PATVIRTINTA
Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos direktoriaus
2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. 1V-4

TURINYS

I. Bendrosios nuostatos …. 2

II. Gimnazijos kontekstas.... 2

III. 2021 metų veiklos plano įgyvendinimo analizė, VBE, PUPP rezultatai …. 4

IV. Veiklos kokybės įsivertinimo išvados.... 15

V. Metiniai veiklos prioritetai, tikslai, uždaviniai 18

VI. Metinių uždavinių vykdymo priemonės 19

VII. Laukiamas rezultatas…. 25

VIII. Savivaldos institucijų posėdžiai.... 25

IX. Lėšų šaltiniai.... 29

X. Baigiamosios nuostatos.... 29

PRIEDAI:

1. Mokytojų ir pagalbos mokytojui specialistų atestacijos 2021–2024 m. programa 30
2.Vaiko gerovės komisijos planas.... 30
3.Socialinės pedagogės veiklos planas.... 36
4.2022 metų tėvų pedagoginio švietimo programa …. 44
5.Ugdymo karjerai veiklos planas …. 47
6.Gimnazijos metinių renginių planas.... 50
7. Mokytojų metodinės veiklos planas …. 53

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Rengiant 2022 metų Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos veiklos planą buvo vadovaujamasi Valstybine švietimo 2013 -2022 metų strategija, kuri švietimui formuluoja tokį uždavinį:“ Sutelkti švietimo bendruomenę ir visus Lietuvos žmones(solidarumas) nuolat kryptingai lavintis (mokymasis), siekiant asmeninės ir šalies sėkmės (veiklumas)“, Skuodo rajono strateginiu veiklos planu 2022–2024 m., P. Žadeikio gimnazijos vidinio įsivertinimo išvadomis, 2021–2022 mokslo metų gimnazijos ugdymo planu, patvirtintu Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. 1V-39.

2. Planas atitinka Valstybės švietimo strategijos nuostatas. Įgyvendinant valstybės švietimo politiką siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančios visuomenės reikmes, tenkinant Skuodo miesto ir rajono gyventojų mokymosi, ugdymosi poreikius siekiant pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo per formalią ir neformalią ugdomąją veiklą racionaliai ir tikslingai naudojant švietimui skirtus išteklius.

3. Planas nustato metinius gimnazijos tikslus ir uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams įgyvendinti.

4. Planą įgyvendina Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos administracija, mokytojai, pagalbos specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai ir rūpintojai).

5. Plane vartojami sutrumpinimai: švietimo, mokslo ir sporto ministerija – ŠMM, brandos egzaminai – BE, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas – PUPP, informacinės technologijos – IT, Skuodo informacinis centras – SIC, pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT, mokinio krepšelio lėšos – MKL, paramos lėšos – PL, ugdymas karjerai – UK, vaiko individuali pažanga – VIP.

II. GIMNAZIJOS KONTEKSTAS

Mokiniai. 2021 metų pradžioje P. Žadeikio gimnazijoje buvo 12 klasių komplektų, mokėsi 288 mokiniai, nuo rugsėjo 1-osios – 11 klasių komplektų, mokosi 265 mokiniai.

Socialinė aplinka. Socialinė aplinka. 55 mokiniai gauna socialinę paramą – nemokamą maitinimą. Socialiai remtinose šeimose gyvena 63 mokiniai.

Švietimo pagalbos gavėjai. Švietimo pagalbos gavėjai. 2021 m. pradžioje buvo 15 mokinių, 2022 m. rugsėjo 1 dienai buvo 13 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių. Pagal individualizuotas programas 2021 m. pradžioje mokėsi 1 mokinys, nuo 2021 m. rugsėjo – 3 mokiniai, pagal pritaikytas - 9 mokiniai ir 1 mokinys mokosi pagal bendrąsias programas, teikiant švietimo pagalbą (nedidelis specialiųjų poreikių lygis) .

Pavėžėjimas. Gimnazija nuo kitų pagrindinį ir vidurinį ugdymą teikiančių gimnazijų yra nutolusi 13 – 21 kilometrų atstumu. 20,83 procentų mokinių yra važinėjantys. Į gimnaziją atvyksta visuomeniniu ir nuosavu transportu.

Socialiniai partneriai. P. Žadeikio gimnazija bendradarbiauja ir vykdo edukacines veiklas su bažnyčia, kultūros centru, R. Granausko biblioteka, miesto muziejumi, atviru jaunimo centru.

Mokyklos aplinka. Gimnazija renovuota, atitinkanti higienos normų reikalavimus, išskyrus stadioną, kuriame mokiniams nesaugu sportuoti. Modernizuotas ugdymo procesas: visose patalpose veikia internetas, e-dienynas, kompiuterizuotos darbo vietos, įrengtos interaktyvios lentos

anglų kalbos, dailės, matematikos kabinetuose, planšetės naudojamos matematikos mokymui.
Finansiniai ištekliai. 2021 metais mokytojų atlyginimai buvo skaičiuojami pagal maksimalius koeficientus. Pakankamai skirta lėšų švietimo pagalbai ir pareiginės algos kintamosioms dalims nustatyti.

Pedagogai. Gimnazijoje dirba 32 pedagogai: 4 mokytojai ekspertai, 15 mokytojų metodininkų, 8 vyresnieji mokytojai. Valdymui skirta 2,5 etato, švietimo pagalbai 4,15 : socialinis pedagogas, bibliotekininkas, mokytojo padėjėjas, neformaliojo švietimo vadovas, psichologas, spec. pedagogas, tačiau 2020 metais nebuvo panaudota neformaliojo švietimo vadovo, psichologo etato dalis. Pagal Skuodo rajono savivaldybės projektą gimnazijoje pirmadieniais dirba mobilus psichologas. Gerai savo pareigas atlieka Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

Bendra informacija apie mokinius, mokytojus, vadovus

	Mokslo metai	Komplektų skaičius	Mokinių skaičius
Mokinių ir klasių komplektų skaičius skirtingais mokslo metais	2018-09-01	13	306
	2019-09-01	13	294
	2020-09-01	12	288
	2021-09-01	11	265

	Mokslo metai	Skaičius
Pedagoginių darbuotojų skaičius	2018–2019 m. m.	34
	2019–2020 m. m.	34
	2020–2021 m. m.	34
	2021-2022 m. m.	32

Mokinių šeimos	2017–2018 m. m.	2018–2019 m. m.	2019–2020 m. m	2020-2021 m. m.	2021-2022 m. m.
Socialiai remtinose šeimose gyvenantys mokiniai	41	64	62	70	63
Pilnose šeimose gyvenantys mokiniai	227	224	203	187	Duomenys nerenkami
Nepilnose šeimose gyvenantys mokiniai	69	76	91	101	Duomenys nerenkami

	Mokslo metai	Mokinių skaičius	Procentas nuo bendro (m. m.) mokinių skaičiaus
Mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą	2017–2018 m. m.	44	14,8
	2018–2019 m. m.	55	18,0
	2019–2020 m. m.	51	17,23
	2020-2021 m. m.	69	23,96
	2021-2022 m. m.	55	20,83

III. 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant 2021 metų veiklos planą, buvo siekiama sudaryti sąlygas siekti veiksmingo ir kokybiško ugdymo (si) užtikrinimo. Šio tikslo įgyvendinimui buvo iškelti metiniai tikslai bei numatytos priemonės uždavinių įgyvendinimui. Įgyvendinant uždavinius buvo siekiama sudaryti palankias sąlygas kiekvieno mokinio, mokytojo aktyviam ugdymui(-si) ir asmeninei pažangai bei saviraiškos poreikių tenkinimui.

I PRIORITETAS. MOKĖJIMO MOKYTIS KOMPETENCIJA

Tikslas: Tobulinti gimnazijos ugdymo proceso organizavimą, siekiant užtikrinti ugdymo(si) kokybę, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus bei siekiant mokinio asmeninės pažangos.

Uždaviniai:

1.1. Gerinti pamokos ir kitų ugdymo(si) formų kokybę.

1.2.Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams ir jų tėvams, stiprinti mokytojų dalykininkų, ugdymo pagalbos specialistų, administracijos, mokinių ir jų tėvų (globėjų) bendradarbiavimą.

1.3. Kurti ugdymo(si) poreikius atitinkančią edukacinę aplinką.

Siekiant asmeninės kiekvieno mokinio pažangos, buvo tobulinamos pamokos planavimo ir organizavimo kompetencijos, vedamos pamokos netradicinėse aplinkose, integruotos pamokos, organizuojamos projektinės veiklos. Tam mokytojai pasinaudojo Kultūros paso programa ir mokiniams buvo suteikta galimybė dalyvauti Ventos regioninio parko, Kauno pilies, Druskininkų, Palangos iliuzijų namo organizuotose edukacinėse pamokose.

Mokymosi pažangos stebėsena vykdoma pagal patvirtintą mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą. Siekiama keisti mokytojo vaidmenį ugdymo procese, skatinama nuolat stebėti kiekvieno mokinio asmeninę pažangą, sudaryti sąlygas

mokiniui patirti mokymosi sėkmę. Metodinėse grupėse gerinant ugdymo, mokymosi ir vertinimo kokybę buvo analizuojami ilgalaikiai planai, sėkmingai įgyvendinamas ugdymo planas, priimti susitarimai dėl individualios pažangos matavimo pamokose. Individualiai kiekvieno mokinio pažangai pamatuoti vedami vaiko individualios pažangos (VIP) lapai, fiksuojami kaupiamieji balai. Kiekvienos klasės vadovas teikė pusmečių ir metinių pažangumo ir kokybės ataskaitas. Sudarytos galimybės kiekvienam mokiniui mokytis pagal gabumus ir poreikius.

Mokytojų, visų pedagoginių darbuotojų sutelktumo, bendradarbiavimo, kruopštaus darbo, nuoširdaus bendravimo su tėvais dėka sėkmingai įveiktas pandeminis laikotarpis. Mokytojai išmoko dirbti įvairiose virtualiose mokymo aplinkose, pasirinkti vaizdo konferencijų, apklausų įrankiai, nuspręsta, kokį pasirinkti internete skaitmeninį turinį pamokoms, kokiu būdu perduoti mokiniams, tėvams reikiamą informaciją, pateikti užduotis. Tam buvo naudojamas EDUKA, TAMO elektroninis dienynas, vaizdo konferencijų programa „ZOOM“, „EDUKA klasė“ virtualios mokymo aplinkos, įvairios skaitmeninio ugdymo turinio priemonės. Su tėvais (globėjais, rūpintojais) buvo bendraujama per EDUKA/TAMO dienyną, klasių „Facebook“ grupėse, telefonu, *messenger* programa, mokymui buvo pasirinkta *Google Classroom* platforma.

Pedagogų tarybos posėdžiuose, metodinėse grupėse išanalizuoti PUPP, VBE rezultatai, ugdymo turinys pritaikytas skirtingų poreikių mokiniams: parengtos dalykų modulių programos, sudarytos sąlygos kiekvieno mokinio, mokytojo aktyviam ugdymui ir asmeninei pažangai bei saviraiškos poreikių tenkinimui. Siekiant kokybiškos ugdymo (-si) mokinio pažangos, gabiems gimnazijos mokiniams suteikta galimybė tobulėti ir gilinti žinias.

Gimnazija dalyvauja Nacionalinės švietimo agentūros, ES struktūrinių fondų finansuojamame projekte „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“, sprendžiant įtraukties mokytis sunkumų patiriančių mokinių ugdymo problemą. Projekto vykdoma veikla skirta žemų pasiekimų mokinių ugdymo organizavimo kokybei gerinti. Šiame projekte sėkmingai dalyvavo III a klasės mokiniai ir gamtamokslių dalykų (biologijos, fizikos, chemijos) mokytojai.

Bendradarbiaujant su VDU dalyvauta „Sumanaus moksleivio akademijoje“. I–II g. klasių mokiniai dalyvavo gamtos, verslumo klasėje. Gimnazijoje pagal pateiktą paraišką ir laimėtą Nacionalinės švietimo agentūros ir Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projektą lankėsi Mobili mokslinė laboratorija. „MoMoLab“ vizito į mokyklą tikslas – sudaryti sąlygas mokiniams atskleisti savo gebėjimus, tyrinėti aplinką ir gamtą moksliniais metodais, kurti ir ieškoti naujų technologinių sprendimų. Atrinkta motyvuotų mokinių grupė dalyvavo užsiėmimų programoje ir atliko Mikrobiologijos vandens tyrimus, vandens ekologinės būklės įvertinimą pagal makrobestuburių sudėtį, genetikos tyrimus. Mokiniai turėjo galimybę susipažinti su mokslininko-tyrėjo darbu, su įvairiais prietaisais ir moksline įranga, atliko įdomius eksperimentus, išgirdo naujausias mokslo naujienas ir patarimus, kaip daryti mokslinį tiriamąjį darbą.

Gimnazija pagal visus reitingų rodiklius pateko į gimnazijų šimtuką, užimta 99 vieta iš 365 Lietuvos gimnazijų. Reitinguose regiono naujienose paskelbta, kad pagal savivaldybių žemą socialinį-ekonominį gyventojų kontekstą gimnazija pasiekia gerų rezultatų: patenka į penkiasdešimtuką, tarp geriausiai išmokančių fizikos dalyką užimta 47-oji vieta.

Chemijos mokytoja metodininkė Juneta Kubilienė išrinkta mokytoja Šviesuole. lietuvių kalbos mokytoja ekspertė Laimutė Ronkaitienė 2021 metais išrinkta lietuvių kalbos mokytoja Šviesuole. Lietuvių kalbos mokytoja ekspertė Laimutė Ronkaitienė ir vyresn. vokiečių kalbos mokytoja Kristina Petrulevičiutė apdovanotos ŠMSM ministrės Padėkos raštu už puikius rezultatus respublikiniame jaunųjų filologų konkurso vertimų skcijoje ir pasiektus laimėjimus regiono ir Respublikos meninio skaitymo konkursuose (laimėta I ir II vietos). Šitų mokytojų dėka gimnazija pagal olimpiadų rezultatą užima

48 vietą Respublikoje. Matematikos mokytoja metodininkė Jovita Lukienė pateko į 260 gimnazijos mokytojų senjorų tarpą, kurie pavadinti Iškiliaisiais mokytojais.

Siekiant užtikrinti įvairių poreikių mokinių kokybišką ugdymą, švietimo pagalbą mokykloje teikia Vaiko gerovės komisija. Ši komisija atlieka specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) mokinių pradinį įvertinimą, konsultuoja mokinių tėvus (globėjus), mokytojus. Teikia ugdymo proceso dalyviams konsultacijas dėl ugdymo programų pritaikymo ir individualizavimo. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus klasės vadovas informuoja dalyko mokytoją, soc. pedagogą, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kartu tariamasi, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba, numatomi tolimesnės veiklos žingsniai.

