokslo metų eigoje	Administracija; Klasių vadovai	Bus kuriamas geresnis gimnazijos mikroklimatas
Prevencinės veiklos programos ir jų įgyvendinimas – gimnazijos ir mokinių bei jų tėvų bendra veikla.	Mokslo metų eigoje	Socialinis pedagogas; pavadootojas ugdymui Klasių vadovai	
Mokinių tėvų dalijimosi patirtimi susitikimų organizavimas.	Mokslo metų eigoje	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavadootoja ugdymui	Tėvai dalinsis patirtimi vaikų ugdymo klausimais
Filantropinės veiklos organizavimas	Mokslo metų eigoje	Gimnazijos administracija	Bus surengtas labdaros paramos vakaras
Atvirų durų dienos organizavimas	2020-04 mėn.	Gimnazijos administracija	Į bendras gimnazijos veiklas bus įtraukta gimnazijos bendruomenė, gerės gimnazijos įvaizdis.
Sutarčių su naujais mokyklos mokiniais pasirašymas.	2020 -09 mėn.	Gimnazijos administracija	Tėvai bus supažindinti su gimnazijos reikalavimais
Tėvų anketavimas – duomenų gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo surinkimas.	2020-11–12 mėn.	Veiklos įsivertinimo darbo grupė	Tėvai turės galimybę išreikšti savo nuomonę
Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenų ir rezultatų pristatymas tėvams. Siūlymų	2020-12 mėn.	Gimnazijos direktorius	Tėvai susipažins su veiklos įvertinimo rezultatais.

teikimas.			
Mokytojo poveikis gimnazijos bendruomenės narių bendravimui ir bendradarbiavimui. Mokytojų priimamieji	2020 m. 04–12 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, gimnazijos dalykų mokytojai	Bus kuriamas geras gimnazijos mikroklimatas
IV klasių tėvų susirinkimas „Egzaminai. Kuo gali padėti tėvai?“.	2020 m. 10 mėn.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Tėvai bus supažindinti su VBE reikalavimais, mokinių pasirinkimo galimybių
II klasių tėvų susirinkimai. „UP Įgyvendinimas. Individualus plano sudarymas“.	2020 m. 04 mėn.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Tėvams bus perteikta informacija apie PUPP vykdymą, supažindinti UP , gimnazijos galimybėmis formuojant individualų planą.
Teminės paskaitos klasių tėvams	Per mokslo metus	Klasių vadovai	Tėvai bus informuoti apie klasių veiklas, įtraukiami į klasės renginius
Karjeros planavimo renginiai „Šok į tėvų klumpes“	Per mokslo metus	K. Petrulevičiūtė, UK konsultantė	Tėvai bus informuoti apie klasių veiklas, įtraukiami į klasės renginius

Pastaba. Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos administracija pasilieka teisę daryti plano pakeitimus esant reikalui