Įvyko mokinių tėvų informaciniai susirinkimai, paskaitos, kuriuose buvo aptartos mokinių ugdomosios veiklos rezultatai ir lūkesčiai, aptartos tėvų įsitraukimo į ugdymo karjerai veiklą, tėvai buvo supažindinti su NEC organizuojamų pasiekimų patikrinimo, egzaminų tvarka gimnazijoje, LAMA BPO 2021 m. stojimo reikalavimais.

Mokinių ir mokytojų tarpusavio santykiai stipriai veikia jų motyvaciją ir pastangas. Siekiant sumažinti nuotolinio mokymo pasekmes mokinių fizinei bei psichikos sveikatai, gerinti mokinių emocinę būklę, sukuriant kuo palankesnes sąlygas patirti mokymosi sėkmę sugrįžus į klases gimnazijos mokiniai dalyvavo „Geros savijautos programoje“. Parengtos rekomendacijos tėvams, mokiniams ir mokytojams vaikų emocinės sveikatos palaikymui, organizuoti ir pravesti direkcijos posėdžiai, kuriuose dalyvavo mokiniai, tėvai, mokytojai.

Gimnazijos skaitykloje 2021 metais įrengta klasė skaitmeninei kompetencijai tobulinti, tam panaudotos planšetės, gautos iš ŠMSM. Gautus naujus 13 kompiuterių panaudojome IT kabinetui, gerindami darbo ir mokymosi sąlygas mokiniams ir mokytojams. Šiuos kompiuterius įrengėme naujame kabinete, buvusiu IT kabinetu gali naudotis mokytojai dalykininkai. Visi mokomieji kabinetai aprūpinti mokymui ir mokymuisi reikalinga organizacine technika, įranga bei mokymo priemonėmis. Mokytojų darbo vietos kompiuterizuotos. Gimnazijos kabinetuose veikia įrengtas Wi-Fi ryšys. Gimnazija naudojasi TAMO informacine sistema.

Mokinių, paliktų kartoti kursą, skaičius	2017–2018 m. m.	2018–2019 m. m.	2019–2020 m. m.	2020-2021m.m
	0	2	1	1

Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius (iš viso)	2017–2018 m. m.	2018–2019 m. m.	2019-2020 m. m.	2020–2021 m. m.	2021-2022 m. m.
	6	8	12	14	13

Mokslo metai	Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido iš viso pamokų			Vidutiniškai 1 mokinys per mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių		
	Vidutiniškai	9–10 kl.	11–12 kl.	Vidutiniškai	9–10 kl.	11–12 kl.
2017–2018 m. m.	106,82	108,43	104,55	20,91	20,6	21,96

2018–2019 m. m.	98,61	139,37	57,85	15,92	23,76	8,08
2019–2020 m. m.	65,78	63,15	67,94	9,57	7,72	11,65
2020-2021 m. m.	46,89	52,73	41,1	11,39	10,99	12,33

2021 metų brandos egzaminų ir PUPP rezultatai

2018–2021 mokslo metų IV gimnazijos klasių valstybinių brandos egzaminų rezultatai, lyginimas su praėjusiais metais

	2019 metai						2020 metai						2021 metai					
Dalykas	Laikė	Gavo įvertinimą					Laikė	Gavo įvertinimą					Laikė					
		Neišl.	16–35	36–85	86–99	100		Neišl.	16–35	36–85	86–99	100		Neišl.	16-35	36-85	86-99	100
Lietuvių kalba ir literatūra	**60**	8 13,33%	22 36,67%	26 43,33%	3 5%	1 1,67%	**59**	8 13.56%	11 18.64%	33 55.93%	6 10.17%	1 1.69%	**64**	8 18,56%	11 18,64%	33 55,93%	6 10,17%	1 1,54%
Matematika	**53**	7 13,21%	34 64,15%	11 20,75%	1 1,89%	0	**60**	22 36.67%	28 46.67%	8 13.33%	2 3.33%	0	**55**	12 21,05%	27 49,22%	13 24,56%	3 5,26%	**0**
Biologija	**41**	2 4,88%	25 60,98%	13 31,71%	1 2,44%	0	**29**	0	8 27.59%	17 58.62%	4 13.79%	0	**35**	0	17 47,22%	11 30,56%	7 22,22%	0
Chemija	**2**	0	1 50%	1 50%	0	0	**3**	0	1 33.33%	1 33.33%	1 33.33%	0	**1**	0	0	1 100%	0	0
Fizika	**5**	0	2 40%	3 60%	0	0	**5**	1 20%	3 60%	1 20%	0	0	**7**	0	2 28,57%	4 57,14%	1 14,29%	0

Istorija	**29**	0	3 10,34%	25 86,21%	1 3,45%	0	**31**	0	1 3.23%	27 87.1%	3 9.68%	0	**29**	0	13 44,83%	13 44,83%	2 6,9%	1 3,45%
Geografija	**8**	0	5 62,5%	3 37,5%	0	0	**2**	0	1 50%	1 50%	0	0	**4**	0	3 75%	1 25%	0	0
Anglų kalba	**54**	0	15 27,78%	29 53,7%	9 16,67%	1 1,85%	**61**	0	6 9.84%	38 62.3%	17 27.87%	0	**63**	1 1,59%	9 14,29%	39 61,9%	13 20,63%	1 1,59
IT	**6**	0	5 83,33%	1 16,67%	0	0	**13**	1 7.69%	9 69.23%	3 23.08%	0	0	**6**	0	5 83,33%	1 16,67%	**0**	0

2015–2021 metų pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatai (2020 metais patikrinimas nevyko)

Įvertinimas		Matematika					Lietuvių kalba ir literatūra				
		2015–2016 m. m.	2016–2017 m. m.	2017–2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2020-2021 m. m..	2015–2016 m. m.	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m. m.	2018-2019 m. m.	2020-2021 m.m.
Aukštesnysis lygis	10	2	4	1	3	0	1	2	0	3	0
	9	12	7	2	5	4	5	3	6	7	11
Pagrindinis lygis	8	15	10	8	10	15	16	10	14	16	11
	7	9	15	5	5	16	16	16	17	20	12
	6	14	12	13	15	11	29	24	10	15	15
Patenkinamas lygis	5	16	13	15	19	11	14	13	7	9	8
	4	21	19	23	29	3	12	14	13	14	12

Nepatenkinamas lygis	Neišlaikė	10	10	8	8	13	6	8	8	7	4
Įvertinimo vidurkis		5,12	5,87	5,22	5,56	5,84	6,07	5,84	6,06	6,22	6,33

Vidurinį išsilavinimą įgijo 98 proc. mokinių.

Pagrindinį išsilavinimą įgijo:
2015–2016 mokslo metais – 96 mokiniai;
2016 – 2017 mokslo metais – 90 mokinių;
2018–2019 mokslo metais – 94 mokiniai;
2019–2020 mokslo metais – 92 mokiniai;
2020–2021 mokslo metais – 73 mokiniai.

II PRIORITETAS
KULTŪRINĖS IR SOCIALINĖS KOMPETENCIJOS UGDYMAS.
TIKSLAS

Kurti saugią, sveiką, partneryste grįstą ugdymo(si) aplinką, leidžiančią ugdyti(-s) kultūrines, socialines, vertybines nuostatas saviraiškiam bendruomenės gyvenimui.

UŽDAVINIAI

2.1. Kelti mokytojų kvalifikaciją, siekiant užtikrinti mokinių emocinį ir fizinį saugumą.

2.2. Plėtoti veiklas mokinių socialiniams įgūdžiams, tautiškumui, kūrybiškumui, visapusiškai atsakomybei ugdyti.

Mokytojai tobulino savo kompetencijas seminaruose, mokymuose, karantino metu įvaldė įvairias mokymosi platformas, išklausė kvalifikacijos tobulinimo seminarus, gavus lėšas skaitmeniniam turiniui, įrangai ir mokytojų skaitmeninei kompetencijai tobulinti suorganizuota bendra ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Pažangios informacinės kompiuterinės technologijos pamokoje“ visam pedagogų kolektyvui.

2021 metais visi mokytojai užbaigė mokymų programą „Nuotolinio mokymo galimybės integruojant skaitmeninius įrankius ir jų panaudojimas ugdymo turinio individualizavimui, diferencijavimui“. Visas pedagogų kolektyvas dalyvavo metodinėje kvalifikacijos kėlimo programoje Telšiuose. Mokytojai susipažino su Telšių STEAM centru ir vykdomomis veiklomis, kurias galima pritaikyti dalykų pamokose pagal mokomąją programą, lankėsi Telšių kunigų seminarijoje, kur išklausė paskaitą apie dvasinį, žmogiškąjį, intelektualinį pastoracinį kunigų ruošimą, susipažino su Telšių miesto istorija ir lankytinomis vietomis.

Mokytojai savo iniciatyva dalyvavo įvairiuose dalykiniuose ir psichologiniuose seminaruose, mokymuose. Kvalifikacijos kėlimui panaudotos 1298 valandos, karantino metu daug seminarų buvo nemokami, nes vyko nuotoliniu būdu, mokytojai tuo pasinaudojo.

Mokytojų bendradarbiavimo praktika geriausiai pasiteisino metodinėse grupėse: aptarti klausimai po kvalifikacijos tobulinimo renginių, mokytasi vienas iš kito, išsikelti darbo tobulinimo prioritetai. 2021 metų rudenį hibridiniu būdu suorganizuota regioninė metodinė praktinė konferencija „Motyvacija –

raktas į ugdymo (-si) sėkmę“. Konferencijoje gimnazijos mokytojos I. Nomgaudienė, L. Ronkaitienė, L. Vainorienė, I. Rutienė parengė ir skaitė pranešimus.

Gimnazija dalyvauja ir yra pelniusi sveikatą stiprinančios mokyklos statusą. 2021 metais darbo grupės narė, mokytoja I. Kondrotienė parengė ir pateikė projektą „Atrask žolynų paslaptis”. Projekto veiklose suorganizuotos išvykos mokiniams į KU, botanikos sodą, vienuolyną. KU darbuotojai skaitė paskaitas mokiniams ir mokytojams. Po šio projekto įgyvendinimo bus įrengtas relakso kambarys gimnazijos bendruomenės nariams.

Tęsiamas Europos socialinio fondo lėšomis finansuojamo projekto „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II”. Socialinė pedagogė, I. Momkienė, anglų kalbos vyr. mokytoja R. Laukineitienė toliau diegia programą VEIK. Atliktas naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas, atliktos ir pristatytos mokiniams, tėvams, mokytojams anketinės apklausos. Draugiškos aplinkos kūrimas vyksta dalyvaujant projektuose: projektas „KARTU”, kurį vykdome kartu su Laisvės TV, (finansuojamas Europos struktūrinio fondo lėšomis), Kultūrinių projektų centras CUMA organizavo Kino buso dirbtuves ir kino edukacijos projektą „Ekranai“. Dalis šių projektų buvo vykdomi gimnazijoje susitikimų ir vykdomų veiklų pobūdžiu, dalis vyko nuotoliniu būdu.

Apie mokinių pasiekimus gimnazijos bendruomenė informuojama gimnazijos svetainėje, *Facebook*, TAMO dienyne, gimnazijos televizoriuje. Buvo atliktos apklausos dėl Neformaliojo švietimo poreikių nustatymo ir NVŠ užsiėmimų veiklų vykdymo. NVŠ užsiėmimų veikla padeda mokiniams ugdyti atsakomybę, tautinę savimonę, plėtoja mokinių socialinius įgūdžius, kūrybiškumą. 2021 metais ypač buvo pastebima ir įvertinta savanoriška „Jaunųjų Maltiečių” veikla.

Neformalusis švietimas	Mokykloje	Už mokyklos ribų
Lankančių mokinių skaičius 2017–2018 m. m.	184	83
Lankančių mokinių skaičius 2018–2019 m. m.	203	82
Lankančių mokinių skaičius 2019–2020 m. m.	202	92
Lankančių mokinių skaičius 2020–2021 m. m	192	63
Lankančių mokinių skaičius 2020–2021 m. m	104	80

Mokinių laimėjimai olimpiadose, konkursuose, varžybose

Mokslo metai	Rajono (miesto) renginiuose		Šalies renginiuose		Tarptautiniuose renginiuose	
	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų/ laureatų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų/ laureatų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Prizininkų/ laureatų skaičius
2017–2018 m. m.	109	26	54	19	1	1
2018–2019 m. m.	89	84	38	23	1	1
2019–2020 m. m.	111	65	59	32	41	8

2020–2021m. m.	128	88	33	14	7	4

Mokinių pasiekimai konkursuose, varžybose, olimpiadose, projektuose ir kt. 2020–2021 m. m.

Eil. Nr.	Mokinio vardas, pavardė	Konkursas, olimpiada	Užimta vieta	Pastabos	Rengusio mokytojo vardas, pavardė
1.	Skirmantas Danius	Rajoninė chemijos olimpiada	2		Juneta Kubilienė
2.	Tautvydas Pudžmys		1	Dalyvavo respublikinėje olimpiadoje	
3.	Ugnius Popovas		2		
4.	Ugnė Genčaitė		1		
5.	Viktorija Taurinskaitė		3		
6.	Ugnė Genčaitė	Rajoninė biologijos olimpiada	1		Irena Kondrotienė
7.	Viktorija Taurinskaitė		2		
8.	Gabrielė Viščiūnaitė		3		
9.	Tautvydas Pudžmys		1	Dalyvavo respublikinėje olimpiadoje	
10.	Skirmantas Danius		1	Dalyvavo respublikinėje olimpiadoje	
11.	Martynas Dargis		3		
12.	Tautvydas Pudžmys	Rajoninė matematikos olimpiada	1	Dalyvavo respublikinėje olimpiadoje	Jovita Lukienė
13.	Domantas Mažrimas		1		
14.	Simas Kazenkovas		2		
15.	Simas Kazenkovas	Rajoninė fizikos olimpiada	3		Donatas Valbasas
16.	Tautvydas Pudžmys	Rajoninė anglų kalbos olimpiada III gimn. kl. mokiniams	2		Irmantas Viščiūnas
17.	Ema Dvarionaitė		3		Liuda Vyšniauskienė
18.	Rokas Doniela	Meninio skaitymo konkurso rajono etapas	1	Regione tapo laureatu (III vieta)	Laimutė Ronkaitienė
19.	Domantas Mažrimas		1, šalyje 2	Regione tapo laureatu (II vieta), šalyje II	
20.	Saulė Jonušaitė		2		

21.	Andrėja Šimkutė		2		
22.	Gabrielė Jautakytė	Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiados rajono etapas	1	Dalyvavo respublikinėje olimpiadoje	Laimutė Ronkaitienė
23.	Saulė Jonušaitė		3		
24.	Vakarė Andriekutė		1		
25.	Viktorija Taurinskaitė		3		
26.	Gintarė Drungilaitė		3		
27.	Domantas Mažrimas		2		
28.	Ugnė Simutytė		3		
29.	Ugnė Genčaitė		2		Bronislava Tamošauskienė
30.	Tautvydas Pudžmys		1		Daiva Butkienė
31.	Edvinas Petrutis	Dailės olimpiados rajono etapas	1	Dalyvavo respublikinėje olimpiadoje	Laima Vaitulevičienė
32.	Gustė Vasiliauskaitė	Anglų kalbos olimpiada I-II klasių mokiniams	1		Liuda Vyšniauskienė
33.	Kamilė Lankutytė		3		Irmantas Viščiūnas
34.	Marius Kubilius	Rajoninė istorijos olimpiada	2		Irena Nomgaudienė
35.	Ramunė Šimkutė		3		Irena Nomgaudienė
36.	Tautvydas Pudžmys			Dalyvavo respublikinėje olimpiadoje	Daina Markauskienė
37.	Gedvydas Šopaga	Rajoninė geografijos olimpiada	1	Dalyvavo respublikinėje olimpiadoje	Virgilijus Pajarskas
38.	Viktorija Taurinskaitė		2		Edmundas Urbutis
38.	Kamilė Lankutytė	Jaunųjų filologų konkursas (vertimų sekcija)	1, šalyje 2	Šalies II laipsnio diplomas	Laimutė Ronkaitienė, Kristina Petrulevičiūtė
39.	Eimantas Vyšniauskas	VKIF vertimų projektas „Tavo žvilgsnis“	laureatas		Danutė Kazlauskienė
40.	Rokas Doniela		laureatas		Danutė Kazlauskienė
41.	Viktorija Taurinskaitė		laureatas		Danutė Kazlauskienė
42.	Kamilė Dirkstytė		laureatas		Janina Baškienė
43.	Gabrielė Šmitaitė		laureatas		Elena Rimkuvienė
44.	Skirmantas Danius		Pagyrimo raštai		Irena Kondrotienė

45.	Kristupas Bendikas	XIV kasmetinė Europos mokinių rašinių, skirtų DNR dienai paminėti, nacionalinis etapas	Pagyrimo raštai		Irena Kondrotienė
46.	Živilė Bružaitė	Kengūra-2021	1		Rastida Valbasienė
47.	Viktorija Taurinskaitė		1		Margarita Griščenkovienė
48.	Tautvydas Pudžmys		1		Jovita Lukienė
49.	Gintarė Drungilaitė		2		Rastida Valbasienė
50.	Martynas Bružas		3		Rastida Valbasienė
51.	Tautvydas Pudžmys	Olympis 2020-2021 (rudens ir pavasario sesija)	1 2	Lietuvių kalba ir literatūra	Daiva Butkienė
52.	Tautvydas Pudžmys		1	Anglų kalbos	
53.	Tautvydas Pudžmys		1	Matematikos	Jovita Lukienė
54.	Tautvydas Pudžmys		1	Biologijos	Irena Kondrotienė
55.	Tautvydas Pudžmys		3	Informacinių technologijų	Laima Vainorienė
56.	Tautvydas Pudžmys		1	Istorijos	Daina Markauskienė
57.	Tautvydas Pudžmys		2;1	Geografijos	
58.	Tautvydas Pudžmys		2;1	Fizikos	Donatas Valbasas
59.	Tautvydas Pudžmys		2;1	Chemijos	Juneta Kubilienė
60.	Karolina Liaugaudaitė	„Nuo Beyoncės iki BMW“ apie dirbtinį intelektą	1		
61.	Gabrielė Viščiūnaitė		2		
62.	Robertas Jonkus		3		
63.	Lukas Sakalauskas		1		
64.	Kamilė Paulauskaitė		2		
65.	Dovydas Kadagis		3		
66.	Arvydas Titugas	Rajoninės estafetinio bėgimo varžybos	2		Daiva Veisienė
67.	Mantas Struopus		2		Daiva Veisienė
68.	Domas Martinkus		3		Algirdas Raugas
69.	Paulius Stanius		3		Algirdas Raugas
70.	Dovydas Kadagis		3		Algirdas Raugas
71.	Dominykas Šmita		1		Algirdas Raugas
72.	Simas Kazenkovas		1		Algirdas Raugas

73.	Vaiva Šlepavičiūtė		2		Daiva Veisienė
74.	Brigita Butkutė		2		Daiva Veisienė
75.	Adrija Eidėjutė		3		Daiva Veisienė
76.	Gabrielė Viščiūnaitė		3		Daiva Veisienė
77.	Viktorija Dapšauskaitė		1		Daiva Veisienė
78.	Viktorija Ringytė		1		Daiva Veisienė
79.	Vaiva Šlepavičiūtė	Skuodo raj. bendro lavinimo mokyklų mokinių kūrybinių darbų konkursas „Sekė pasakas gimti šilai‘‘	1	9-10 klasių grupėje	Laima Vaitulevičienė
80.	Edvinas Perutis	Skuodo raj. bendro lavinimo mokyklų mokinių kūrybinių darbų konkursas „Sekė pasakas gimti šilai‘‘	1	9-10 klasių grupėje	Laima Vaitulevičienė
81.	Viktorija Taurinskaitė	Skuodo raj. bendro lavinimo mokyklų mokinių kūrybinių darbų konkursas „Sekė pasakas gimti šilai‘‘	3	9-10 klasių grupėje	Laima Vaitulevičienė
82.	Tadas Šlepavičius	Skuodo raj. bendro lavinimo mokyklų mokinių kūrybinių darbų konkursas „Sekė pasakas gimti šilai‘‘	2	11-12 klasių grupėje	Laima Vaitulevičienė
83.	Edgaras Valantinas	Skuodo raj. bendro lavinimo mokyklų mokinių kūrybinių darbų konkursas „Sekė pasakas gimti šilai‘‘	3	11-12 klasių grupėje	Laima Vaitulevičienė
84.	Agnė Rusteikytė Raminta Dirkstytė Ugnė Genčaitė	Skuodo raj. bendro lavinimo mokyklų mokinių kūrybinių darbų konkursas „Sekė pasakas gimti šilai‘‘	Padėkos raštai		Laima Vaitulevičienė
85.	Ugnė Rimgailaitė	Rajoninė dailės olimpiada	Padėkos raštas		Laima Vaitulevičienė

86.	Edgaras Valantinas	Tarptautinis aeronautikos federacijos piešinių konkursas “DRAUGIŠKESNIS PASAULIS SU AVIACIJOS SPORTU‘‘, nacionalinis turas	Padėkos raštas		Laima Vaitulevičienė
87.	Edgaras Valantinas	Skuodo raj. mokinių piešinių konkursas ,,Būkime saugūs‘‘		Raštas, apie darbo įvertinimą, iš organizatorių nėra gautas. Darbas publikuotas kalendoriuje	Laima Vaitulevičienė
88.	Vaiva Šlepavičiūtė	Tarptautinis mokinių meninės kūrybos konkursas ,,Kalėdinis atvirukas‘‘	Padėkos raštas		Laima Vaitulevičienė

IV.2021 METŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

Pasirinkta tobulinti sritis

2.2. UGDYMO(SI) ORGANIZAVIMAS

Įvairovė

Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė patirti įvairius mokymosi būdus ir formas, išbandyti įvairių rūšių užduotis ir kuo įvairesnes veiklas įvairiuose kontekstuose (mokykloje, bibliotekose, gamtoje ir kt.). Derinamas individualus, partneriškas, grupinis, visos klasės mokymasis.

ĮSIVERTINIMO IR PAŽANGOS AUKŠČIAUSIOS IR ŽEMIAUSIOS VERTĖS

Respondentai	Aukščiausios vertės		Žemiausios vertės	
Tėvai, globėjai	Mano vaikas gerbia kiekvieną asmenį Mano vaikas laikosi mokyklos taisyklių Mano vaiko pamokose naudojamos įvairios priemonės yra naudingos Aš pasitikiu mokyklos vadovais Mokydamasis mano vaikas naudojasi įvairiomis priemonėmis ir įranga	3,42 3,34 3,08 3,08 3,18	Mokytojai ir mokyklos vadovai ieško būdų, kaip mokiniams padėti gerinti jų mokymosi rezultatus Mano vaikas turėdamas idėjų dėl mokyklos gyvenimo gerinimo gali jas įgyvendinti Mano vaikas mokosi ne klasėje, bet ir kitose aplinkose (pvz., mokyklos bibliotekoje, lauke, gamtoje)	2,83 2,29 2,5

	Mokytojai vaikus vertina įvairiais būdais: pažymiais, kaupiamaisiais balais, pagyrimais, komentarais raštu, žodžiu	3,34	Pastebiu, kad mokytojai mokosi vieni iš kitų Tėvai įtraukiami kuriant mokyklos erdves Mokytojai moko spręsti realias problemas	 1,73 2,6 2,07
Mokiniai	Aš priimu kitus žmones tokius, kokie jie yra. Mokytojai, klasės vadovas mus informuoja apie klasės mokinių mokymosi rezultatus ir pasiekimus. Aš suprantu mokyklos tvarką ir jos laikausi. Mokytojai mane vertina įvairiais būdais: pažymiais, kaupiamaisiais įvertinimais, pagyrimais, komentarais raštu ar žodžiu. Pamokose naudojame įvairias mokymosi priemones (kompiuterius, planšetes, dalijamąją medžiagą, vadovėlius, ir kt.). Pamokose naudojamos įvairios priemonės yra įdomios. Tėvai žino apie mano mokymosi pasiekimus, aptaria juos su mokytojais. Aš pasitikiu savo mokyklos vadovais.	3,46 3,16 3,34 3,33 2,67 2,64 2,86 2,85	Mano mokyklos pasiekimai yra žinomi mieste (rajone ar šalyje). Aš su mokytojais planuoju, kaip mokysiuosi toliau. Man patinka mokytis. Pamokose galiu pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis. Aš mokausi ne tik klasėje, bet ir kitose mokyklos erdvėse (pvz., mokyklos bibliotekoje, lauke, gamtoje). Pamokose mums užduotys parenkamos taip, kad mes dirbtume su informacinėmis technologijomis. Mes mokykloje kalbame apie tai , kokia mūsų mokykla galėtų (turėtų) būti ateityje 2.Mūsų mokytojų vedamos pamokos įdomios, šiuolaikiškos.	1,85 2,07 2,05 2,07 1,85 2,08 2,11 2,18
Mokytojai	Mokykloje nuolat analizuojami mokinių mokymosi pasiekimų rezultatai. Mokykloje stebimas ir apmąstomas mokyklos indėlis į mokinių pažangą. Formuluodamas pamokos uždavinius aš visada atsižvelgiu į mokinių patirtį, individualias mokymosi galimybes klasės kontekste. Mokyklos ugdymo plane yra aptarta / numatyta galimybė organizuoti integruotas pamokas, projektus	3,76 3,,68 3,56 3,56 3,6	Kiekvienas mokinys yra atradęs sau tinkamos ir sėkmingos veiklos sritį. Mūsų mokyklos mokiniai daro pažangą visose ugdymo srityse. Mokiniai geba savarankiškai konstruoti savo supratimą, žinias. Dalykų turinį analizuoju ne mokykloje vedamomis edukacijomis.	2,44 2,56 2,84 2,76 2,8 2,76

	ir kitas netradicines veiklas, kurios padeda siekti išsikeltų ugdymo tikslų. Mokyklos patalpos dekoruojamos mokinių darbais. Mokyklos aplinka skatina mokytis, nes yra estetiška ir jauki. Mes tariamės dėl mokyklos vizijos, tikslų ir veiklos prioritetų. Mūsų vadovai siekia, kad mokykla keistųsi, tobulėtų.	3,52 3,76 3,76	Aš vedu pamokas ne tik klasėse, bet ir kitose mokyklos erdvėse. Tėvai yra aktyvūs mokyklos gyvenimo dalyviai.	

2021 metų veiklos kokybės SSGG analizės išvados

STIPRYBĖS

1. Geri pasiekimai rajoninėse olimpiadose.
2. Aktyvus mokytojų dalyvavimas seminaruoe tobulinant dalykines ir metodines kompetencijas.
3. Nuotolinio mokymo pamokoms mokytojai įvaldė nemažai platformų (Zoom,Classroom, Eduka klasė, Messenger, Gmail, Teams).
4. Vertinimo būdų įvairovė: pažymiai, kaupiamieji balai, komentarai raštu ar žodžiu, (VIP) ir kt.

SILPNYBĖS

1. Mokymosi motyvacijos stoka, abejingumas.
2. Trūksta pasiekimų sklaidos rajoninėje, respublikinėje spaudoje, internetinėje erdvėje.
3. Nepakankamai individualizuojamas ir diferencijuojamas ugdymo turinys bei priemonės ir būdai jam perteikti.
4. Nepakankamas dėmesys mokinių aukštesniųjų gebėjimų ugdymui, todėl mažai mokinių pasiekia aukštesnįjį lygį.

GALIMYBĖS

1. Siūloma, kad VGK kiekvieną mėnesį surinktų informaciją apie probleminių mokinių pažangumą ir lankomumą ir ją pateiktų VGK (Pedagogų tarybos) susirinkime.
2. Aktyviau skelbti informaciją apie mokinių laimėjimus bei kitas ugdomąsias veiklas gimnazijos facebook ir internetiniame puslapyje www.zadeikis.lt
3. Nuotolinio ugdymo taikymas ekstremaliomis situacijomis (saviizoliacijos, ilgalaikės ligos ir kt. atvejais). Tėvų įtaka ir atsakomybė keliant jų vaikų mokymosi motyvaciją.
4. Sukurti (patobulinti) gabiųjų mokinių ugdymo programą.

GRĖSMĖS

1. Blogėjantys mokymosi ir egzaminų rezultatai.
2. Motyvacijos ir savivaldaus ugdymosi trūkumas.
3. Blogėjantis mokinių sveikatos indeksas turi įtakos mokinių ugdymosi rezultatams.
4. Specialiųjų poreikių mokinių skaičiaus didėjimas.
5.

V.2022 METŲ METINIAI VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

I PRIORITETAS.

Veiksmingo ir kokybiško ugdymo (si) užtikrinimas

I veiklos sritis. MOKYMASIS

1. TIKSLAS

Siekti kiekvieno mokinio pažangos kokybiškai bei šiuolaikiškai organizuojant ugdymo procesą.

UŽDAVINIAI

1.1.Planuoti ugdymo turinį diferencijuojant užduotis ir individualizuojant mokymą.

1.2.Pamokos vadybos gerinimas, taikant šiuolaikinius ugdymo (si) metodus plėtojant savivaldaus mokymosi galimybes.

1.3. Skatinti mokinių mokymosi motyvaciją taikant IT ir organizuojant pamokas netradicinėse erdvėse.

II PRIORITETAS

Kultūrinės ir socialinės kompetencijos ugdymas.

II veiklos sritis. BENDRAŽMOGIŠKŲJŲ VERTYBIŲ UGDYMAS GIMNAZIJOJE

2. TIKSLAS

Kurti saugią, sveiką, partneryste grįstą ugdymo(si) aplinką, leidžiančią ugdyti(-s) kultūrines, socialines, vertybines nuostatas saviraiškiam bendruomenės gyvenimui.

UŽDAVINIAI

2.1.Plėtoti veiklas mokinių socialiniams įgūdžiams, tautiškumui, kūrybiškumui, visapusiškai atsakomybei ugdyti.

2.2.Formuoti sveiką, saugią ir draugišką ugdymosi aplinką.

2.3.Modernizuoti ugdymo(-si) procesą.

VI.METINIŲ UŽDAVINIŲ VYKDYMO PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Priemonės	Įvykdymo data	Atsakingas
1.	**Gimnazijos veiklą reglamentuojantys dokumentai**		
1.1.	Ugdymo planų ir pamokų tvarkaraščių parengimas.	Rugsėjis, vasaris	R. Paulauskienė
1.2.	Dalykų ilgalaikių planų, modulių, pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo mokinių švietimo programų aptartis.	Rugsėjis, sausis	Kuruojantis vadovas
1.3.	Elektroninio dienyno pildymo kontrolė.	Kas tris mėnesius	Kuruojantis vadovas
1.4.	Kontrolinių darbų grafiko laikymosi stebėjimas	Kas tris mėnesius	Kuruojantis vadovas
1.5.	2022-2024 metų strateginio plano rengimas	2022 m.	Direktorius, gimnazijos darbo grupės
1.6.	2022 metų veiklos plano rengimas	2021-12- 2022-01	
1.7.	Bendrųjų kompetencijų aplanko parengimas ir kompetencijų vertinimas ir įsivertinimas UP.	Kovas–birželis, rugsėjis–gruodis	Darbo grupė, I–II g. kl. vadovai
2.	**Pagalbos ugdytiniams teikimas**		
2.1.	Bandomųjų egzaminų organizavimas, vertinimas ir rezultatų aptarimas: anglų k., rusų k., fizika, matematika, lietuvių k., chemija, Istorija, geografija.	Vasario–kovo mėn.	R. Paulauskienė
2.2.	IV gimnazijos klasių mokinių supažindinimas su Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarka.	Rugsėjis	R. Paulauskienė, IV klasių vadovai
2.3.	Mokinių tėvų supažindinimas su brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo nuostatomis „Egzaminai. Kuo gali padėti tėvai?“	Rugsėjis	R. Paulauskienė, dalykų mokytojai, klasių vadovai
2.4.	Brandos egzaminų pasirinkimų aptarimas.	Spalis	R. Paulauskienė, dalykų mokytojai
2.5.	Įskaitų vykdymo komisijų sudarymas.	Vasaris	R. Paulauskienė
2.6.	II gimnazijos klasių mokinių supažindinimas su Vidurinio ugdymo programos vykdymo bendrosiomis nuostatomis, individualaus ugdymo plano sudarymo reikalavimais.	Balandis	R. Paulauskienė, II klasių vadovai
2.6.	Darbo krūvių aptarimas, skirstymas	Birželis	Direktorius, R. Paulauskienė
2.8.	.Mokinių mokymosi pokyčių lyginamoji analizė:	Vasaris	Direktorius, R. Paulauskienė

	I pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų analizė ir lyginimas su 2020–2021 m. m. I pusmečio įvertinimais; II signalinio pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų analizė; metinio mokinių mokymosi pasiekimų analizė ir lyginimas su 2020–2021 m. m. metinio įvertinimais; I signalinio pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų analizė; metinių įvertinimų ir apibendrinamųjų įvertinimų (PUPP ir VBE) dermės analizė.	Balandis Birželis Gruodis Rugpjūtis	
2.9.	Mokinių VIP lapų apžvalga. Įrašai e dienyne.	Vasaris, birželis	Klasių vadovai, MT, metodinės grupės
2.10.	Kuruojamų mokytojų, siekiančių aukštesnės kvalifikacinės kategorijos, veiklos analizė (Priedas Nr.1).	Pagal programą	Kuruojantys vadovai
2.11.	Matematikos diagnostiniai testai I klasių mokiniams.	Gegužė	Kuruojantys vadovai, matematikos mokytojos
2.12.	Užsienio kalbos lygio nustatymas II kl. mokiniams	Pagal NEC numatytą tvarkaraštį	R. Paulauskienė, užsienio kalbos mokytojai
2.13.	Konsultacijas IV kl. mokiniams kokius egzaminus pasirinkti?	Rugsėjis - lapkritis	R. Paulauskienė, klasių vadovai, dalykų mokytojai
2.14.	Abiturientų supažindinimas su Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo aprašu	rugsėjis	R. Paulauskienė, klasių vadovai, dalykų mokytojai
2.15.	Pasirenkamųjų dalykų aprašų rengimas. Siūlomų pasirenkamųjų dalykų ir modulių viešas pristatymas gimnazijos svetainėje.	Sausis–vasaris	R. Paulauskienė, dalykų mokytojai
2.16.	Mokymosi krypčių pasiūlos gimnazijoje peržiūra ir koregavimas.	Kovas	R. Paulauskienė
2.17.	Naujai atvykusių mokinių individualių planų koregavimas, tvarkaraščių tikslinimas.	Pagal poreikį	R. Paulauskienė, dalykų mokytojai
2.18	Vykdyti pavienį savarankišką mokymą (-si)	Kovas–balandis	Kuruojantys vadovai, Metodinė taryba
2.19.	Atvirų pamokų stebėjimas „Kolega–kolegai: tema VIP metodai pamokoje stebėjimas ir aptarimas; pamokos netradicinėje aplinkoje; pagalba mokiniui formos ir būdai.	Vasaris–birželis Rugsėjis–gruodis	Kuruojantys vadovai, metodinė taryba
2.20.	Olimpiadų, konkursų rezultatų analizė		Administracija, dalykų mokytojai

2.21.	Gabių mokinių konsultavimas ir parengimas respublikiniams užsienio kalbų konkursams „Tavo žvilgsnis“, „Kalbų kengūra“.	Pagal atskirą grafiką	Dalykų mokytojai
2.22.	Supažindinti su galimybėmis ir skatinti mokinius studijuoti neakivaizdinėse mokyklose, dalyvauti respublikiniuose bei tarptautiniuose konkursuose.	Nuolat pagal galimybes	Administracija, dalykų mokytojai
2.23.	Vadovų valandų mokiniams organizavimas.	Pagal poreikį	Gimnazijos administracija
2.24.	VGK komisijos veikla (Priedas Nr.2)	Visus metus	R. Paulauskienė
2.25.	Ugdymo karjerai programos įgyvendinimas (Priedas Nr.5).	Visus metus	D. Kazlauskienė, K. Petrulevičiutė, klasių vadovai
2.26.	Įgyvendinti socialinės pedagogės veiklos programą. (Priedas Nr.3)	Visus metus	Socialinė pedagogė
3.	**Organizuoti mokytojų metodinę, pedagoginę veiklą** (priedas Nr.7)		
3.1.	Vykdyti pavienį savarankišką mokymą (-si)	Kovas–balandis	Kuruojantys vadovai, Metodinė taryba
3.2.	Atvirų pamokų stebėjimas „Kolega–kolegai:	Vasaris–birželis Rugsėjis–gruodis	Kuruojantys vadovai, metodinė taryba
3.3.	Gautų raštų kuruojamiems mokytojams skirstymas ir įgyvendinimo kontrolė.	Visus metus	Kuruojantis vadovas
3.4.	Organizuoti metinius mokytojų veiklos įsivertinimo pokalbius.	Birželis	Gimnazijos administracija
3.5.	Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarus: • Mokytojų dalykinių kompetencijų tobulinimas.	Visus metus pagal poreikį	Direktorius D. Kazlauskienė Metodinė taryba, administracija
3.6.	Mokytojų savišvieta ir jos reflektavimas metodinėje dienoje	Vasaris–birželis	Metodinė taryba
3.7.	Vyks pažintinių, gerosios patirties sklaida kompetencijų plėtra: * edukacinių kultūrinių išvykų organizavimas; * išvykų į partnerines mokyklas organizavimas.	Visus metus 2 kartus metuose	Švenčių organizavimo darbo grupė Administracija
3.8.	Dalyvauti rajono metodiniuose renginiuose (pagal mėnesio planus)	2022 m.	Metodinė taryba

4.	**Atlikti tyrimus**		
4.1.	Tyrimai mokiniams ir mokytojams: • dėl namų darbų krūvio ir jų efektyvumo, skyrimo ir vertinimo tvarkos; • kaip tenkinami mokinių poreikiai, siekiant individualios pažangos ir ugdant mokėjimo mokytis kompetenciją? • modulių pasirinkimo II klasėje poreikio tyrimas; • konsultacinių valandų panaudojimo tikslingumas; • elektroninio dienyno, dokumentacijos pildymas, vadovaujantis vieningais reikalavimais ir atmintinėmis; • mokinių adaptacijos ir pagalbos mokiniui sprendimo būdai; • 2022 metų veiklos įsivertinimas.	Balandis, spalis Gegužė, gruodis Kovas Balandis, spalis Kartą per 3 mėn. Spalis, sausis Spalis–lapkritis	Kuruojantys vadovai socialinė pedagogė psichologė darbo grupė
4.2.	Tyrimai tėvams ir mokiniams: • gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas; • neformaliojo švietimo pasiūla ir vertinimas; • pagalba mokiniui	Lapkritis - gruodis Gegužė	R. Paulauskienė, D. Kazlauskienė, klasių vadovai, socialinė pedagogė, mokytojo padėjėja
4.3.	Tirti gimnazijos bendruomenės narių santykius	Balandis	D. Kazlauskienė
4.4.	Ištirti klasės vadovo bendravimo ir bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais emocinę aplinką	Vasaris - kovas	D. Kazlauskienė
4.5.	Susitarti dėl neformaliojo vaikų švietimo poreikių tenkinimo gairių	2022-05-06	D. Kazlauskienė
4.6.	Tirti gimnazijos mokinių adaptaciją	2022-10	I.Momkienė

5.	**Darbas su gimnazijos mokinių tėvais (Priedas Nr.4)**		
5.1.	Sutarčių su naujais gimnazijos mokiniais pasirašymas dalyvaujant mokiniui, tėvams, administracijai.	Rugsėjis	Gimnazijos administracija, klasių vadovai
5.2.	Vykdyti pedagoginį tėvų švietimą aktualiais švietimo klausimais: • supažindinimas su naujausiais švietimo dokumentais bei pasikeitimais ugdymo procese (ŠMSM dokumentai, gimnazijos veiklos planai, ugdymo planai ir kt.); • profesinio pasirinkimo galimybės ir profesinis švietimas gimnazijoje; • mokinių sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo būtinybė namuose ir gimnazijoje.	Vasaris, spalis Vasaris, spalis Gruodis	Gimnazijos administracija socialinė pedagogė mokytojo padėjėja UK specialistai klasių vadovai
6.	**Teikti ugdymo karjerai paslaugas**		
6.1.	Ugdymo karjerai programos įgyvendinimas (Priedas Nr.5).	visus metus	D. Kazlauskienė, K. Petrulevičiutė, klasių vadovai
7.	**Organizuoti bendradarbiavimą su respublikos, regiono, rajono švietimo, kultūros, mokymo įstaigomis, centrais bei socialiniais partneriais**		
7.1.	Įgyvendinti bendradarbiavimo su rajono ir apskrities gimnazijomis programą.	Visus metus	Darbo grupė
7.2.	Bendradarbiavimas su VDU.	Visus metus	D. Kazlauskienė
7.3.	Bendradarbiavimas su KU	Visus metus	D. Kazlauskienė
7.4.	Bendradarbiaujant su Klaipėdos r. savivaldybės visuomenės sveikatos centru *į*gyvendinti sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo programą.	Visus metus	V.Donielienė, sveikatą stiprinančios mokyklos darbo grupė,

7.5.	Bendradarbiaujant su rajono socialinių pedagogų metodine grupe parengti ir įgyvendinti tęstinį socializacijos projektą „Rūpinkis savimi“.	Kovas–gruodis	Socialinė pedagogė ir darbo grupė
8.	**Organizuoti gimnazijos veiklą**		
8.1.	Tvarkyti gimnazijos finansinius dokumentus	2022 m.	Direktorius
8.2.	Įsigyti naujų mokymo priemonių		D. Kazlauskienė, metodinė taryba
8.3.	Modernizuoti materialinę bazę		Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkinei veiklai
8.4.	Atlikti įstaigos patalpų remontą		Direktorius, E.Urbutis
9.	**Olimpiadų, konkursų organizavimas ir dalyvavimas**		
9.1.	Chemijos olimpiada	2022-01	R. Paulauskienė, J. Kubilienė
9.2.	Biologijos olimpiada	2022-01	R. Paulauskienė, I. Kondrotienė
9.3.	Anglų kalbos olimpiada	2022-01	R. Paulauskienė, L.Vyšniauskienė
9.4.	Istorijos olimpiada	2022-01	R. Paulauskienė, D.Markauskienė
9.5.	Fizikos olimpiada	2022-01	R. Paulauskienė, D. Valbasas
9.6.	Matematikos olimpiada	2022-02	R. Paulauskienė, R. Valbasienė
9.7.	Lietuvių kalbos olimpiada	2022-01	R. Paulauskienė, D. Butkienė
9.8.	Geografijos olimpiada	2022-03	R. Paulauskienė, V.Pajarskas
9.9.	IT olimpiada	2022-01	R. Paulauskienė, I.Rutienė
9.10.	Respublikinis vertimo ir iliustracijos konkursas „Tavo Žvilgsnis“	2022-01-03	L. Vyšniauskienė
9.11.	Meninio skaitymo konkursas	2022-02	D. Kazlauskienė, D.Butkienė

9.12.	Dailės olimpiada	2022-02	R. Paulauskienė, L.Vaitulevičienė
9.13.	Tarptautinis konkursas „Kengūra“	2022-02	R. Paulauskienė, R.Valbasienė

VII. LAUKIAMAS REZULTATAS

Kriterijus	Siektinas rezultatas
Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programas, skaičius	135
Mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programas, skaičius	130
Mokinių, laimėjusių prizines vietas respublikiniuose ir regioniniuose konkursuose, olimpiadose, skaičius	10 (3,5%)
Vaikų, dalyvaujančių neformaliojo švietimo programose, dalis, proc.	63%
Ugdymo įstaigoje saugiai besijaučiančių vaikų (mokinių) dalis, proc.	100 %
Mokinių, dalyvaujančių prevencinėse programose, skaičius, iš viso	100 %
Projektuose dalyvavusių mokyklos bendruomenės narių skaičius	190
Lėšų, skirtų ilgalaikiam turtui įsigyti ar atnaujinti (įskaitant visus finansavimo šaltinius, be projektinių lėšų) dalis bendrame biudžete, proc.	0,5%
Projektinių lėšų dalis metiniame biudžete, proc.	0 %

VIII. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI

Gimnazijos Tarybos veiklos planas
2022 m.

TIKSLAS - telkti Gimnazijos mokinius, mokytojus, tėvus (globėjus, rūpintojus) ir vietos bendruomenę Gimnazijos veiklos tikslams numatyti ir uždaviniams spręsti.

UŽDAVINIAI:

Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę.

Nustatyti, svarstyti, derinti, stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis.

Teikti įvairiapusę pagalbą kuriant patrauklią gimnazijos aplinką.
Kurti teigiamą gimnazijos įvaizdį bendruomenėje.
Teikti siūlymus dėl gimnazijos veiklos tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data
1.	Gimnazijos tarybos veiklos plano 2022 m. rengimas	01-02 mėn.
2.	Gimnazijos direktoriaus veiklos bei gimnazijos ūkinės - finansinės veiklos 2022 m. aptarimas.	01-02 mėn.
3.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo aptarimas.	01 mėn.
4.	2022 m. gimnazijos veiklos plano projekto svarstymas.	01-02 mėn.
5.	2022 m. biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymas.	02 mėn.
6.	Pedagogų atestacijos ir programos aprobavimas.	01 mėn.
7.	Kvalifikacijos tobulinimo, pažintinei veiklai, IT lėšų panaudojimo aptarimas.	
8.	Bendrojo lavinimo vadovėlių ir priemonių užsakymų 2022 m. tvirtinimas.	05-08 mėn.
9.	Inicijuoti bei organizuoti 2% pajamų mokesčio surinkimą, teikti siūlymus surinktų lėšų panaudojimui.	04 mėn.
10.	Pagalba organizuojant projektą “Gimnazijos dienos mieste”, “Žalias vakaras gimnazijoje”.	05 mėn.
11.	Gimnazijos Tarybos veiklos ataskaita.	12-01 mėn.
12.	Pagalba organizuojant įvairius renginius, šventes.	Visus metus
13.	Dalyvavimas pilietinėse akcijose, savanorystės veikloje.	Visus metus
14.	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, sprendimas.	Visus metus

Mokytojų tarybos posėdžiai

Eil. Nr.	Darbo turinys	Įvykdymo data	Atsakingi
1.	Gimnazijos veiklos kryptys 2022 m. ir finansinė ataskaita už 2021 metus.	2022 -01	D. Kazlauskienė
2.	2021–2022 m. m. I-o pusmečio mokymosi pasiekimų analizė.	02 mėn. 1 sav.	R. Paulauskienė I. Momkienė gimnazijos metodinių grupių vadovai dalykų mokytojai klasių vadovai
	Mokymosi sėkmingumą pamokoje įtakojantys veiksniai: geroji patirtis.		
	Gabių mokinių ugdymas.		

3.	Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių pasiūlos ir individualių planų pristatymas.	05 mėn. 3 sav.	R. Paulauskienė
	IV gimnazijos klasių mokinių pasirengimas brandos egzaminams (ugdymo rezultatai, atsiskaitymai) ir leidimas juos laikyti.		
4.	UP 2022–2023 mokslo metams svarstymas.	06 mėn. 2–3 sav.	D. Kazlauskienė R. Paulauskienė
	2021-2022 mokslo metų mokymo(si) pasiekimų analizė. I –III klasių kėlimas į aukštesnę klasę, papildomų darbų skyrimas ir pagalba mokiniams.		
	PUPP pažymėjimų išdavimas		
	Gimnazijos galimybės tenkinant mokinių saviraiškos poreikius neformaliojo švietimo veikloje.		
5.	2022 – 2023 mokslo metų prioritetai ir veiklos kryptys.	08 mėn. 4 sav.	Direktorius, R. Paulauskienė D. Kazlauskienė
	Ugdymo planas 2021–2023 mokslo metams		
	Brandos egzaminų rezultatų analizė. Stojimo statistika.		
	PUPP rezultatai.		
	Dėl papildomų darbų, kėlimo į aukštesnę klasę.		
6.	2022 metų veiklos programos įgyvendinimo.	12 mėn. 1 sav.	Direktorius R. Paulauskienė D. Kazlauskienė I.Momkienė
	Dėl gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadų.	01 mėn.	
	Gimnazijos 2023 veiklos programos projekto pristatymo	2022-12	Direktorius

Direkcijos posėdžiai

Eil. Nr.	Darbo turinys	Įvykdymo data	Atsakingas

1.	Dėl 2022 m. veiklos programos	01 mėn. 2 sav.	R. Paulauskienė D. Kazlauskienė
2.	Dėl 2021 metų finansinių ataskaitų, 2022 metų biudžeto sąmatos	02 mėn. 4 sav.	D. Kazlauskienė
3.	Dėl Lietuvos Valstybės Atkūrimo ir Nepriklausomybės dienų paminėjimo	02 mėn.	D. Kazlauskienė
4.	Mokymosi pagalbos teikimo gimnazijoje aptarimas	02 mėn. 3 sav.	R. Paulauskienė
5.	Dėl pasirenkamųjų dalykų modulių paklausos, pasiūlos tenkinant ugdymo poreikius	03 mėn.	R. Paulauskienė
6.	Dėl mokymosi krūvių ir namų darbų	04 mėn. 2 sav.	R. Paulauskienė
7.	Dėl projekto „Gimnazijos dienos mieste“, „Žalias avakarys“ gimnazijoje organizavimas	04 mėn. 3 sav.	D. Kazlauskienė
8.	Dėl UP 2021–2023 metams pakeitimo	05 mėn.	R. Paulauskienė
9.	Dėl matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros diagnostinių testų rezultatų	06 mėn.	R. Paulauskienė, I. Rutienė D.Butkienė
10.	Mokytojų darbo krūviai.	2022-06 (1savaitė) 06 mėn. (3savaitė)	Administracija
	Mokytojų veiklos įsivertinimas.		
11.	Gimnazijos internetinio puslapio, Facebook informatyvumas.	2022-02, 09 mėn.	Direkcinėje taryboje
12.	Dėl I-okų adaptacijos	2022-10	R. Paulauskienė, I. Momkienė
13.	Dėl mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo	11 mėn.	R.Paulauskienė, D.Kazlauskienė
14.	Dėl spec. poreikių mokinių ugdymo, pagalbos mokantis sistemos gimnazijoje	11 mėn.	Administracija
15.	Pagalbos specialistų ataskaitos už 2022 metus.	2022-12	Direktorius
	Vaiko gerovės komisijos veiklos ataskaita.		
16.	2022 metų veiklos programos įgyvendinimas	2022-12	Administracija
	2023 m. veiklos plano tikslų ir uždavinių aptarimas ir programos rengimas		

IX. LĖŠŲ ŠALTINIAI

1. Programai įgyvendinti bus naudojamos savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšos, valstybės investicijų programos lėšos.
2. Dalis programos bus finansuojama iš paramos lėšų.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1.Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir ūkinei administracinei veiklai.
2. Priežiūrą vykdys gimnazijos direktorius.
3. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma gimnazijos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

PRIEDAI

Priedas Nr. 1

SKUODO PRANCIŠKAUS ŽADEIKIO GIMNAZIJOS MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ (IŠSKYRUS PSICHOLOGUS) ATESTACIJOS 2022–2024 METŲ PROGRAMA

Eil.nr.	Mokytojo vardas ir pavardė	Išsilavinimas ir kvalifikacija						
		Mokymo įstaiga	Kvalifikacija/specialybė	Mokomasis dalykas	Turima kvalifikacinė kategorija	Kvalifikacinės kategorijos įgijimo data	Siekiama kvalifikacinė kategorija	Atestacijos data
1.	Daiva Butkienė	Vilniaus valstybinis pedagoginis institutas	Lietuvių kalbos mokytoja	Lietuvių kalba ir literatūra	Vyresnioji mokytoja	2000-09-06	Lietuvių kalbos mokytojo metodininko	2022 m. II pusmetis
2.	Laima Vainorienė	Vilniaus pedagoginis institutas	Matematikos mokytoja	Matematika	Vyresnioji mokytoja	1999-05-25	Matematikos mokytojo metodininko	2022 m. II pusmetis
3.	Rima Pielikė	Klaipėdos universitetas	Šokio mokytoja	Šokis	Vyresnioji mokytoja	2016-05-31	Šokio mokytojo metodininko	2023 m. I pusmetis

Priedas Nr. 2

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2022 m.

Tikslas:

Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, krizių valdymą, švietimo pagalbos teikimą bei švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

Uždaviniai:

1.Teikti mokiniui kvalifikuotą pedagoginę, socialinę pagalbą.

2.Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus.

3.Padėti mokiniams ugdytis sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius.
4.Organizuoti įvairius prevencinius renginius: susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus, bendruomenei aktualiomis temomis.
5.Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
6.Formuoti nuostatas ir vertybes, stiprinančias jauno žmogaus sveiką gyvenseną.
7.Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais
8.Siekti, kad gimnazijos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinę veiklą.

Nr.	Veiklos sritis	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo, vykdytojai
	ORGANIZACINĖ VEIKLA		
1.	VGK veiklos plano 2022 m. tvirtinimas	sausis	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
2.	Švietimo pagalbos organizavimas. Dokumentų analizė (sąrašai, ugdymo programos)	sausis, rugsėjis	Soc pedagogė I. Momkienė
3.	Posėdžių organizavimas 1. Individualizuotų ir pritaikytų programų derinimas. 2.Teisės pažeidimų, mokyklos nelankymo, elgesio klausimais. 3.Dėl priklausomybių prevencijos savaitės renginių 4.Dėl fiksuotų pranešimų apie patyčias analizės, patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių plano sudarymo. 5. SUP mokinių pasiekimų aptarimas, analizė. 6. Dėl savaitės „Be patyčių“ renginių. 7.Dėl veiklos ataskaitos parengimo. 8. Dėl VGK veiklos plano sudarymo.	Kartą per mėnesį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
4.	Išplėstinių (VGK, tėvai, mokytojai ir kt.) posėdžių organizavimas	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė VGK nariai
5.	VGK ataskaitos teikimas	gruodis	VGK pirmininkė R.Paulauskienė
6.	Komisijos narių pasiskirstymas atsakomybe, konkrečiomis veiklos sritimis.	rugsėjis	VGK pirmininkė R.Paulauskienė
7.	Gimnazijos bendruomenės supažindinimas su poveikio taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašu.	rugsėjis	Soc pedagogė I. Momkienė
8.	Gimnazijos bendruomenės supažindinimas su lankomumo aprašu	rugsėjis	Soc pedagogė I. Momkienė
9.	Informacijos gimnazijos internetinei svetainei teikimas	Pagal poreikį	VGK nariai
10.	Duomenų teikimas PPT	rugsėjis, pagal	Soc pedagogė I. Momkienė

		poreikį	
11.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Vaiko teisių apsaugos tarnybos specialistais; Švietimo skyriaus specialistais; Socialinės paramos skyriaus darbuotojomis; Policijos pareigūnais; Sveikatos priežiūros specialistais ir kt. specialistais	Pagal poreikį	Soc pedagogė I. Momkienė
12.	Kompetencijų gilinimas kursuose, seminaruose, studijuojant dokumentus, prevencinę, psichologinę, specialiąją literatūrą.	Pagal galimybę	VGK
13.	Dalyvavimas klasių, tėvų susirinkimuose	Pagal poreikį	VGK nariai
14.	Individualios pagalbos organizavimas mokiniams, turintiems 1. Mokymosi problemų 2. Emocijų ir elgesio sutrikimų 3. Blogai lankantiems pamokas 4. Menkavertiškumo jausmą 5. Silpus socialinius įgūdžius 6. Menką mokymosi motyvaciją 7. Žalingų įpročių ir kitų socialinių problemų.		
PRIEMONĖS SAUGUMO PREVENCIJAI			
1.	I gimnazijos klasių mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su gimnazijos Mokinių elgesio taisyklėmis, Lankomumo aprašu ir kt. dokumentais.	rugsėjis	Soc pedagogė I. Momkienė
2.	Mokinių supažindinimas su saugaus eismo taisyklėmis „Saugus kelias į mokyklą ir iš jos“	rugsėjis, gruodis	Soc pedagogė I. Momkienė
3.	Tarnybinių pranešimų ir drausmės pažeidimo aktų nagrinėjimas ir poveikio priemonių taikymas	Pagal poreikį	VG pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
4.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais bei kitais specialistais, teikiančiais pagalbą vaikui ir šeimai	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
PRIEMONĖS TEISĖS PAŽEIDIMŲ IR GIMNAZIJOS NELANKYMO PREVENCIJAI			
1.	Diskusijos su mokiniais apie prekybos žmonėmis pavojus per klasių vadovų veiklą, dorinio ugdymo pamokas.	lapkritis	Soc pedagogė I. Momkienė
2.	Mokinių supažindinimas su gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis,	rugsėjis	Soc pedagogė I. Momkienė,

	mokinių pareigomis ir atsakomybėmis		klasių auklėtojai
3.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su Mokinių elgesio taisyklėmis, Lankomumo tvarkos aprašu ir kt. dokumentais.	rugsėjis	Soc pedagogė I. Momkienė
4.	Mokinių ir jų tėvų informavimas apie mokinio gimnazijos vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus eduka dienyne, skambučiais	Pagal poreikį	Soc pedagogė I. Momkienė
5.	Pagalbos teikimas mokiniams, turintiems elgesio ir emocijų sunkumų	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
6.	Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių, pamokų nelankymo ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizavimas, prevencinių priemonių parinkimas ir taikymas	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
7.	Pamokų lankomumo kontrolė. Mokinių lankomumo kas mėnesį fiksavimas ir stebėjimas. Pusmečio, metinės lankomumo suvestinės	Kartą per mėnesį	Soc pedagogė I. Momkienė
8.	Vėluojančių į pamokas mokinių kontrolė	Kas tris mėn.	soc pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
9.	Gimnazijos nelankymo priežasčių aptarimas su mokinių tėvais ar globėjais individualiai	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
10.	Supažindinimas su pirotechnikos naudojimo įstatymu ir atsakomybe už jo nesilaikymą	gruodis	Klasių auklėtojai, soc pedagogė Ingrida Momkienė,
ŠVIETIMO PAGALBA, SPECIALUSIS UGDYMAS			
1.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašo sudarymas ir tvirtinimas	rugsėjis	soc pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
2.	Pritaikytų, individualizuotų programų aptarimas.	Rugsėjis, sausis	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
3.	Pokalbiai su nepatenkinamais pažymiais besimokančiais, motyvacijos stojančiais mokiniais.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
4.	Pokalbiai su mokiniais, kuriems signaliniame pusmetyje išvesti nepatenkinami įvertinimai, ir jiems dėstančiais mokytojais. Pagalbos numatymas.	gegužė, gruodis	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
5.	Individualūs pokalbiai su „ribiniais“ mokiniais	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė, VGK nariai
6.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas specialiosios pedagogikos klausimais,	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė,

	individualūs pokalbiai, konsultacijos		soc pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
7.	Bendradarbiavimas su klasių auklėtojais, mokytojais, mokiniais ir jų tėvais. Teikiamos konsultacijos ir metodinė pagalba.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė soc pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
8.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimų ir asmeninės pažangos aptarimas su mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais). Namuose besimokančių mokinių mokymosi pasiekimų aptarimas	Kartą per pusmetį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė soc pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
9.	Mokytojų darbo su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais stebėsenos vykdymas	Kartą per pusmetį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė soc pedagogė I. Momkienė, VGK nariai
PREVENCINĖ VEIKLA, RENGINIAI, AKCIJOS			
1.	Sveikos gyvensenos, rengimo šeimai, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, savižudybių, nusikalstamumo, prekybos žmonėmis temos integruojamos į pamokų ugdymo turinį, valandėles, renginius	Pagal atskirus planus	Klasių auklėtojai
2.	Individualios pagalbos organizavimas mokiniams, kurie turi: 1.Mokymosi, problemų. 2. Emocijų ir elgesio sutrikimų. 3.Blogai lanko pamokas. 4.Menkavertiškumo jausmą. 5.Silpnus socialinius įgūdžius. 6.Menką mokymosi motyvaciją. 7.Žalingų įpročių ir kitų socialinių problemų.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė R.Paulauskienė soc pedagogė I. Momkienė, klasių auklėtojai
3.	Tolerancijos dienos minėjimas	lapkričio mėn.	soc pedagogė I. Momkienė, klasių auklėtojai
4.	Akcija „Vėlavimas garbės nedaro“	vasaris, balandis, spalis	VGK
5.	Solidarumo bėgimas	spalio mėn	soc pedagogė I. Momkienė, kūno k. mokytoja D. Veisienė, klasių auklėtojai
6.	Sveikinimosi dienos minėjimas	lapkričio mėn.	Soc pedagogė I. Momkienė,

			klasių auklėtojai
7.	Dalyvavimas projekte „Savaitė be patyčių“	kovo mėn.	Klasių auklėtojai, soc pedagogė Ingrida Momkienė
PRIEMONĖS UGDYTI SVEIKOS GYVENSENOS ĮGŪDŽIUS			
1.	Protmūšis „AIDS – geriau žinoti“	gruodis	Sveikatos priežiūros specialistė V. Donielienė
2.	Stendinė medžiaga sveikatos išsaugojimo temomis	Pagal poreikį	Sveikatos priežiūros specialistė V. Donielienė
3.	Gripo profilaktika. Stendas.	Pagal poreikį	Sveikatos priežiūros specialistė V. Donielienė
4.	Pagelbėti klasės auklėtojams organizuoti pokalbius sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių klausimais	Pagal poreikį	Sveikatos priežiūros specialistė Vilma Donielienė, klasių auklėtojai
TIRIAMOJI VEIKLA			
1.	Atliekamas mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, pirminis įvertinimas ir teikiami siūlymai dėl švietimo pagalbos šiems mokiniams.	Pagal poreikį	soc pedagogė I. Momkienė, dalykų mokytojai
2.	Tyrimo „Klasių socialiniai pasai“ duomenų analizė	spalis	soc pedagogė I. Momkienė
3.	Naujokų adaptacijos tyrimai	rugsėjis	soc pedagogė I. Momkienė
4.	Apklausų, elgesio, lankomumo, patyčių ir kitų su vaiko gerove susijusių klausimų tyrimų organizavimas.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė V. Stončaitienė, soc pedagogė I. Momkienė
5.	Mikroklimato tyrimas		soc pedagogė I. Momkienė
INFORMACINĖ ŠVIETĖJIŠKA VEIKLA			
1.	Bendros informacijos apie VGK ir jos veiklą pateikimas gimnazijos internetinėje svetainėje.	2021 rugsėjis	VGK sekretorė V. Vaškienė
2.	Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir kt.) klausimais ir jos skelbimas / platinimas stenduose, internetiniame tinklalapyje, TAMO dienyne.	Pagal poreikį	VGK nariai
3.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų individualių konsultacijų,	Pagal poreikį	VGK

	susitikimų, pokalbių, seminarų ir pan. organizavimas.		
4.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių organizavimas.	Pagal poreikį	VGK

Laukiami rezultatai:

1. Vykdoma prevencinė ir tiriamoji veikla, organizuojami renginiai užtikrins aktyvią žalingų įpročių, patyčių ir smurto, pamokų nelankymo, teisės pažeidimų, korupcijos ir savižudybių prevenciją.
2. Vykdomas gimnazijos bendruomenės grupių ar asmens įvertinimas, kuriems reikalinga švietimo, psichologinę, socialinė pagalba, organizuojamas jos teikimas.
2. Komandinis darbas su elgesio, motyvacijos, lankomumo problemų turinčiais mokiniais sumažins šių problemų mastą.
3. Mokiniai įgis sveikos gyvensenos įgūdžių, padidės pasitikėjimas savimi.
4. Bendradarbiavimas su bendruomene užtikrins kompleksinę pagalbą.
5. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai gaus tinkamą pagalbą.
6. Dalyvaudami įvairiose gimnazijos veiklose mokiniai lavins bendravimo įgūdžius, atsakomybę, įsitrauks į savanorystę.

50 % dalyvavusių posėdžiuose mokinių mokymosi ir lankomumo rezultatai pagerės, pakartotinių poveikio priemonių nebereikės.

Atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės poreikius, numatoma galimybė esamą planą keisti, pildyti.

Priedas Nr. 3

SOCIALINĖS PEDAGOGĖS VEIKLOS PROGRAMA 2022 m.

I. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas:

Rūpintis mokinių socialine gerove, teikti socialinę pedagoginę pagalbą gimnazijos bendruomenės nariams ir šalinti priežastis, kurios trukdo mokinių ugdymo(si) procesui, pozityviai socializacijai mokykloje bei šeimoje.

2. Uždaviniai:

2.1.Įvertinti ir spręsti mokinių lankomumo, taisyklių nesilaikymo, emocijų ir elgesio, bendravimo bei kitas problemas, vykdyti jų prevenciją.

2.2.Pažinti mokinį ir jo aplinką, atskleisti socialinius ir psichologinius veiksnius lemiančius socializacijos problemas.

2.3.Bendradarbiauti su pagalbos mokiniui specialistais, mokytojais, klasių vadovais, administracija, sprendžiant mokinių socialines pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų.
2.4.Konsultuoti mokinių tėvus (globėjais, rūpintojais), padedant jiems vaiką ugdyti, suprasti jo socialinius psichologinius poreikius.
2.5.Dirbti komandoje, sprendžiant mokinių socialines pedagogines problemas.
2.6.Bendradarbiauti su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, padedančiomis užtikrinti mokinių gerovę ir saugumą.

Plano vertinimo kriterijai: Plano veiksmingumas bus įvertintas metų pabaigoje, įsivertinus pasiektus rezultatus, parengiant ir pristatant veiklos ataskaitą.

II. PROGRAMOS VYKDYMO PLANAS:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo, vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1. DUOMENŲ IR INFORMACIJOS KAUPIMAS				
1.1.	Darbo dokumentacijos tvarkymas: reikalingos informacijos rinkimas, kaupimas, analizavimas, apibendrinimas, konsultacijų žurnalo pildymas.	Per visus mokslo metus	Socialinė pedagogė	Sukaupta reikalinga dokumentacija ir informacija.
1.2.	Sistemingai tvarkyti nemokamo maitinimo gimnazijoje dokumentaciją ir rengti ataskaitas (elektroninio žurnalo pildymas sistemoje SPIS ir pateikti savivaldybės soc. paramos skyriui).	Kiekvieną mėnesį	Socialinė pedagogė	Laiku pateiktos ataskaitos
1.3.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašų parengimas, teikimas derinimas su PPT.	Rugsėjo mėn.	Socialinė pedagogė	Parengta informacija apie specialiųjų poreikių mokinius
1.4.	SUP mokinių dokumentų rengimas ir pateikimas PPT dėl PUPP ar BE pritaikymo.	Sausio - vasario mėn.	Socialinė pedagogė, direktoriaus pavaduotoja	Laiku pateikti dokumentai.
2. INDIVIDUALUS DARBAS SU MOKINIAIS				
2.1.	Mokinių, turinčių mokymosi motyvacijos, lankomumo, gimnazijos taisyklių nesilaikymo, emocijų ir elgesio, bendravimo bei kitas problemas, individualus konsultavimas.	Nuolat, pagal individualius atvejus	Socialinė pedagogė	Laiku pastebėtos ir sprendžiamos problemos.

2.2.	Individualus ir grupinis mokinių konsultavimas	Nuolat	Socialinė pedagogė	Pagerės mokinių socialinės kompetencijos, elgesys ir pan.
2.3.	Informacijos rinkimas apie naujai į gimnaziją atvykusius mokinius, pagalba adaptuojantis naujoje aplinkoje.	Rugsėjo- spalio mėn.	Socialinė pedagogė, I (g) klasių auklėtojai	Mokinių adaptacijos stebėjimas, individualios pagalbos teikimas.
2.4.	Stebėti mokinių pamokų lankomumą, individualus darbas su mokiniais, praleidinėjančiais pamokas be priežasties (remiantis lankomumo suvestinėmis).	Nuolat pagal situaciją	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, VGK.	Pagerės mokinių lankomumas, mažės mokinių, be priežasties praleidinėjančių pamokas.
2.5.	Mokinių, patiriančių įvairiais sunkumais individualus konsultavimas, nukreipimas pas kitus specialistus (pagal poreikį).	Pagal individualius atvejus	Socialinė pedagogė	Laiku teikiama pagalba, nukreipimas pas specialistus.
2.6.	Tarpininkavimas, teikiant mokiniams psichologinę pagalbą mokykloje ar už jos ribų	Pagal individualius atvejus	Socialinė pedagogė	Laiku teikiama pagalba, nukreipimas pas specialistus.
2.7.	Mokinių, pažeidusių mokyklos vidaus tvarkos taisykles, fiksavimas.	Pagal poreikį (kai jie įvyksta)	Socialinė pedagogė, VGK, mokyklos bendruomenė	Pažeidimų statistika
2.8.	Individualus darbas su specialių ugdymosi poreikių (SUP) turinčiais mokiniais pagal PPT rekomendacijas	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Teikti konsultacijas mokiniams pagal PPT rekomendacijas.
2.9.	Stebėti, vertinti patyčių/smurto situaciją gimnazijoje ir inicijuoti problemų sprendimą.	Nuolat	Socialinė pedagogė, visa mokyklos bendruomenė	Pagerėjęs klasių mikroklimatas, mažiau patyčių atvejų
2.10.	Mokinių supažindinimas su gimnazijos taisyklėmis, tvarkomis ir mokinio pareigomis.	Rugsėjo mėn. vadovo valandos metu	Socialinė pedagogė, gimnazijos administracija, klasių vadovai	Mokiniai žinos gimnazijos tvarkas ir taisykles, bei jų laikysis.
2.11.	Mokinių grupės pagal „Vaiko emocijų išraiškos kontrolės“ (VEIK) programą subūrimas, užsiėmimų vedimas.	Kiekvieną savaitę	Programos vadovės	Mokiniai ugdys bendravimo, kultūros bei kitas socialines emocines kompetencijas.

2.12.	Nuoseklus, virtualus bendravimas su mokiniais.	Esant nuotoliniam mokymuisi	Socialinė pedagogė	Nuolat bendradarbiaujama su mokiniais, problemų sprendimas.
3. DARBAS SU TĖVAIS (GLOBĖJAIS, RŪPINTOJAIS)				
3.1.	Individualūs ar virtualūs pokalbiai su tėvais. Tėvų informavimas, sprendžiant įvairias problemas. Pokalbiai telefonu, susitikimai gimnazijoje.	Pagal poreikį per mokslo metus (esant nuotoliniam mokymuisi)	Socialinė pedagogė, mokinių tėvai	Laiku teikiama pagalba, konsultavimas, informavimas.
3.2.	Mokinių tėvų konsultavimas.	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Padėti spręsti vaikų asmenines problemas. Būti tarpininku tarp mokinio – tėvų – mokytojų.
3.3.	Tėvų informavimas apie socialinės, psichologinės pagalbos galimybes gimnazijoje ir už jos ribų.	Nuolat www.zadeikis.lt, tamo dienynas, gimnazijos Facebook paskyroje	Socialinė pedagogė	Atnaujinamos rekomendacijos ir informacija tėvams.
3.4.	Naujai atvykusių mokinių tėvų švietimas įvairiais su adaptacija susijusiais klausimais.	Spalio - lapkričio mėn.	Socialinė pedagogė	Parengtos rekomendacijos tėvams
3.5.	Dalyvauti tėvų susirinkimuose	Pagal planą	Socialinė pedagogė	Laiku pateikiama informacija, sprendžiamos problemos.
4. BENDRADARBIAVIMAS SU KLASIŲ VADOVAIS, PEDAGOGAIS, GIMNAZIJOS ADMINISTRACIJA				
4.1.	Bendradarbiavimas su klasių vadovais, dalykų mokytojais sprendžiant mokinių elgesio, lankomumo, pažangumo problemas. Aptarimas ir problemų sprendimas VGK posėdžiuose, klasės valandėlėse.	Iškilus problemai, pagal poreikį	Socialinė pedagogė, dalykų mokytojai, klasių vadovai, VGK	Laiku sprendžiamos iškilusios problemos

4.2.	Informuoti mokyklos vadovus, pedagogus, klasių vadovus apie iškilusias problemas (fizinis ir psichologinis smurtas, tvarkos pažeidimai ir pan..)	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai, administracija	Bendradarbiavimas su klasės vadovais, mokyklos bendruomene padės spręsti iškilusias problemas ir padės kurti jaukią ir saugią mokyklos (klasės) aplinką.
4.3.	Dalyvavimas klasės valandėlėse	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai	Stiprinamas bendradarbiavimas su klasių auklėtojomis, klasių problemų sprendimas.
4.4.	Mokinių pamokų nelankymo, netinkamo elgesio priežasčių, išsiaiškinimas, pagalbos būdų aptarimas su klasių auklėtojais	Kiekvieną mėnesį	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai	Neigiamų socialinių reiškinių prevencija (mokyklos nelankymas, mokinių elgesio korekcija ir kt.).
4.5.	Mokinių elgesio stebėjimas pamokose.	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai, mokytojai, administracija	Tinkamas elgesys pamokose.
4.6.	Individuali pagalba mokytojams. Mokytojų konsultavimas dėl mokinių mokyklos nelankymo, netinkamo elgesio, nepriežiūros ir kt. problemų.	Nuolat, pagal poreikį	Socialinė pedagogė, dalykų mokytojai	Individualios konsultacijos mokytojams
4.7.	Pagalba dalykų mokytojams, rengiantiems pritaikytas ir individualizuotas programas SUP mokiniams.	Pagal poreikį	Dalykų mokytojai	Parengtos programos SUP mokiniams
4.8.	Dalyvavimas direkcijos pasitarimuose, pedagogų tarybos posėdžiuose.	Nuolat, pagal poreikį	Socialinė pedagogė	
5. UŽIMTUMO ORGANIZAVIMAS, ŠVIEČIAMOJI VEIKLA				

5.1.	Rengti informacinę medžiagą mokiniams, tėvams, mokytojams, įvairiais socialiniais klausimais, pagalbos mokiniui, mokytojui, tėvams teikiančių institucijų adresus ir telefonus.	Pagal poreikį, mokyklos stende, www.zadeikis.lt, tamo dienynas, gimnazijos Facebook paskyroje	Socialinė pedagogė	Mokyklos bendruomenės nariai įgis reikalingų žinių ir gaus reikalingą informaciją
5.2.	Vaikų socializacijos projekto per mokslo metus rengimas (ir vykdymas), jei bus skelbiamas konkursas	Vasario- kovo mėn.	Socialinė pedagogė, projekto darbo grupė	Parengtas ir įgyvendintas projektas
5.3.	Veiklos skirtos „Sąmoningumo didinimo mėnesiui BE PATYČIŲ“	Kovo mėn.	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Skatinamas mokinių pozityvus tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas.
5.4.	Bendradarbiavimas su gimnazijos sveikatos specialiste organizuojant „Tarptautinės dienos be tabako“ paminėjimą.	Lapkričio mėn.	Socialinė pedagogė sveikatos specialistė	Atkreipti mokinių dėmesį į rūkymo problemą mokinių tarpe.
5.5.	Organizuoti socialinių įgūdžių užsiėmimus VEIK	Visus mokslo metus	Programos vadovės	Mokiniai išmoks tinkamo bendravimo, bendradarbiavimo įgūdžių, atpažinti ir tinkamai reikšti jausmus.
5.6.	Socialinio emocinio ugdymo programos „Raktai į sėkmę“ koordinavimas mokykloje, pagalba klasių vadovams.	Kartą per mėnesį	Klasių auklėtojai, socialinė pedagogė	Ugdomos vertybės, kurios būtinos sėkmingam gyvenimui.
5.7.	Inicijuoti gimnazijos virtualioje erdvėje elektroninės platformos „Patyčių dėžutė“ įdiegimas.	Nuolat	Socialinė pedagogė, IT specialistai	Patyčių skaičiaus mažėjimas.
5.8.	Gegužė - mėnuo be smurto prieš vaikus (planuojamas tradicinis rajoninis renginys „Saugus vaikas – laimingas vaikas“	Gegužės mėn.	Socialinė pedagogė, rajono pagalbos specialistų metodinis būrelis	Dalyvauti renginyje, suburti komandą.

5.9.	VšĮ „Gelbėkit vaikus“ Solidarumo bėgimas	Rugsėjo-spalio mėn.	Socialinė pedagogė, fizinio ugd. mokytojai,	Ugdyti mokinių solidarumą, socialinę atsakomybę ir solidarumą.
5.10.	Tarptautinės Tolerancijos dienos (lapkričio 16 d.) minėjimas gimnazijoje	Lapkričio mėn.	Socialinė pedagogė, dorinio ugdymo mokytojai, klasių auklėtojai	Skatinama pagarba ir tolerancija kitiems ir kitokiems.
5.11.	Dalyvavimas įvairiuose skelbiamuose konkursuose, renginiuose, akcijose, projektuose.	Mokslo metų eigoje, pagal poreikį ir galimybes	Socialinė pedagogė, VGK, klasių auklėtojai	
6. TIRIAMOJI VEIKLA				
6.1.	Naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas	Spalio-lapkričio mėn.	Socialinė pedagogė	Išsiaiškinti problemas, ieškoti sprendimo būdų.
6.2.	Anketinė apklausa „Mokinių mokymosi stiliai, polinkiai“ naujai atvykusiems mokiniams	Rugsėjo mėn.	Socialinė pedagogė, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Nustatyti mokinių mokymosi stiliai
6.3.	Anketinė apklausa „Patyčių paplitimas gimnazijoje“	Kovo mėn.	Socialinė pedagogė	Išsiaiškinta reali patyčių paplitimo situacija gimnazijoje.
6.4.	Mokinių anketinių apklausų vykdymas pagal poreikį (planuojama klasių mikroklimato tyrimas, mokymosi motyvacijos tyrimas)	Pagal poreikį		Išsiaiškinti problemas, ieškoti sprendimo būdų, pateikti rekomendacijų
7. DARBAS KOMISIJOSE, GRUPĖSE				
7.1.	Darbas gimnazijos vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	Kas mėnesį	Socialinė pedagogė, VGK	Teikiami siūlymai dėl praleistų be priežasties pamokų.

7.2.	Darbas mokyklos veiklos plano rengimo grupėje	Per mokslo metus	Socialinė pedagogė, administracija, darbo grupė	Parengtas veiklos planas
7.3.	Dalyvavimas gimnazijos veiklos įsivertinimo darbo grupėje	Gruodžio-sausio mėn.	Pagal įsakymą	Parengti ir pristatyti metinės veiklos įsivertinimo rezultatai
7.4.	Dalyvavimas „Sveikatą stiprinančios mokyklos“ darbo grupėje	Per mokslo metus		
8. BENDRADARBIAVIMAS SU ĮVAIRIOMIS INSTITUCIJOMIS IR ORGANIZACIJOMIS				
8.1.	Bendradarbiavimas su: - Socialinių paslaugų šeimai centru; - PPT specialistais; - PK specialistais; - Socialiniais darbuotojais su šeimomis; - Atvejo vadybos specialistais; - Atviro jaunimo centro specialistais - TB koordinatoriumi	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė	Stiprinamas bendravimas ir bendradarbiavimas. Dalyvavimas posėdžiuose, pasitarimuose, susitikimuose. Nuolatinis ryšys su vaiko gerove besirūpinančiomis institucijomis rajone.
9. KITA VEIKLA				
9.1.	Mokinių pamokų lankomumo apskaita ir ataskaitų kontrolė.	Iki kiekvieno mėnesio 5d.	Socialinė pedagogė	
9.2.	Budėjimas mokykloje	Pagal numatytą grafiką		
9.3.	Dalyvavimas rajono pagalbos mokiniui specialistų metodinio būrelio veikloje	Pagal numatytą planą	Socialinė pedagogė	Suplanuota ir vykdoma veikla
9.3.	Dalyvavimas kvalifikaciniuose seminaruose, konferencijose, naujausios profesinės literatūros studijavimas, analizė.	Pagal poreikį ir galimybes	Socialinė pedagogė	Tobulinama socialinio pedagogo kvalifikacija.

Laukiami rezultatai:

1. Mokiniai ir jų tėvai gaus kvalifikuotą socialinę pedagoginę pagalbą.

2. Laiku pastebėtos problemos ir surasti jų sprendimo būdai.
3. Aktyvesnis bendruomenės narių dalyvavimas sprendžiant iškilusias problemas.
4. Kuriama saugi ir sveika gimnazijos bendruomenės atmosfera.

PASTABA: Veiklos plane numatytos veiklos gali keistis, planas koreguojamas (esant nenumatytoms aplinkybėms).

Priedas Nr. 4

2022 METŲ TĖVŲ PEDAGOGINIO ŠVIETIMO PROGRAMA

Tėvų pedagoginio švietimo tikslas:

Teikti naujausią informaciją mokinių tėvams apie pokyčius gimnazijoje, LR ŠMSM reglamentuojančius dokumentus ugdymo, egzaminų, pasiekimų patikrinimo, profesinio informavimo, žalingų įpročių prevencijos, socialinės pedagoginės pagalbos ir kitais klausimais, suteikti pedagoginių, psichologinių žinių apie vaikų auginimą ir jų vystymąsi.

Tėvų pedagoginio švietimo uždaviniai:

1.Informuoti bei supažindinti gimnazijoje besiugdančių mokinių tėvus/globėjus su gimnazijos veiklą reglamentuojančiais dokumentais, ugdymo proceso organizavimu.

1.1 Suteikti reikiamų pedagoginių, psichologinių žinių, padedančių geriau pažinti vaiką.

1.2 Padėti tėvams suvokti ir pripažinti savo vaikų ugdymo poreikius.

1.3 Įtraukti tėvus į gimnazijai aktualių problemų sprendimą, į kultūrinę - prevencinę veiklą.

2.Tėvų pedagoginio švietimo formos:

2.1. Gimnazijos mokinių tėvų visuotiniai susirinkimai.

2.2. Klasių tėvų susirinkimai.

2.3. Individualūs pokalbiai su tėvais.

2.4. Konsultacijos tėvams.

2.5. Straipsniai gimnazijos tinklapyje.

2.6. Straipsniai rajoninėje spaudoje.

2.7. Gimnazijos renginiai, projektai.

2.8.Atviros pamokos, atvirų durų dienos tėvams/globėjams.

2.9. Lankstinukai tėvams

TĖVŲ PEDAGOGINIO ŠVIETIMO KRYPTYS

Veiklos kryptys	Laikotarpis	Atsakingas	Laukiamas rezultatas
Supažindinimas su naujausiais švietimo dokumentais bei pasikeitimais ugdymo procese (ŠMSM dokumentai, gimnazijos veiklos planai, ugdymo planai ir kt.).	2022-02–06 mėn. 2022-09–12 mėn.	Administracija; Klasių vadovai	Tėvams bus perteikta informacija apie naujausius dokumentus.
Mokinių tėvų švietimas apie mokinių įvairaus amžiaus tarpsniams būdingus psichologinius ypatumus. Socialinių, emocinių kompetencijų lavinimas	2022-02 mėn. 2022-10-11 mėn.	Socialinis pedagogas, Klasių vadovai	Tėvai turės galimybę susipažinti su vaiko pažinimo būdais.
Mokinių adaptacijos ir pagalbos mokiniui sprendimo būdai.	2022-02 mėn. 2022-11 mėn.	Pavaduotojai ugdymui; Socialinė pedagogė, Klasių vadovai	Tėvams bus suteikta informacija apie mokinių adaptaciją.
Profesinio pasirinkimo galimybės ir profesinis švietimas gimnazijoje.	2022-02-03 mėn. 2022-09 mėn.	Ugdymo karjerai konsultantas; Pavaduotoja ugdymui Klasių auklėtojai.	Tėvams bus suteiktos profesinio pasirinkimo galimybės.
Mokinių sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo būtinybė namuose ir gimnazijoje.	Mokslo metų eigoje	Sveikatos priežiūros specialistė; Fizinio ugdymo mokytojai; Klasių vadovai.	Tėvams bus suteiktos žinios apie sveikos gyvensenos formavimą.
Mokinių tėvų skatinimas aktyvesniam dalyvavimui ugdymo proceso organizavime bei įgyvendinime.	Mokslo metų eigoje	Administracija; Klasių vadovai	Bus kuriamas geresnis gimnazijos mikroklimatas
Prevencinės veiklos programos ir jų įgyvendinimas – gimnazijos ir mokinių bei jų tėvų bendra veikla.	Mokslo metų eigoje	Socialinis pedagogas; pavaduotojas ugdymui Klasių vadovai	
Mokinių tėvų dalijimosi patirtimi susitikimų organizavimas.	Mokslo metų eigoje	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Tėvai dalinsis patirtimi vaikų ugdymo klausimais
Filantropinės veiklos organizavimas	Mokslo metų eigoje	Gimnazijos administracija	Bus surengtas labdaros paramos vakaras
Atvirų durų dienos organizavimas	2022-05, 09 mėn.	Gimnazijos administracija	Į bendras gimnazijos veiklas bus įtraukta gimnazijos bendruomenė, gerės gimnazijos įvaizdis.
Sutarčių su naujais mokyklos mokiniais pasirašymas.	2022 -09 mėn.	Gimnazijos administracija	Tėvai bus supažindinti su

			gimnazijos reikalavimais
Tėvų anketavimas – duomenų gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo surinkimas.	2022-11–12 mėn.	Veiklos įsivertinimo darbo grupė	Tėvai turės galimybę išreikšti savo nuomonę
Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenų ir rezultatų pristatymas tėvams. Siūlymų teikimas.	2022-12 mėn.	Gimnazijos direktorius	Tėvai susipažins su veiklos įvertinimo rezultatais.
Mokytojo poveikis gimnazijos bendruomenės narių bendravimui ir bendradarbiavimui. Mokytojų priimamieji	2022 m. 04–12 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, gimnazijos dalykų mokytojai	Bus kuriamas geras gimnazijos mikroklimatas
IV klasių tėvų susirinkimas „ Egzaminai. Kuo gali padėti tėvai?“.	2022 m. 10, 03, 04 mėn.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Tėvai bus supažindinti su VBE reikalavimais, mokinių pasirinkimo galimybių
II klasių tėvų susirinkimai. „UP Įgyvendinimas. Individualus plano sudarymas“.	2022 m. 04 mėn.	R. Paulauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Tėvams bus perteikta informacija apie PUPP vykdymą, supažindinti UP , gimnazijos galimybėmis formuojant individualų planą.
Teminės paskaitos klasių tėvams	Per mokslo metus	Klasių vadovai	Tėvai bus informuoti apie klasių veiklas, įtraukiami į klasės renginius
Karjeros planavimo renginiai „Šok į tėvų klumpes“	2022 m. 05-06 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė	Tėvai bus informuoti apie klasių veiklas, įtraukiami į klasės renginius

Pastaba. Skuodo Pranciškaus Žadeikio gimnazijos administracija pasilieka teisę daryti plano pakeitimus esant reikalui

Priedas Nr. 5

UGDYMO KARJERAI VEIKLOS PLANAS 2022 m.

UGDYMO KARJERAI TIKSLAS

Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam mokymosi krypties, profesijos, darbinės veiklos pasirinkimui, perėjimui iš mokymo aplinkos į darbinę aplinką, tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi visą gyvenimą.

UGDYMO KARJERAI UŽDAVINIAI:

1. Padėti mokiniams susipažinti su besikeičiančio gyvenimo, darbo rinkos, šalies ir visuomenės poreikiais bei padėti įgyti gebėjimų planuojant tolimesnį sėkmės kelią.
2. Supažindinti su stojimo į aukštąsias mokyklas, profesinio rengimo centrus sąlygomis.
3. Teikti informaciją apie profesijas bei darbo rinką.
4. Teikti informaciją apie mokymosi ir studijų galimybes, priėmimo sąlygas, įgyjamas kvalifikacijas profesinėse ir aukštosiose mokyklose. Lietuvoje ir užsienyje.
5. Bendradarbiauti su kitomis profesinio informavimo paslaugas teikiančiomis įstaigomis.
6. Supažindinti su profesinio informavimo šaltiniais.
7. Teikti informaciją ir patarimus individualių ugdymo planų sudarymui.
8. Teikti profesinio tinkamumo konsultacijas.
9. Dalyvauti UK veiklose: profesinio veiklinimo vizituose, savanorystėje.

Eil Nr.	Veiklų sritys	Veiklos/Priemonės	Data	Atsakingas
1.	Planavimas	Abiturientų įstojimo į aukštąsias mokyklas, profesinius rengimo centrus ar kitos pasirinktos veiklos tyrimas	2022- 09 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Ugdymo karjerai veiklos 2022 m. plano rengimas, derinimas, pristatymas bendruomenei	2022-01 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Mokinių apklausa dėl UK veiklų poreikio	2022-03-04 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių auklėtojai

		Klasės auklėtojų planų rengimas derinant su UK veiklos planu, veiklos galimybėmis, planų aptarimas	2022-01–02 mėn.	UK konsultantė Klasių auklėtojai
		I - IV kl. mokinių apklausa	2022 -02-03 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, IV kl. mokiniai
2.	Kvalifikacijos kėlimas	Kompetencijų tobulinimas Skuodo rajono karjeros specialistų pasitarimuose ir seminaruose	2022 m. eigoje	UK darbo grupė
		Dalyvavimas kituose karjeros specialistams organizuojamuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose	2022-01–2022-12	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai
		Pranešimas apie tolimesnę abiturientų veiklą gimnazijos mokytojų tarybos posėdyje	2022-08 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, IV klasių vadovai
3.	Ugdymo karjerai programos įgyvendinimas	UK integravimas į mokomuosius dalykus (pagal UK integravimo į mokomuosius dalykus planą)	2022-01–06 mėn. 2022-09–12 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Integravimas į neformaliojo švietimo užsiėmimus (pagal renginių planą)	2022-01–06 mėn. 2022-09–12 mėn.	UK specialistai, Neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai, I–IV kl.
		Integravimas į temines klasės valandėles (pagal klasės auklėtojų planus)	2022-01–06 mėn. 2022-09–12 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
4.	Mokinių profesinis informavimas	Susitikimai su aukštųjų mokyklų, profesinių rengimo centrų atstovais, paskaitos, netradicinės pamokos	2022-04-06 mėn. 2022-09–12mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Vizitai į aukštąsias Lietuvos mokyklas, profesinio rengimo centrus	2022-04–06 mėn. 2022-09–12mėn	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Renginys „Studijos. Darbas. Karjera“. Alumni diena. Susitikimai su buvusiais mokiniais, renginiai, klasės valandėlės	2022-03 -30-31	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Įvairių mokymo įstaigų prezentacijos gimnazijoje, bei buvusių mokinių vizitai, pokalbiai gimnazijoje: „ Pasimatuok profesiją“, „Šok į tėvų klumpes“	2022- 04-05–06 mėn. (pagal susidariusią situaciją)	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai

		Pažintiniai vizitai	2022-04–06mėn. 2022-09–12 mėn.	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
5.	Mokinių profesinis konsultavimas	Karjeros plano pildymas	2022-01–06mėn. 2022-09–12 mėn	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai, I–IV kl. mokiniai
		Refleksijos po profesinio veiklinimo vizitų	Po vizitų	Gimnazijos UK specialistai, klasių auklėtojai, mokytojai,I–IV kl. mokiniai
		Pažintinės informacijos teikimas apie darbo rinką, profesijas, specialybes, mokymosi ir tęstinų studijų sąlygas grupinių ir individualių konsultacijų metu.	2022-01–06mėn. 2022-09–12 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė,
		Informacijos apie numatomas UK veiklas pateikimas gimnazijos administracijai	2022-02 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė,
		Klasių auklėtojų individualus ir grupinis konsultavimas, klasės auklėtojų metodinės grupės pasitarimai	Metų eigoje	Klasių vadovai
6.	Mokinių tėvų profesinis informavimas ir konsultavimas	Informacija tėvams, individualūs pokalbiai, grupinės konsultacijos	2022-03–06 mėn. 2022-10–12 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė,
		UK vykdomų veiklų pristatymas tėvams/globėjams per TAMO dienyną	2022-01–06mėn. 2022-09–12 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Informaciniai pranešimai tėvams apie priėmimo tvarkas	2022-04–06 mėn.	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
		Tėvų/globėjų individualus konsultavimas tiesiogiai ir nuotoliniu būdu (el. paštu, TAMO dienynu ir pan.)	Nuolat	D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
7.	Tėvų įtraukimas į mokinių UK veiklas	Vizitai į tėvų darbovietes, Tėvų vizitai klasėse	Metų eigoje	Klasių vadovai
8.	Veiklos viešinimas (sklaida)	Informacijos apie veiklas skelbimas mokyklos internetinėje svetainėje	Nuolat	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

		Informacijos apie veiklas skelbiamas Facebooke puslapyje	Nuolat	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai
9.	Veiklos įsivertinimas	Praėjusių metų UK plano įgyvendinimo analizė, sėkmių, tobulintinų veiklų išskyrimas	2022-12 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė,
		Ataskaitų, siūlymų UK veiklai tobulinti teikimas rajono UK metodinei grupei	2022-12 mėn.	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė
		Tyrimai, mokinių anketavimas dėl UK veiklos tobulinimo gimnazijoje	Metų eigoje	K. Petrulevičiutė, UK konsultantė, D. Kazlauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Priedas Nr. 6

GIMNAZIJOS METINIŲ RENGINIŲ PLANAS

Renginio pavadinimas	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data, terminas
Renginys, skirtas Laisvės gynėjų dienai	Istorijos mokytojos I. Nomgaudienė, D. Markauskienė, dalykų mokytojai	2022-01-13
Mokinių raiškiojo skaitymo šventė.	D.Butkienė, lietuvių kalbos metodinė grupė	2022-02–03
Valentino strėlės ...	Mokinių prezidentūra	2022-02-14
Vasario 16-oji.	Metodinė taryba, darbo grupė, I–IV klasių auklėtojai, mokiniai	2022-02-11
Užgavėnės.	J. Jurkuvienė, lietuvių k. mokytoja	2022-03-01
Šimtadienis.	Klasių auklėtojos: L. Vainorienė, E. Rimkuvienė, I. Kondrotienė, K. Petrulevičiutė, J. Kubilienė, 3-okai, 4-okai gimnazistai	2022-02-25
Tarptautinė gimtosios kalbos diena	D. Butkienė, Lietuvių kalbos metodinė grupė	2022-02-22

„Pavasaris... Saulė.... ir Jūs“ Gimnazijos vaikinų koncertas gimnazijos mokytojoms, merginoms, mergaitėms	PVK ir prezidentūros vaikinai	2022-03-08
Renginys, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai. Integruota pilietinė pamoka	D. Kazlauskienė, D. Markauskienė, I. Nomgaudienė, klasių vadovai, dalykų mokytojai	2022-03-10
Renginiai, skirti Žemės dienai paminėti.	Biologijos mokytojai I. Kondrotienė, J. Kubilienė	2022-03-19
Tarptautinė miego ir poezijos diena	D. Kazlauskienė, Mokinių prezidentūra	2022-03-21
„Studijos. Darbas. Karjera.“	D. Kazlauskienė, K. Petrulevičiutė I–VI klasių vadovai ir mokiniai	2022-03-03
Juokų diena keliauja per pasaulį...	Mokinių prezidentūra	2022-04-01
Laukiame gražiausios pavasario šventės	Ateitininkų kuopa, A. Narkutė	2022-04-15
Akcija „Darom“	Gimnazijos bendruomenė	2022-04-24
Šokių šventė-festivalis	Prezidentūra, I–IV klasės, klasių vadovės	2022-04-29
Europos diena gimnazijoje	Užsienio kalbų metodinė grupė	2022-05-06
Projektas „Gimnazijos dienos mieste“	Gimnazijos bendruomenė	2022-05-21
Paskutinio skambučio šventė	D. Kazlauskienė, III klasių vadovai, IV klasių vadovai, III, IV klasių mokiniai	2022-05-27
Mokslo metų užbaigimo šventė „Aš – ŠAUNIAUSIAS“	Gimnazijos administracija, klasių vadovai	2022-06-17
Brandos Atestatų teikimo šventė	Gimnazijos administracija, klasių vadovės L. Vainorienė, E. Rimkuvienė, I. Kondrotienė 4-okai gimnazistai, tėveliai	2022-07
Europos kalbų diena.	L. Vyšniauskienė, užsienio kalbų metodinė grupė, D.Butkienė, lietuvių kalbos mokytojai	2022-09-26
Pirmokų krikštynos	Antrokai, pirmokai, klasių vadovai	2022-10-21

Pasaulinė gyvūnų globos diena.	I. Kondrotienė, J. Kubilienė	2022-10-04
Tarptautinė mokytojų diena.	D. Kazlauskienė K. Petrulevičiutė, J. Kubilienė IV a b klasių mokiniai	2022 -10-05
„Uždekim vėlinių žvakelę“ .Kapinių tvarkymas	D. Kazlauskienė, klasių vadovai, ateitininkų kuopa, mokinių Prezidentūra	2022 -10-22
Gimnazijos gimtadienio renginiai	Gimnazijos bendruomenė	Lapkričio mėnesį
Kalėdinio projekto „Kalėdų stebuklo belaukiant“ renginiai.	Gimnazijos bendruomenė	2022-12-22

Laukiami rezultatai:

Bus skatinamas mokinių savarankiškumas, kūrybiškumas, bendradarbiavimas, pilietiškumas, bus stiprinamas tapatumo pasididžiavimo savo tėvyne jausmas. 1. Įgyvendinus uždavinius bus pasiekta:

1.1. užtikrintas sėkmingas ugdymo proceso organizavimas;

1.2. gerės mokinių pažangumo ir lankomumo rezultatai, PUPP ir brandos egzaminų rezultatai viršys rajono vidurkį;

1.3.užtikrinama mokinių saviraiškos ir užimtumo įvairovė, ugdomi lyderystės, meniniai, sportiniai gebėjimai;

1.4. mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas skatins gimnazistus kelti sau mokymosi tikslus, aptarti su mokytojais ir tėvais savo lūkesčius, prisiimti atsakomybę už mokymąsi;

1.5. taikomos naujos bendradarbiavimo su tėvais formos skatins juos aktyviau įsitraukti į gimnazijos veiklos organizavimą, prisidėti prie jos tobulinimo;

1.6.veiksmingai patobulintas vertinimas ir įsivertinimas, į šiuos procesus aktyviau įsitrauks patys mokiniai;

1.7.mokytojai mokysis vieni iš kitų, dalinsis sukaupta gerąja patirtimi, pagerės pamokos kokybė;

1.8. gimnazijos bendruomenė pripažins gimnazijos vertybes ir jomis vadovausis;

Priedas Nr. 7

MOKYTOJŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas – siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo, aptarti ir skleisti gerąją patirtį, aktyviai bendradarbiaujant, skatinti veiklų dermę, orientuotą į kiekvieno mokinio pažangą.

Uždaviniai :

1. Gerinti pamokos kokybę, orientuotą į išmokimo rezultatus.
2. Skatinti bendradarbiavimą ir dalijimąsi gerąja patirtimi.
3. Tobulinti pamokos vadybą ir švietimo pagalbą mokiniams.
4. Kurti mokymosi aplinką, pritaikytą mokinių ugdymosi pažangai.
5. Ugdyti mokinių atsakomybę už savo mokymąsi.
6. Ugdymo procese ieškoti mokinių vertinimo ir įsivertinimo sąveikų.
7. Metodinės tarybos funkcijos:
8. Kartu su gimnazijos administracija nustatyti metodinės tarybos veiklos prioritetus.
9. Nagrinėti mokytojų kvalifikacijos, vadovėlių, priemonių poreikius.
10. Inicijuoti mokytojų bendradarbiavimą, atvirų pamokų „Kolega – kolegai“ vedimą, gerosios patirties sklaidą.
11. Koordinuoti gimnazijoje veikiančių metodinių grupių veiklą.

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas
1.	Gimnazijos Metodinės veiklos prioritetų, tikslų, uždavinių nustatymas. 2022 m. veiklos plano aptarimas	2022 m. sausis–vasaris	Metodinės tarybos pirmininkas
2.	Naujų vadovėlių ir vaizdinių priemonių 2022 m. įsigijimo prioritetai, poreikio aptarimas, paraiškos parengimas	balandis - rugsėjis	Metodinių grupių pirmininkai
3.	Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių tikslingumas	Vasaris–kovas	R. Paulauskienė metodinių grupių pirmininkai
4.	Integruotų ir atvirų pamokų vedimo grafiko sudarymas ir skelbimas	sausio – vasario mėn.	Metodinių grupių pirmininkai
5.	Neformaliojo švietimo veiklos rezultatų aptarimas ir gairių numatymas ateinantiems mokslo metams.	Balandis–gegužė	D. Kazlauskienė
6.	Mokytojų savianalizės ir veiklos analizės aptarimas	Birželis	Metodinių grupių pirmininkai
7.	Mokinių apklausa dėl neformaliojo švietimo programų poreikio	Balandis–gegužė	D. Kazlauskienė
8.	Mokinių apklausa dėl pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulio poreikio.	Vasaris–kovas	R. Paulauskienė

			metodinių grupių pirmininkai
9.	„VIP – mada, pareiga ar nauda?“ – diskusija prie apskrito stalo	Vasario – kovo mėn.	L.Ronkaitienė, Metodinė Taryba
10.	Mokytojų savišvieta	Vasaris–birželis	L. Ronkaitienė, D. Kazlauskienė, Metodinė taryba
11.	Adaptacijos mėnesio renginiai — pirmokų adaptacija: stebėjimas, analizė, apibendrinimas	Rugsėjis–spalis	L. Ronkaitienė, D. Kazlauskienė, Metodinė taryba
12.	Metodinė diena. Mokytojų patirties refleksija	Kartą per pusmetį	L. Ronkaitienė, D. Kazlauskienė, Metodinė taryba
13.	Mokyklinio turo ir rajoninio turo olimpiadų organizavimas.	Per mokslo metus	Metodinių grupių pirmininkai
14.	Bandomųjų egzaminų grafikų sudarymas	Vasaris	R. Paulauskienė, metodinių grupių pirmininkai
15.	Asmeninio mokytojo kvalifikacijos aplanko kaupimas	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai
16.	„Kolega kolegai“ veiklos stiprinimas, mokytojų bendradarbiavimo skatinimas	Visus metus	Metodinių grupių pirmininkai
17.	**Metodinių grupių vidinis atvirų pamokų stebėjimas, aptarimas**	I etapas kovas–gegužė II etapas spalis–lapkritis	Metodinių grupių pirmininkai
18.	Rajoninė metodinė konferencija Bartuvos progimnazijoje	Spalio – lapkričio mėn. (data bus tikslinama**)**	L. Ronkaitienė, Metodinė Taryba Metodinių grupių pirmininkai
19.	Mokytojų patirčių banko kaupimas (kūrimas), (atvirų pamokų veiklų išplėstiniai pamokos planai, pranešimai metodinėse grupėse, metodinėse-praktinėse konferencijose ir kt.)	Visus metus	L. Ronkaitienė, D. Kazlauskienė, Metodinė taryba
20.	Metodinė išvyka	Gegužės – birželio mėn.	Administracija, Šventinis komitetas, Metodinė taryba
21.	Metiniai pokalbiai. Metinių uždavinių ir tikslų nustatymas ir įgyvendinimo aptarimas	Birželis	Administracija, MT pirmininkas, Profsąjungos, Darbo tarybos pirmininkai